



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E FINANCAVE

MINISTRIA E FINANCAVE

QEVERIA E SHQIPËRISË

STRATEGJIA E MENAXHIMIT FINANCIAR PUBLIK 2014-2020
RAPORTI I MONITORIMIT 2015

Mars 2016

Tabela e Përmbajtjes

Tabela e Përmbajtjes.....	2
1. Përmbledhja Ekzekutive dhe Zhvillimet Kryesore të vitit të kaluar	5
1.1. Zhvillimet kryesore në zbatimin e reformave të Menaxhimit Financiar Publik.....	5
1.1.1. Arritjet kryesore në adresimin e dobësive të Menaxhimit Financiar Publik	5
1.1.2. Sfidat kryesore me të cilat është përballur Sistemi i MFP-së.....	7
1.1.3. Ecuria fiskale në vitin 2015	7
2. Progresi në përmirësimin e Menaxhimit të Financave Publike.....	9
2.1. Hyrje	9
2.2. Strategjia e MFP-së	9
2.3. Rolet dhe përgjegjësitë në zbatimin dhe monitorimin e Strategjisë	11
2.4. Plani i Veprimit i Strategjisë MFP 2015-2020	12
2.4.1. Aktivitete të tjera të MF-së për forcimin e MFP-së	13
2.5. Ecuria e Reformës së MFP-së për 2015	14
2.5.1. Shtylla 1- Kuadër fiskal i qendrueshëm	14
2.5.2. Shtylla 2- Planifikim dhe buxhetim i mirë-integruar dhe efikas i shpenzimeve publike ..	16
2.5.3. Shtylla 3- Zbatimi efikas i Buxhetit	19
2.5.4. Shtylla 4- Raportim transparent i qeverisë	25
2.5.5. Shtylla 5- Kontroll i brendshëm efektiv	27
2.5.6. Shtylla 6 - Auditim i Jashtëm efektiv i financave publike	30
2.6. Sfidat e zbatimit të Strategjisë MFP	32
Shtojca 1	33
Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020.....	33
Shtojca 2	43
Statusi Zbatimit të Shtyllave/Aktiviteteve gjatë 2015	43
Shtojca 3	51
Indikatorët e Monitorimit të MFP-së (2015)	51
Shtojca 4	52
Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016.....	52

Lista e Shkurtimeve

AB	Audit i Brendshëm
AFCOS	Bashkërendimi i Shërbimit Kundër Mashtrimit
APP	Agjencia e Prokurimit Publik
ASPA	Shkolla Shqiptare e Administratës Publike
BE	Bashkimi Evropian
BSH	Banka e Shqipërisë
CHU/NjQH	Njësia Qendrore e Harmonizimit
DAP	Departamenti i Administratës Publike
DIEPP/DPIPP	Drejtoria për Dëshmipërblimin e ish të Përndjekurve Politikë
DPT	Drejtoria e Përgjithshme e Tatimeve
STD	Sekretariati Teknik i Donatorëve
FMN	Fondi Monetar Ndërkombëtar
IB	Institucione Buxhetore
IE	Integrimi Evropian
IF	Inspektimi Financiar
SMFI	Sistemi i Menaxhimit Financiar të Integruar
ONISA	Organizata Ndërkombëtare e Institucioneve Supreme të Auditit
SIMSIP	Sisteme Informacioni për Menaxhimin e Sistemit të Integruar të Planifikimit
KBFP	Kontrolli i Brendshëm i Financave Publike
KLSH	Kontrolli i Lartë i Shtetit
KPS	Komiteti i Planifikimit Strategjik
LOB	Ligji Organik i Buxhetit
LLUTH	Llogaria Unike e Thesarit
MF	Ministria e Financave
MFP	Menaxhimi i Financave Publike
MIE	Ministria e Integritimit Evropian
MIP	Menaxhimi i Investimeve Publike
MKF	Menaxhimi dhe Kontrolli Financiar
MOE	Ministria e Zhvillimit Ekonomik, Turizmit, Tregtisë dhe Sipërmarrjes
SKZhI	Strategjia Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim
NJI	Njësia Institucionale
PBA	Programi i Buxhetit Afatmesëm
PBB	Prodhimi i Brendshëm Bruto
GBP	Garanci e Bazuar në Politika
PKIE	Plani Kombëtar për Integrimin Evropian
PRE	Program i Reformës Ekonomike
QSH	Qeveria Shqiptare
RAP	Reforma e Administratës Publike
SAFMB	UNCTAD- Sistemi i Analizës Financiare të Menaxhimit të Borxhit
SEKP	Standardet Evropiane të Kontabilitetit Publik
SNISA	Standardet Ndërkombëtare për Institucionet Supreme të Auditit

SIGMA	Mbështetje për Përmirësimin e Qeverisjes dhe Menaxhimit
SIFQ	Sistemi Informatik Financiar i Qeverisë
SIMFQ	Sistemi Informatik i Menaxhimit Financiar të Qeverisë
SJC	Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë
SNKSP	Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit në Sektorin Publik
SSHÇE	Sekretariati Shtetëror për Çështjet Ekonomike
KSH	Kompani Shtetërore
SHPPF	Shpenzime Publike dhe Përgjegjshmëria Financiare
ZK	Zyra e Kryeministrit

1. Përmbledhja Ekzekutive dhe Zhvillimet Kryesore të vitit të kaluar

1.1. Zhvillimet kryesore në zbatimin e reformave të Menaxhimit Financiar Publik

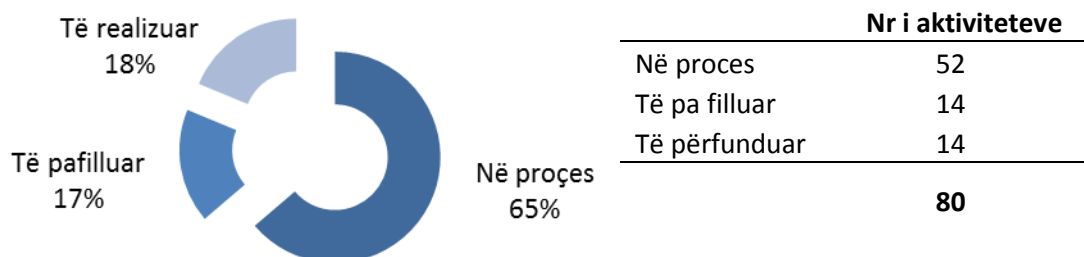
1.1.1. Arritjet kryesore në adresimin e dobësive të Menaxhimit Financiar Publik

Ministria e Financave miratoi Strategjinë e një reforme gjithëpërfshirëse të Menaxhimit të Financave Publike (MFP) për vitet 2014 - 2020¹ dhe planin përkatës të veprimit. Objektivi i përgjithshëm i Strategjisë të MFP-së është arritja e një buxheti më të mirë-balancuar dhe të qëndrueshëm, me një raport të ulur të borxhit publik, nëpërmjet konsolidimit të menaxhimit financiar dhe kontrollit dhe proceseve të auditimit dhe ku ekzekutimi i buxhetit është i lidhur siç duhet me politikat e Qeverisë.

Ky është raporti i parë vjetor monitorues mbi MFP në Shqipëri dhe mbulon periudhën dhjetor 2014 deri në 31 dhjetor 2015. Ministria e Financave do të përgatisë çdo vit raporte vjetore të monitorimit të ecurisë së reformës dhe raporti do të dërgohet edhe pranë Komisionit Evropian. Ky raport bën një vlerësim të treguesve në bazë të të cilëve, BE do të disbursojë mbështetjen buxhetore për Shqipërinë. Kriteret e pranimit që lidhen me implementimin e Strategjisë kërkojnë që të ketë një program të besueshëm që synon të përmirësojë menaxhimin e financave publike dhe që ka një progres të kënaqshëm në implementimin e këtij programi.

Në vlerësimin tonë, ecuria e MFP-së në përgjithësi është *e kënaqshme*. Gjatë vitit 2015, siç paraqitet në tabelën më poshtë, janë realizuar plotësisht 18% e aktiviteteve, 65% e aktiviteteve janë në proces dhe 17% e tyre nuk ka nisur ende.

Strategjia e MFP-sw 2015 Statusi i aktiviteteve



Qeveria shqiptare ka patur arritje të mira në zbatimin e Strategjisë së Menaxhimit të Financave Publike, në veçanti:¹

- Në përmirësimin e aftësive për përgatitjen e planit afatmesëm për të gjitha proceset që lidhen me Integrimin Evropian. Parashikimet alternative makro – fiskale janë të dokumentuara në Programin e Reformës Ekonomike (PRE) 2016 ku tregohen rrugët e ndryshme të rritjes dhe ndikimin e tyre në të ardhurat e qeverisë dhe deficitin.

¹ <http://www.financa.gov.al/al/raportime/strategjia-per-menaxhimin-e-financave-publike-2014-2020>

- Në forcimin e kapaciteteve për hartimin dhe shpërndarjen e të dhënave Statistikore Financiare të Qeverisë (SFQ) dhe në përmirësimin e metodologjive të parashikimit në Departamentin e Makroekonomisë dhe Politikave Fiskale, nëpërmjet asistencës teknike të dhënë nga Sekretariati i Shtetit për Çështjet Ekonomike për Ministrinë e Financave dhe INSTAT-in.
- Në paraqitjen e një Buxheti vjetor për 2016 të përmirësuar, pasi janë përfshirë në të tavanet buxhetore për periudhën 2017 – 2018 duke i bërë ato të detyrueshme për tre vitet e Programit Buxhetor Afatmesëm (PBA).
- Një sistem modern i IT-së ka filluar të përdoret në Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve. Një ndër përfitimet e menjëhershme të sistemit të ri është rritja e efikasitetit të operacioneve prej nevojës për të ri-dizenjuar në përputhje me të rejat e sistemit, të gjitha proceset tatimore e operacionale, si dhe futjen e sistemit të menaxhimit të riskut.
- Një reformë e iniciuar nga MF në bashkëpunim me Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve në luftën ndaj evazionit dhe uljen e informalitetit tregoi se të ardhurat buxhetore u rritën konsiderueshëm krahasuar me të njëjtën periudhë të një viti më parë.
- Sistemi i Informacionit Financiar të Qeverisë Shqiptare (SIFQSH) u shtri “live” edhe në 2 institucione të tjera buxhetore (IB) pasi ishte implementuar në 5 Institucione.
- Shumë ndryshime në Kodin Doganor hynë në fuqi në shkurt 2015, bashkë me dispozitat zbatuese, duke u përafruar më tej me *acquis* në një gamë të gjerë çështjesh. Kodi i Ri Doganor ka sjell thjeshtime të rregullave doganore, qasje të mbështetur në risk për kontrollet, procedura zhdoganimi në sistem dhe ndryshime të tjera.
- Ka patur arritje në 2015 për sa i përket objektivit për përmirësimin e strukturës së borxhit dhe rritjes së qendrueshmërisë së borxhit të brendshëm. Emetimi i Garancisë të Mbështetur në Politika, (*Policy Based Guarantee*), si edhe financimi i Eurobondit ekzistues gjatë 2015, është pjesë përbërëse e kësaj Strategjie.
- Është fuqizuar kuadri ligjor dhe institucional për prokurimet publike duke amenduar ligjin ekzistues të Prokurimeve Publike dhe duke nxjerrë disa Vendime të Këshillit të Ministrave dhe udhëzime që synojnë përdorimin e teknikave moderne të prokurimit. Janë ndërmarrë gjithashtu veprime drejt përmirësimit të prokurimit elektronik në mënyrë që të mund të përmbushë kriteret e Direktivave të reja të BE-së dhe të mbështesë operatorët ekonomikë në pjesëmarrjen në tenderat publikë.
- Është përgatitur dhe publikuar në faqen e Ministrisë së Financave (MF) për herë të parë Raporti Vjetor i Statistikave Financiare të Qeverisë për vitin 2014, sipas Manualit të Fondit Monetar Ndërkombëtar (GFSM2014). Gjithashtu, njësia e raportimit përfundoi regjistrimin në SIFQSH të gjithë projekteve me financime të huaja për vitet 2010 – 2014 dhe po plotëson deklaratimet financiare të qeverisjes vendore, të cilat do të raportohen në Pasqyrat e Konsoliduara Financiare të Qeverisë, të cilat synohet të përfundohen dhe publikohen në gjysmën e parë të vitit 2016.
- Janë përmirësuar ligje të ndryshme që lidhen me fushat e Menaxhimit Financiar dhe Kontrollit (MKF), Inspektimit Financiar Publik dhe Auditit të Brendshëm dhe janë përmirësuar kapacitetet nëpërmjet Projektit të Binjakëzimit, një konsorcium midis Ministrisë së Financave të Austrisë dhe Ministrisë së Ekonomisë dhe Financave të Francës, për “Zbatimin e një sistemi modern të Menaxhimit Financiar dhe Kontrollit (MKF) dhe Inspektimit të Financave Publike në Shqipëri”, i cili filloi në Shtator 2014.
- Një ligj i ri, i cili rregullon pavarësinë funksionale, operacionale dhe financiare të Kontrollit të Lartë të Shtetit hyri në fuqi në fund të vitit 2014. Ligji gjithashtu parashikon edhe përdorimin e mëtejshëm të Standardeve Ndërkombëtare për Institucionet Supreme të Auditimit siç janë kryerja

e auditimit financiar dhe/ose të performancës. Pas ligjit të ri janë përgatitur manualët e reja të auditimit dhe gjatë vitit 2015 janë zhvilluar aktivitete të shumta për ndërtimin e kapaciteteve.

1.1.2. Sfidat kryesore me të cilat është përballur Sistemi i MFP-së

Faktorët e brendshëm dhe të jashtëm e kanë detyruar Qeverinë Shqiptare të përqendrohet në zgjidhje që synojnë konsolidimin fiskal, ndonjëherë në dëm të rritjes. Këto përpjekje kanë shumë sfida, siç janë borxhi publik i lartë, vendosja e përparësive të papërshtatshme në shpenzime dhe politika dhe parashikimet e vazhdueshme optimiste të PBB-së. Ndërsa ka patur zhvillime të mira në përgjithësi, ka patur disa aktivitete që nuk kanë patur ecuri shumë të mirë:

- Ende nuk është përfunduar dhe miratuar Strategjia Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim 2015 – 2020, së bashku me strategjitë e tjera sektoriale, strategjitë ndërsektoriale, master planet dhe planet e veprimit në kuadër të zhvillimit të përgjithshëm strategjik të vendit (pritet të publikohet në gjysmën e parë të vitit 2016).
- Ministria e Financës nuk arriti të procedonte me miratimin e Ligjit Organik të Buxhetit (amendimet) brenda vitit 2015. Ulja e niveleve të larta të borxhit publik në termat afatmesëm do të kërkojë angazhim politik për të mbajtur konsolidimin fiskal; prandaj Ministria pritet të marrë miratimin nga Parlamenti në gjysmën e parë të vitit 2016.
- Strategjitë sektoriale, edhe pse përfshijnë një nivel të caktuar të vlerësimeve financiare, nuk janë tërësisht të lidhura me PBA-në dhe nuk sigurojnë gjithmonë informacion të plotë për kostot dhe burimet e financimeve shtesë.
- INSTAT-i ka filluar punën për krijimin e një sistemi statistikor të qëndrueshëm të administratës publike, por lista e njësive që mbulohen nga sistemi buxhetor i planifikuar të përfundonte në vitin 2015, mbetet ende për t'u përfunduar dhe botuar. Për më tepër, me qëllim sigurimin e mbledhjes së informacionit, INSTAT-i, MF dhe Banka e Shqipërisë nuk kanë filluar ende të (1) të përgatisin formularët që do të plotësohen nga njësitë në lidhje me standardet e klasifikimit dhe (2) të përcaktojnë afatet për publikimin dhe mirëmbajtjen e listës së njësive që duhet të publikohet.
- Nuk është ndërmarrë ende asnjë veprim konkret për forcimin e kapaciteteve të administratës publike në lidhje me vlerësimin ekonomik të projekteve të investimeve kapitale.
- Për shkak të vonësive në blerjen e pajisjeve fizike (hardware), aktivitetet e planifikuara siç janë regjistrimi i 5 IB-ve në SIFQSH, futja e kontrolleve të angazhimeve shumëvjeçare për projektet shumëvjeçare të investimeve dhe integrimin e SIFQSH me Sistemin e Menaxhimit të Borxhit nuk filluan në vitin 2015.
- Nuk është zhvilluar ende kuadri ligjor për të thjeshtuar procedurën e zhdoganimit për Operatorët Ekonomik të Autorizuar. Për më tepër, gjatë 2015 nuk është ndërmarrë asnjë veprim për krijimin e një departamenti unik të zbatimit të ligjit dhe Hetimit Tatimor për të përmirësuar dhe rritur efikasitetin e hetimeve të nisura nga Dogana.
- Nuk kanë nisur aktivitetet për kryerjen e analizës GAP midis kuadrit të tanishëm të kontabilitetit dhe IPSAS.

1.1.3. Ecuria fiskale në vitin 2015

Për sa i përket ecuresë fiscale gjatë vitit 2015, ka tregues të shumtë sasiore që tregojnë si suksesin relativ të reformave të deritanishme, ashtu edhe sfidat domethënëse që ka përballë Qeveria. Tabelat e mëposhtme japin një vlerësim të përmblendhur të treguesve kyç të performancës fiskale të qeverisë për vitin më të fundit fiskal.

Rezultatet Buxhetore të Qeverisjes Qendrore

	2013		2014		2015	
	Lek Milion	% e PBB	Lek Milion	% e PBB	Lek Milion	% e PBB
Totali i të ardhurave	327,178	24.2	366,686	26.2	381,144	26.4
Totali i shpenzimeve	394,118	29.2	438,820	31.3	436,645	30.2
Deficiti i llogarisë korrente	-66,940	-5.0	-72,134	-5.2	-55,501	-3.8

Burimi: INSTAT, Banka e Shqipërisë, Ministria e Financave

Aktiviteti ekonomik në Shqipëri ka vijuar të rritet në 3 tremujorët e parë të 2015. Indikatorët më të fundit sinjalizojnë vijimin e rritjes së moderuar në PBB. Megjithatë, rritja ekonomike ishte më e ulët se parashikimi në gjysmën e parë të vitit, për shkak të goditjeve që pësoi oferta në përgjithësi dhe konsumit privat më të ulët. Të dhënat e fundit makroekonomike në dispozicion për vitin 2015 janë si më poshtë:

- PBB u rrit me 27% në terma realë në 2015 krahasuar me 2014 (2,6%:2015 vs 2%: 2014);
- Shkalla e papunësisë ra me 3% gjatë 2015 krahasuar me 2014 (17.3%: 2015 vs 17.9%:2014);
- Deficiti i llogarisë korrente u përmirësua me 26 % gjatë 2015 krahasuar me 2014 (-3.8 %: 2015 vs -5.2% : 2014 – të dy indikatorët si % të PBB-së);
- Investimi i huaj i drejtpërdrejt u rrit me 24% në 2015 krahasuar me 2014 (10.1 % :2015 vs 8.1 %: 2014 të dy indikatorët si % të PBB);
- Për 10 muajt e parë të vitit, niveli mesatar i inflacionit ishte 1.9%, duke qendruar poshtë nivelit të synuar nga Banka e Shqipërisë;
- Eksporti i mallrave dhe shërbimeve për gjysmën e parë të vitit 2015 mbeti në të njëjtat nivele me të njëjtën periudhë të vitit të shkuar. Në të kundërt, një tkurrje e importit të shërbimeve kontribuoi në një ulje të totalit vjetor të importeve me rreth 4.6 %. Të ardhurat dytësore vijuan të rriten, ku peshën kryesore e zë rritja e qendrueshme e remitancave me 18.7 % në vit. Investimet kapitale arritën në 47.3 milionë euro këtë vit, duke u rritur nga 2.4 milionë euro në gjysmën e parë të vitit të shkuar. Në llogaritë financiare, pozicioni neto regjistroi një ulje vjetore të aseteve me 19%. Lëvrimet neto në llogaritë kapitale dhe financiare të kombinuara financuan tërësisht deficitin e llogarisë korrente të regjistruar.
- Ministria e Financave ka projektimet e mëposhtme për indikatorët ekonomik kryesor për vitet 2015 – 2019

	2015	2016	2017	2018	2019
	Proj	Proj	Proj	Proj	Proj
Rritja reale e PBB	2.6	3.4	3.9	4.2	4.2
Rritja nominale e PBB	3.2	5.9	7.0	7.5	7.4
Inflacioni	1.8	2.3	2.7	3.0	3.0
Eksporti i mallrave dhe shërbimeve (%)	8.7	8.8	9.0	9.3	9.5
Importi i mallrave dhe shërbimeve (%)	-30.4	-32.2	-32.3	-31.9	-30.6
Deficiti i llogarisë korrente % e PBB-së	-3.8	-2.2	-1.4	-0.5	0.4

Burimi: INSTAT, Banka e Shqipërisë, Ministria e Financave

2. Progresi në përmirësimin e Menaxhimit të Financave Publike

2.1. Hyrje

Ky është raporti i parë vjetor monitorues mbi Menaxhimin e Financave Publike (MFP) në Shqipëri dhe mbulon periudhën dhjetor 2014 deri më 31 dhjetor 2015. Qëllimi i përgatitjes së këtij raporti është që të raportojmë mbi ecurinë vjetore të reformës dhe të japim një informacion të përmbledhur për Komitetin Drejtues të MFP-së mbi arritjet dhe sfidat për arritjen e objektivave të Strategjisë.

Ky raport bën një vlerësim të kriterëve të pranimit në bazë të të cilave BE do të japë mbështetjen buxhetore për Shqipërinë. Kriteret e pranimit që lidhen me implementimin e Strategjisë kërkojnë që të ketë një program të besueshëm që synon të përmirësojë menaxhimin e financave publike dhe që ka një progres të kënaqshëm në implementimin e këtij programi. Është e dukshme se suksesi në MFP është i kënaqshëm me disa reforma që po përparojnë dhe që vijnë të vihen në zbatim.

2.2. Strategjia e MFP-së

Objekti i strategjisë së MFP është të sigurojë një sistem të financave publike që promovon transparencën, përgjegjshmërinë, disiplinën fiskale dhe efikasitetin në menaxhimin e burimeve publike për të përmirësuar ofrimin e shërbimeve dhe zhvillimin ekonomik.

Ruajtja dhe stabiliteti i qëndrueshmërisë makroekonomike është prioritet i kësaj Qeverie, pasi kjo do të ndihmojë në arritjen e potencialit të rritjes të Shqipërisë. Për të siguruar stabilitetin, Qeveria është e përkushtuar të forcojë kuadrin e përgjithshëm fiskal, të krijojë mekanizma për të siguruar që parashikimi është realist dhe të forcojë procesin e përgatitjes së PBA tre-vjeçare. Ministria e Financave ka implementuar planin e veprimit që lidhet me Strategjinë për Shlyerjen e Detyrimeve të Prapambetura të miratuar në vitin 2014.

Janë marrë gjithashtu masa specifike për parandalimin e rikrijimit të detyrimeve të prapambetura. Kufijtë shumëvjeçarë për projektet e investimeve dhe marrëveshjeve të tjera kontraktuale me afat më të gjatë janë planifikuar të futen në dokumentin e buxhetit afatmesëm dhe këto kufizime duhet të miratohet nga Kuvendi, si pjesë e ligjit të buxhetit vjetor. Kuadri i përgjithshëm fiskal do të forcohet me masa të tjera legislative që do të ofrojnë qartësi dhe siguri në lidhje me procedurat rreth proceseve buxhetore. Ministria e Financave është e ndërgjegjshme se vetëm ndryshimet legislative, janë të pamjaftueshme për të siguruar një disiplinë fiskale. Ky proces gjithashtu kërkon angazhim të fuqishëm politik dhe leadership për të garantuar pajtueshmërinë me legjislacionin ekzistues dhe atë të ri, si dhe për të siguruar përgjegjësitë dhe përgjegjshmërinë e menaxhimit në të gjithë administratën publike.

Përpjekjet do të vazhdojnë në forcimin e menaxhimit të të ardhurave, duke rishikuar politikën e taksave dhe reformimin e administratave tatimore dhe doganore për të rritur efikasitetin në mbledhjen e të ardhurave, uljen e hendekut tatimor, për të luftuar evazionin fiskal dhe ekonominë informale.

Qëllimi i Strategjisë është për të vënë theksin më shumë në monitorimin e programeve qeveritare. Gjithashtu raportimi në Parlament dhe te publiku, do të përmirësohet në masë të madhe, për sa i përket përmbajtjes, si dhe qasjes. Do të diskutohet me Parlamentin se si të pasurohen rishikimet e PBA-së dhe zbatimi i tij dhe si të japin llogari në mënyrë të qartë ministrat në lidhje me programet për të cilat ata janë përgjegjës.

Një parakusht për raportim të mirë është kontabiliteti i mirë. Standardet e kontabilitetit duhet të rishikohen gradualisht me ambicien për t'i bërë plotësisht në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit për Sektorin Publik (SNKSP). Sistemet e kontrollit të brëndshëm në institucionet e qeverisjes qendrore dhe vendore do të forcohen më tej në mënyrë që të sigurohet përputhshmëria, por njëkohësisht të përdoren edhe si një mjet për rritjen e efektivitetit dhe efikasitetit të sektorit publik. Paralelisht me përpjekjet e Qeverisë, auditimi i jashtëm nga Kontrolli i Lartë i Shtetit do të forcohet me qëllim përafrimin e rolit të tij, strukturës, dhe mënyrës së operimit me standardet e përcaktuara nga Organizata Ndërkombëtare e Institucioneve Supreme të Auditimit (INTOSAI). Në fakt, Kontrolli i Lartë i Shtetit ka qenë i përfshirë në mënyrë aktive në përgatitjen e Strategjisë dhe është një anëtar i rëndësishëm i Komitetit Drejtues të Reformës MFP, i cili ndër të tjera, do të monitorojë ecurinë e masave dhe angazhimeve formale që janë dhënë në Strategji.

Menaxhimi modern financiar kërkon mbështetjen e sistemeve moderne dhe të mirë-integruar. Burimet të konsiderueshme, pra, do të jenë në dispozicion për hartimin dhe zbatimin e një Sistemi të Integruar për Menaxhimin Financiar (SIMF) që mbështet të gjitha proceset kryesore të përfshira në menaxhimin e financave dhe operacioneve të qeverisë. Një komandë e unifikuar për zhvillimin e projektit ideor për SIMF, për koordinimin dhe për financimin e aktiviteteve të ndryshme të përfshira në zbatimin e SIMF do të ngrihet në MF.

Por ligjet, rregulloret dhe sistemet e IT-së nuk janë të mjaftueshme për arritjen e vizionit të Ministrisë së Financave për një administratë të financave publike profesionale. Përveç angazhimit politik, ajo në fund të fundit do të varet nga integriteti, aftësia dhe përkushtimi i nëpunësve publikë që do të jenë përgjegjës për funksionet e ndryshme në institucionet kryesore të MFP-së, si dhe në ministrinë e linjës dhe njësitë shpenzuese. Për këtë arsye, shumë përpjekje do të bëhen në zhvillimin e kapaciteteve të stafit të qeverisë dhe në veçanti të përdoruesve të buxhetit, si në nivel qendror dhe vendor përmes trajnimeve sistematike. Programet për rritjen e kapaciteteve në fushën e MFP-së do të duhet të mbështeten dhe do të mbështeten nga masat për modernizimin e kulturës së menaxhimit, duke i dhënë më shumë autoritet menaxherëve të linjës duke forcuar mekanizmat për të siguruar përgjegjshmërinë.

Reforma të tjera të përfshira në këtë strategji, të tilla si ato në lidhje me dokumentacionin e buxhetit, parimet e kontabilitetit, raportimit, menaxhimin e performancës, si dhe hartimin dhe zbatimin e SIMF, do të ndahet në faza dhe do të zbatohet në një stad të mëvonshëm të Strategjisë.

Për të arritur një menaxhim modern dhe efikas të financave publike Shqipëria do të përdorë instrumente të ndryshëm: legjislationin, ndryshimin e kulturës dhe rindërtimit të proceseve, ndërtimin e kapaciteteve dhe zhvillimin e IT-së. Një përmbledhje e instrumenteve që janë përdorur në 2015 jepet më poshtë:

Ndryshimet ligjore

- 5 Ligje të reja/ose amendime të ligjeve ekzistuese janë bërë gjatë vitit 2015 (“Menaxhimi dhe Kontrolli Financiar”, “Auditimi i Brendshëm në Sektorin Publik”, “Inspektimi Financiar Publik”, “Prokurimi Publik” dhe “Organizimi dhe Funksionimi i Auditit të Lartë Shtetëror”).
- Arritje të mira ka patur edhe në finalizimin e Ligjit Organik të Buxhetit në vitin 2015

Ndryshimet në proces dhe kultura e menaxhimit

- Një projekt Binjakëzimi “Për Zbatimin e një Sistemi Modern të Menaxhimit Financiar Publik dhe Inspektimit të Financave Publike” ka filluar në Shtator 2014.
- 7 institucione pilot po asistohen për zbatimin e kërkesave të Menaxhimit dhe Kontrollit Financiar;
- 37 Nëpunës Zbatues janë trajnuar për

<ul style="list-style-type: none"> 11 vendime, udhëzues dhe manuale 	<p>kuadrin e ri të MKF-së dhe 140 punonjës janë trajnuar mbi nocionin e “përgjegjshmërisë menaxheriale”;</p> <ul style="list-style-type: none"> Ka përfunduar rishikimi i rregullimeve institucionale dhe riorganizimi i brendshëm në Kontrollin e Lartë të Shtetit dhe në disa Drejtori të Ministrisë së Financave
Zhvillimi i një SIMF-i të plotë	Aktivitete për zhvillimin e kapaciteteve:
<ul style="list-style-type: none"> Sistemi i Thesarit u shtri “live” edhe në 2 institucione të tjera buxhetore; Është përfunduar projektimi i një moduli të ri në sistemin e Thesarit për të siguruar kontrollin e angazhimeve shumëvjeçare ; Janë përmirësuar sistemet dhe procedurat e IT-së në nivel qendror dhe në degë për Drejtorinë e Përgjithshme të Doganave; Është zëvendësuar sistemi ekzistues i teknologjisë së informacionit në Drejtorinë e Përgjithshme të Tatimeve. 	<ul style="list-style-type: none"> 5,576 punonjës janë trajnuar gjatë vitit 2015 Vizita studimore dhe trajnime në vendet e punës janë kryer sipas Marrëveshjes së Binjakëzimit në Ministrinë e Financës dhe jashtë vendit.

2.3. Rolet dhe përgjegjësitë në zbatimin dhe monitorimin e Strategjisë

Ndërkohë që përgjegjësia e përgjithshme për mbikëqyrjen e zbatimit të reformave i takon Ministrisë së Financave, Strategjia MFP përfshin të gjithë sektorin qeveritar, Kontrollin e Lartë të Shtetit dhe Parlamentin. Kështu, përgjegjësia e përgjithshme për zbatimin e suksesshëm të strategjisë është e ndarë midis të gjithë këtyre aktorëve të sektorit publik. Për të siguruar zbatimin efektiv të Strategjisë së reformës dhe për të lehtësuar koordinimin e përpjekjeve, një Komitet Drejtues është themeluar me Urdhër të Kryeministrit nr. 202, datë 25.8.2014. Komiteti Drejtues i Reformës së MFP-së është organi i mbikëqyrjes me përgjegjësi për drejtimin dhe monitorimin e aktiviteteve të reformës MFP. Komiteti Drejtues kryesohet nga ministri i Financave dhe anëtarët e tij janë si më poshtë vijon:

- Erjon LUÇI – Zëvendësministër i Financave;
- Gelardina PRODANI – Sekretare e Përgjithshme e Ministrisë së Financave;
- Bledi ÇUÇI – Ministër Shteti për Çështjet Vendore;
- Erisa XHIXHO – Zëvendësministër i Integritetit Evropian;
- Ervin METE – Zëvendësministër i Zhvillimit Ekonomik, Turizmit, Tregtisë dhe Sipërmarrjes;
- Zëvendësministri i Ministrisë së Mirëqenies Sociale dhe Rinisë
- Luljeta NANO – Sekretare e Përgjithshme e Kontrollit të Lartë të Shtetit;
- Një përfaqësues nga Komisioni Parlamentar i Ekonomisë dhe Financave;
- Albana KOÇIU – Drejtuese e Departamentit të Administratës Publike;
- Eduard AHMETI – Drejtues i Agjencisë së Prokurimit Publik;
- Gentian KËRI – Drejtues i Komisionit të Prokurimit Publik;
- Brisida SHEHAJ – Drejtore e Përgjithshme e Administratës Tatimore;
- Pranvera FAGU – Drejtore e Përgjithshme e Administratës Doganore;

- Astrit HADO – Drejtor i Përgjithshëm i Institutit të Sigurimeve Shoqërore.

Një Komitet Teknik është ngritur gjithashtu për të nxitur aktivitetet e reformës. Anëtarët e Komitetit Teknik u caktuan në bazë të urdhrit të lëshuar nga ministri i Financave datë 02.04.2014 dhe ka përbërjen si më poshtë:

- Gelardina PRODANI- Sekretare e Përgjithshme në MF;
- Kesjana HALILI – Drejtore e Përgjithshme e Drejtorisë Rregullatore dhe Kontrolluese;
- Mimoza DHËMBI – Drejtore e Përgjithshme e Drejtorisë së Buxhetit;
- Nikolla Lera – Drejtor i Përgjithshëm i Departamentit të Politikave Fiskale;
- Endrit LAMI – Drejtor i Drejtorisë Makroekonomike;
- Aurela VELO - Drejtor i Drejtorisë së Procedurave të Biznesit;
- Mimoza PEÇO – Drejtor i Drejtorisë të Operacioneve të Thesarit;
- Adela Xhemali – Drejtor i Drejtorisë të Borxhit Publik
- Jola HIMÇI – Drejtuese e Zyrës ZKA-së.

Komiteti Drejtues i parë u mbajt më 14 prill 2015 me qëllimin kryesor për të nisur zyrtarisht zbatimin e Strategjisë për Menaxhimin e Financave Publike dhe dhënien e mandatit Koordinatorëve të Shtyllave/Aktiviteve, Drejtuesve të Komponentëve dhe Sekretariatit për monitorimin e zbatimit të reformave të MFP-së.

Edhe pse zbatimit të Strategjisë së MFP-së i ka munguar një qasje e strukturuar dhe koordinuar monitorimi, takime joformale dhe diskutime u mbajtën gjatë vitit 2015 midis drejtuesve të shtyllave / aktiviteve në lidhje me aktivitetet në proces. Për më tepër, shumë prej aktiviteve të Strategjisë së reformës të MFP-së raportohen në kuadër të Programit Kombëtar për Integrim në BE, Garancia e Mbështetur në Politikën e Financave Publike e Bankës Botërore (Tabela e Politikave dhe Rezultatet) dhe Programi tre-vjeçar i FMN-së.

Aktualisht, për shkak të nevojës për të krijuar një Sekretariat të përhershëm teknik për të monitoruar në mënyrë të vazhdueshme zbatimin e aktiviteve të MFP-së, Ministri i Financave ka urdhëruar ngritjen e një drejtorie të re nën mbikëqyrjen e drejtpërdrejt të Sekretares së Përgjithshme. Fusha e veprimit të drejtorisë së re do të jetë (a) të sigurojë mbështetje logjistike për menaxherët e shtyllave/aktiviteve për të përmbushur detyrat e caktuara, (b) të krijojë një forum për diskutim teknik dhe zgjidhjen e çështjeve të zbatimit dhe bashkërendimit, (c) të mundësojë mbështetje buxhetore dhe financiare, (d) organizimin e programeve të trajnimit, dhe (d) të përgatisë raporte të rregullta të ecurisë për menaxherët, politikanët dhe partnerët e zhvillimit.

2.4. Plani i Veprimit i Strategjisë MFP 2015-2020

Shqetësime janë shprehur nga partnerët ndërkombëtarë mbi shkallën dhe vendosjen e përparësive të planit të veprimit të propozuar në Strategjinë MFP 2014-2020, duke pasur parasysh kufizimet e kapaciteteve ekzistuese. Për këtë arsye, pas një analize të plotë të Strategjisë MFP dhe të Planit të saj të Veprimeve janë bërë një numër përmirësimesh. Përmirësimet ishin kryesisht në lidhje me prioritetet dhe renditjen e aktiviteve për shkak të kufizimeve të mundshme që lidhen me ndryshimet ligjore, numrin e stafit dhe aftësive, disponueshmërinë e sistemeve të TI-së dhe nevojat për ndihmë teknike. Gjithashtu, diskutimet e bazuara në trendet aktuale dhe pengesat në Shqipëri kanë kontribuar në një kuptim më të mirë nga ana e menaxherëve të shtyllave/aktiviteve se disa prej afateve do të duhet të shtyhen. Veçanërisht:

- *Aktivitetet që varen nga ndryshimet në Ligjin Organik të Buxhetit (LOB):* të paktën 19 aktivitete kërkojnë ndryshime në LOB dhe 12 aktivitete kërkojnë ndryshime në ligje të tjera të MFP-së. Jo vetëm kaq, zbatimi i këtyre ndryshimeve do të marrë kohë pasi duhet të hartohen dispozitat zbatuese,

procedurat dhe manualët dhe stafi të vetëdijësohet për ndryshimet e përgjegjësisë dhe procedurave nëpërmjet sensibilizimit dhe trajnimit të duhur.

- *Aktivitetet që varen nga zhvillimet / përmirësimet e sistemeve të IT-së:* 20 nga 24 aktivitete që kërkojnë përmirësime të sistemeve të TI-së, lidhen me zhvillimet e SIFQSH dhe SIMF, kanë patur vonesa për shkak të kohës së gjatë të prokurimit të pajisjeve fizike (hardware). Zbatimi i disa prej aktiviteteve të reformës mund të arrihet vetëm duke përdorur sisteme të TI-së dhe vetëm nëse këto janë projektuar, duke patur parasysh reformat specifike dhe nëse stafi është i trajnuar plotësisht për përdorimin më të mirë të tyre.
- *Aktivitetet që varen nga stafi i ri:* zhvillimi i 32 aktiviteteve do të varet nga stafi i ri, që do të thotë se ose të merren në punë punonjës të rinj ose të transferohen nga njësi që kanë staf të tepërt. Kufizimet dhe procedurat e gjata të marrjes në punë të Nëpunësve të rinj civil do të ndikojnë në zbatimin me efektivitet të këtyre aktiviteteve të reformës. Gjithashtu, stafi i marrë rishtaz në punë do të ketë nevojë për trajnime për të përfutur aftësitë e nevojshme për funksionet e krijuar rishtas.
- *Aktivitetet që kërkojnë aftësi të reja:* shumë nga aktivitetet e reformës kërkojnë aftësi të reja që nënkuptojnë kryerjen e trajnimeve dhe të programeve të mirë planifikuara, pa të cilat zbatimi i sukseshëm do të vihej në rrezik. Më tej, mënyra sesi trajnimi do të bëhet do të ndikojë në qëndrueshmërinë afatgjatë të reformës - ngritja e institucioneve publike të trajnimit ka gjasa të zgjasë më shumë se trajnimet e posaçme që ofrohen nga konsulentët e jashtëm.
- *Aktivitetet që kanë nevojë për asistencë teknike:* rreth 30 aktivitete ka të ngjarë të kërkojnë një formë të asistencës teknike, planifikimi, financimi dhe monitorimi i së cilës do të marrë kohë të çmuar të stafit. Përzgjedhja e kujdesshme e konsulentëve individualë do të jetë e rëndësishme për të siguruar që ata japin këshilla të cilat përshtaten me rrethanat dhe nevojat e Shqipërisë.

Plani i rishikuar i veprimit 2015-2020 dhe Plani i Veprimit për vitin 2016 u miratuan nga Komiteti Drejtues më 23 mars 2016 (shih Plani i Veprimit Strategjia Shtojca 1- MFP 2015-2020 dhe Shtojca 4 MFP Planin e Veprimit të Strategjisë 2016). Megjithatë, janë parashikuar ndryshime të mëtejshme në Planin e Veprimit për vitin 2016 për shkak të disa vlerësimeve që po zhvillohen, si: (1) Vlerësimi i Besimit dhe Rishikimi i Zbatimit të Projekteve - të kryer nga Banka Botërore, (2) Vlerësimi i Menaxhimit të Investimeve Publike - i kryer nga FMN-ja, (3) Matja e disa Parimeve të Administratës Publike - i kryer nga SIGMA, (4) Rishikimi funksional në MF - kryer nga Praktika e Qeverisjes Globale së Bankës Botërore dhe Vlerësimi i Transparencës Fiskale të kryer nga FMN. Përveç kësaj, Plani i Veprimit të MFP-së 2015-2020 prezantoi disa tregues të bazës dhe të rezultatit për çdo aktivitet, megjithatë një shqyrtim më i plotë do të bëhet me ndihmën e SIGMA-s në fillim të majit 2016, duke krijuar Pasaportën e Treguesve për secilin aktivitet.

Treguesit e Bazës dhe Rezultatit të Performancës për vitin 2015 janë paraqitur në Shtojcën 3 - Treguesit e Monitorimit të MFP-së (2015).

2.4.1. Aktivitete të tjera të MF-së për forcimin e MFP-së

Një rishikim i funksioneve të Ministrisë së Financave është kryer nga Banka Botërore me objektivin e përgjithshëm për të mbështetur qeverinë në forcimin e menaxhimit të financave publike dhe për të përmirësuar performancën e përgjithshme ekonomike dhe fiskale në përputhje me Strategjinë e Reformës së MFP-së 2014 (vlerësimi pritet të përfundojë në prill 2016). Rishikimi, i cili është ende projekt, merr në konsideratë rolet ekzistuese dhe përgjegjësitë e MF-së dhe institucioneve të tjera të përfshira, ku ato duhet të zgjerohen ose zvogëlohen dhe si mund të përmirësohen funksionet ekzistuese. Shqyrtimi përfshin ekzaminimin e karakteristikave strukturore, organizative dhe institucionale të MF-së në përputhje me rregullimet që qeveria i ka bërë administratës publike.

Ky rishikim, ka identifikuar mundësi të veçanta të reformës që mund të përmirësojnë edhe më tej funksionet e financave publike.

2.5. Ecuria e Reformës së MFP-së për 2015

2.5.1. Shtylla 1- Kuadër fiskal i qendrueshëm

Vlerësimi: Përmirësim i lehtë

Sfondi

Kjo shtyllë fokusohet në aspektet makro të buxhetit, sidomos parashikimit makroekonomik dhe fiskal, rregullave fiskale dhe risqet fiskale. Rezultati i pritshëm për shtyllën është të sigurojë që "kuadri fiskal është i qëndrueshëm dhe i kujdesshëm, bazuar në objektivat fiskale të deklaruara në mënyrë të qartë dhe që mbështesin buxhetin". Ky rezultat pritet të adresojë objektivat e mëposhtme:

1. Uljen e parashikimeve makroekonomike dhe fiskale që kanë qenë gjithnjë tejet optimiste;
2. Të kemi një agjenci të pavarur statistikore, e cila të prodhojë të dhëna ekonomike të besueshme dhe në kohë;
3. Kuadri i përgjegjësisë fiskale për menaxhimin fiskal të jetë i vendosur në kornizë ligjore, si dhe risqet fiskale të analizohen, monitorohen dhe të menaxhohen në mënyrë efektive.

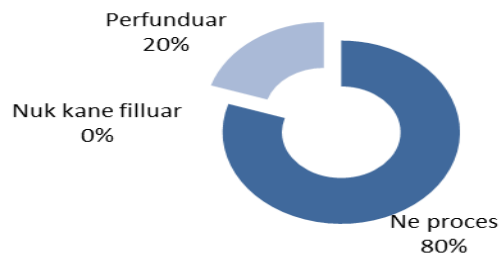
Stabiliteti makroekonomik është qëllimi kryesor i politikave të qeverisë për të arritur inflacion të ulët e të qëndrueshëm, që inkurajon investime më të larta dhe ndihmon për të ruajtur konkurrencën e çmimeve për eksportuesit dhe bizneset vendore. Stabiliteti makroekonomik kontribuon gjithashtu në nivele më të larta të konsumit dhe të vetëbesimit të biznesit dhe inkurajon mbajtjen e rritjes së qendrueshme dhe stabilitetin e çmimeve për të ruajtur normat e interesit afatshkurtër dhe afatgjatë të ulëta. Një ekonomi e qëndrueshme ndihmon për të krijuar pritshmëri të qëndrueshme dhe kjo mund të veprojë si një nxitje për hyrjet e investimeve të huaja direkte.

Në vlerësimin më të fundit të Fondit Monetar Ndërkombëtar (FMN) (janar 2016)² thuhet se gjatë dekadës së kaluar, të ardhurat e parashikuara në buxhetet e qeverisë kanë qenë tejet optimiste me rreth 2 për qind të PBB-së, gjë që ka inkurajuar zhvillimin e planeve jorealiste të shpenzimeve, të cilat qeveria i ka shkurtuar përsëri gjatë viteve. Nuk ka këshill të pavarur fiskal që të vlerësojë parashikimet e qeverisë dhe qeveria nuk shpjegon se pse çdo parashikim i ri ndryshon nga ai paraprak. Qeveria as nuk krahason parashikimet e saj me ato të institucioneve të tjera ose me rezultatet aktuale. Problemi i parashikimeve jorealiste minon edhe përpjekjet për të krijuar një sistem transparent dhe efektiv të buxhetimit dhe planifikimit afatmesëm fiskal. Së fundi, Llogaritë Kombëtare të besueshme janë të domosdoshme për vendosjen e duhur të kuadrit makro-fiskal.

² Vlerësimi i Transparencës Fiskale të Shqipërisë, Janar 2016

Përditësim

Shtylla 1: Kuadër fiskal i qëndrueshëm



Progres i mirë është bërë gjatë vitit 2015 në finalizimin e ndryshimeve të Ligjit Organik të Buxhetit për të vendosur një rregull fiskal, i cili do të synojë të zvogëlojë raportin borxh / PBB duke krijuar në këtë mënyrë kushte për një qëndrueshmëri afatgjatë të financave publike. Ndryshimet ligjore janë përgatitur në bashkëpunim të ngushtë me të gjitha palët e interesuara, përfshirë këtu edhe një proces të gjerë konsultimi në mënyrë që të sigurohet një mbështetje e gjerë politike. Gjithashtu, rregulli fiskal do të mbështetet nga një proces i përmirësuar i planifikimit dhe buxhetimit (reformat e proceseve të planifikimit dhe buxhetimit janë diskutuar në seksionin tjetër). Ndryshimet në Ligjin Organik të Buxhetit pritet të miratohen nga Parlamenti brenda gjysmës së parë të vitit 2016 (shih Shtojcën 2, Veprimi 1.1.1).

Ndryshimet në Ligjin Organik të Buxhetit (LOB) me qëllim (1) kufizimin e shpenzimeve gjatë viteve zgjedhore dhe (2) sigurimin që të ardhurat nga privatizimi mund të përdoren vetëm për borxhin publik dhe / ose investime kapitale është përgatitur dhe dërguar për komente në Këshillin e Ministrave. LOB pritet të miratohen nga Parlamenti brenda gjysmës së parë të vitit 2016 (shih Shtojcën 2, Veprimi 1.1.2).

Ministria e Financave ka siguruar asistencë teknike nga Sekretariati Shtetëror për Çështje Ekonomike (SECO) për të përmirësuar metodologjitë e parashikimit brenda Departamentit të Makroekonomisë dhe Politikës Fiskale. Gjatë muajit dhjetor 2015, një seminar 5 - ditor u organizua nën këtë ombrellë, ku morën pjesë 13 specialistë nga MF, Banka e Shqipërisë dhe INSTAT. Qëllimi kryesor i këtij seminari ishte që të përmirësohet kapaciteti i parashikimit ekonomik të stafit të përfshirë, sidomos në parashikimin e PBB-së dhe inflacionit në kontekstin më të gjerë të përpjekjeve të Shqipërisë për të përmbushur Marrëveshjen me FMN (shih Shtojcën 2, raportuar si e përfunduar Veprimi 1.1 .3).

Një asistencë teknike për forcimin e kapaciteteve në hartimin dhe shpërndarjen e statistikave financiare të qeverisë (SFQ) i është dhënë Ministrisë së Financave dhe INSTAT nga Sekretariati Shtetëror për Çështje Ekonomike. Megjese Shqipëria është candidate për anëtarësim në Bashkimin Evropian, ky projekt mbështet zbatimin si të Manualit të Statistikave Financiare të Qeverisë 2014 (MSFQ 2014) dhe Sistemin Evropian të Llogarive Kombëtare dhe Rajonale (ESA 2010). Gjatë vitit 2015, një grup pune përfundoi klasifikimet paraprake të njësive institucionale (NjI). Gjithashtu, një Memorandum Mirëkuptimi është hartuar me qëllim përcaktimin e përgjegjësisë mes INSTAT-it, Bankës së Shqipërisë dhe Ministrisë së Financave për përpilimin, shpërndarjen, transmetimin, ndarjen dhe shkëmbimin e të dhënave. Së fundi, ka filluar puna për krijimin e një sistemi të qëndrueshëm statistikor të administratës publike, ku një udhërrëfyes u projektua për tranzicionin në ESA 2010 (shih Shtojcën 2, Veprimi 1.2.1).

Dokumentet e buxhetit vjetor kane informacion me të zgjeruar mbi risqet fiskale: në të janë përfshirë disa risqe si ato të krijuara nga bankat, projektet e investimeve publike dhe kostoja e kompensimit të pronarëve të mëparshëm për tokën e shpronësuar gjatë epokës komuniste (shih Shtojcën 2, Veprimi 1.3.1).

2.5.2. Shtylla 2- Planifikim dhe buxhetim i mirë-integruar dhe efikas i shpenzimeve publike

Vlerësimi: Përmirësim i lehtë

Gjendja fillestare

Kjo shtyllë fokusohet në përmirësimet në procesin e planifikimit, në përgatitjen e PBA, procesin e menaxhimit të investimeve publike, kuadrin fiskal për decentralizimin, kontrollin e angazhimit shumëvjeçar, si dhe prezantimin e buxhetit. Rezultati kryesor për këtë shtyllë do të ishte që "Programi Buxhetor Afatmesëm të sigurojë një udhëzues të besueshëm për programimin burimeve publike në të ardhmen". Ky rezultat pritet të adresojë objektivat e mëposhtme:

- Prioritetet e politikave buxhetore duhet të udhëhiqen nga planet kombëtare dhe sektoriale, të kufizuara tërësisht nga korniza makroekonomike dhe fiskale, si dhe plotësisht të integruara në kalendarin buxhetor;
- Propozimet për projektet e mëdha të investimeve publike vlerësohen teknikisht dhe financiarisht paraprakisht para shqyrtimit të tyre nga ana e Komisionit të Kabinetit për Buxhetin dhe përfshirjes e tyre në buxhet ;
- PBA siguron tavane të detyrueshme për përgatitjen e detajuar të buxhetit, si dhe tavane indikative për vitet më tej;
- Decentralizimi fiskal përgatitet në një kuadër ligjor efektiv dhe realist. Ministria e Financave në mënyrë të përditshme ndjek financat e qeverisjes vendore dhe respektimin prej tyre të kornizës ligjore të MFP-së;
- Dokumentacioni i buxhetit që dorëzohet në legjislativ në nivel qendror dhe lokal pasqyron praktikën e mira të transparencës.

Më 10 nëntor të vitit 2005 me VKM nr. 692, Këshilli i Ministrave miratoi Sistemin e Planifikimit të Integruar (SPI), i cili është një grup parimesh operative për të siguruar që planifikimi i politikave të qeverisë dhe monitorimi si një i tërë, zhvillohet në mënyrë sa më të efektshme dhe të harmonizuar. Ndërkohë, Sistemi i Planifikimit të Integruar është sistemi kryesor kombëtar i vendimmarrjes për përcaktimin e drejtimit strategjik dhe shpërndarjen e burimeve. Ka dy procese kryesore që mbulojnë të gjitha organizatat dhe aktivitetet qeveritare:

- *Strategjia Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim (SKZHI)*, e cila përcakton qëllimet dhe strategjitë afatmesme dhe afatgjata të qeverisë për të gjithë sektorët, bazuar në një vizion kombëtar; dhe
- *PBA*, e cila kërkon që çdo ministri të përgatisë një plan 3-vjeçar për të ofruar rezultatet e programit për arritjen e objektivave dhe qëllimeve brenda tavanit të shpenzimeve të ministrisë, siç përcaktohet në planin fiskal të qeverisë.

Në praktikë, strategjitë sektoriale nuk kanë pasur këtë funksion udhëzues pasi janë prirur për të qenë dokumente të pavarura, që përdoren vetëm një herë, pa iu referuar ndonjë vlerësimi realist për burimet financiare dhe njerëzore që do të duheshin për zbatimin e strategjive. Futja e PBA-së si një instrument për përafrimin e buxhetit me politikat e përgjithshme dhe sektoriale të SKZHI-së paraqet një nga sfidat kryesore. Për më tepër, vetë procesi për iniciimin, vlerësimin, priorizimin dhe miratimin, dhe

përfundimisht kontraktimin për projektet e investimeve publike ka qenë shumë më pak i rregullt sesa synohej në kuadrin rregullator. Përveç kësaj, meqenëse Ministria e Financave, gjatë viteve të fundit ka patur përgjegjësinë kryesore për rregullimin e buxhetit në mes të vitit, besimi i ministrive të linjës në procesin e PBA-së është minuar. Tavanet përgatitore të buxhetit nuk janë respektuar dhe cilësia e kërkesave buxhetore ka patur rënie.

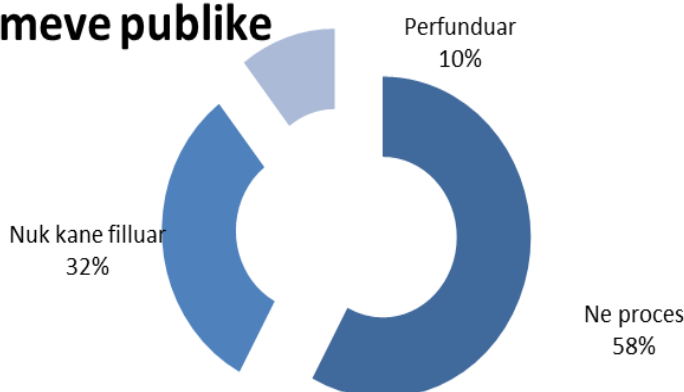
Deri tani, kontrolli i angazhimeve financiare ushtrohet vetëm në kontekstin e ekzekutimit të buxhetit vjetor; nuk ka pasur kontroll në lidhje me tavanet e PBA.

Në nivelin e qeverisjes lokale, janë ndërmarrë iniciativa të rëndësishme ligjore për të përmirësuar menaxhimin financiar; për shembull duke prezantuar një Kuadër Afatmesëm të Shpenzimeve për planifikimin dhe buxhetimin. Megjithatë, menaxhimi financiar publik i qeverisjes vendore ka shumë nevojë për përmirësime dhe Qeveria do të fillojë një sërë reformash për forcimin e procesit të MFP-së në nivel vendor.

Së fundi, dokumentet buxhetore - PBA dhe ligji vjetor i buxhetit, të dorëzuar në Parlament, janë të fokusuara kryesisht në anën financiare të buxhetit dhe kanë pak informacione mbi përmbajtjen e programit të buxhetit qeveritar.

Përditësim

Shtylla 2: Planifikim dhe buxhetim i mirë-integruar dhe efikas i shpenzimeve publike



SKZHI-ja, e cila së bashku me strategjitë sektoriale, strategjitë ndërsektoriale, master-planet dhe planet e veprimit formojnë kornizën e zhvillimit gjithëpërfshirës strategjik për vendin, ka qenë duke u përgatitur dhe ende pret finalizimin dhe miratimin (pritet të publikohet brenda gjysmës së parë të vitit 2016). Sipas dispozitave për strukturën e sistemit të planifikimit të integruar, ky dokument kyç i planifikimit qendror ka për qëllim të ndihmojë në zhvillimin e politikave sektoriale dhe ndër-sektoriale. Gjatë vitit 2015, nuk ka patur rishikime dhe përditësime të SKZHI-së dhe strategjive sektoriale në procesin e PBA-së, përderisa ky dokument nuk është finalizuar ende (shih Shtojcën 2, Veprimi 2.1).

Megjithatë, ekziston edhe një dokument tjetër i rëndësishëm, Programi i Reformave Ekonomike të Shqipërisë (PRE) 2016-2018, i cili përshkruan aspektet kryesore të politikave makroekonomike dhe fiskale, si dhe reformat strukturore prioritare të planifikuara nga Qeveria në të ardhmen afatmesme për forcimin e ekonomisë së brendshme dhe stimulimin e rritjes së qendrueshme dhe rritjen e konkurrencës. “Programi i Reformave Ekonomike të Shqipërisë 2016-2018” është miratuar me Vendim të

Këshillit të Ministrave nr. 52, datë 27.01.2016 “Për miratimin e Programit të Reformës Ekonomike (PRE) 2016-2018”. PRE është një dokument vjetor i përgatitur dhe botuar nga vendet kandidate të BE-së dhe tregon rrugë alternative për rritjen dhe implikimet e tyre për të ardhurat buxhetit dhe deficitit.

Ndryshimet në LOB me qëllim prezantimin e parimeve që do të aplikohen dhe procedurat që do të ndiqen për përgatitjen, vlerësimin dhe miratimin e projekteve të mëdha të investimeve kapitale të qeverisë janë përgatitur dhe dërguar për komente në Këshillin e Ministrave. Ministria e Ekonomisë ka publikuar për herë të parë³³, si pjesë e dokumentacionit të PBA, të gjithë listën e investimeve në proces dhe të reja, me të dhënat në lidhje me koston e përgjithshme të miratuar; shpenzimet e bëra deri më sot; buxhetin përkatës; si dhe angazhimet shumëvjeçare gjatë periudhës së PBA-së në nivel kombëtar, sektori, dhe programi. Një Vlerësim i Menaxhimit të Investimeve Publike (VMIP) për të vlerësuar cilësinë e praktikave të menaxhimit të investimeve publike është iniciuar nga FMN-ja në Ministrinë e Financave në fillim të vitit 2016. VMIP ka si synim të bëjë një vlerësim më të plotë të procesit vendimmarrës të investimeve publike në tre faza kryesore: (i) planifikimin e niveleve të qendrueshme të investimeve në të gjithë sektorin publik; (ii) shpërndarjen e investimeve në sektorët dhe projektet e duhura; dhe (iii) zbatimin e projekteve në kohë dhe brenda buxhetit të parashikuar. Përmirësimet në menaxhimin e investimeve publike (MIP) mund të rrisin ndjeshëm efikasitetin dhe produktivitetin e tyre. Rekomandimet që do të vijnë nga vlerësimi do të përfshihen në Planin e Veprimit për MFP-në. Ende asnjë veprim konkret nuk është ndërmarrë për forcimin e kapaciteteve të administratës publike në lidhje me vlerësimin ekonomik të projekteve të investimeve kapitale. Këto kapacitete do të përdoren edhe për të vlerësuar, pas realizimit, kthimin social-ekonomik në projektet e realizuara të investimeve (shih Shtojcën 2, Veprimi 2.2).

Për të garantuar respektimin e plotë dhe kontrollin mbi angazhimet shumëvjeçare, Sistemi i Informacionit Financiar të Qeverisë është modifikuar dhe parashikohet të përdoret gjatë gjysmës së parë të vitit 2016. Aktualisht, procesi i testimit të modifikimeve të sistemit është finalizuar me sukses, por për shkak të vonësive në prokurimin e një hardware të ri, kontrollet automatike nuk kanë nisur ende. Ndërkohë, janë përditësuar udhëzimet për të përmirësuar procedurat e shqyrtimit përpara se çdo investim shumëvjeçar të prokurohet. Kështu, Urdhri i Ministrit të Financave, nr 2, datë 09.01.2015, nenet 25 – 30, përcakton kërkesat shtesë për shpërndarjen e drejtë dhe evidentimin e angazhimeve shumëvjeçare për të gjitha institucionet buxhetore, në mënyrë që të shmanget krijimi i detyrimeve të prapambetura. Përveç kësaj, konfigurimi i ri i SIFQSH-së do të lejojë ndarjen e angazhimeve shumëvjeçare për çdo vit. Qëllimi final është eliminimi i çdo mundësie për krijimin dhe akumulimin e borxheve të reja që nuk mbulohen nga fondet përkatëse buxhetore. Së fundi, ndryshimet e LOB-it bëjnë të detyrueshëm prezantimin në Parlament të listës së angazhimeve të papaguara, së bashku me dokumentet e tjera të buxhetit vjetor. Për më tepër, Ministria e Financave ka marrë një sërë masash për të zvogëluar tepricën e detyrimeve të prapambetura. Këto masa përfshijnë miratimin e Strategjisë për Parandalimin dhe Shlyerjen e Detyrimeve të Prapambetura dhe udhëzimet përkatëse për zbatimin e saj. Një njësi e veçantë në Ministrinë e Financave është krijuar për të monitoruar tepricën e detyrimeve të prapambetura dhe vendosjen e përparësive për pagesat. Kjo njësi monitorohet dhe nga Komisioni i sapokrijuar për Shlyerjen e Detyrimeve të Prapambetura. Informacion më të hollësishëm për Strategjinë e Shlyerjes së Detyrimeve të Prapambetura dhe Planin e saj të veprimit do të gjeni në një raport të veçantë (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 2.2.3 & 2.4).

Hapa të rëndësishëm janë ndërmarrë për të forcuar procesin e PBA-së duke bërë të detyrueshëm për Kuvendin për të votuar dhe miratuar tavanet e PBA-së në nivel programi dhe për të bërë tavanet

³ <http://www.ekonomia.gov.al/al/dokumente/pdf/investimet-pba-2016-2018&page=1>

për tre vitet e PBA-së të detyrueshme. Këto ndryshime janë të përfshira edhe në listën e ndryshimeve të LBO, të cilat janë planifikuar të miratohen në gjysmën e parë të vitit 2016. Megjithatë, për herë të parë, Ligji vjetor i buxhetit 2015 përfshinte gjithashtu një vlerësim të tavaneve buxhetore në bazë të programit për periudhat 2016-2017. Kjo procedurë e re, që ka vazhduar edhe në propozimin e buxhetit 2016, jo vetëm konsolidon procesin e buxhetimit afatmesëm, por edhe disiplinon parashikimin e detyrimeve kontraktuale, të cilat shtrijnë efektet e tyre financiare përtej një viti buxhetor. Duke vepruar kështu, në ligjin vjetor të buxhetit, çdo njësi shpenzimi është e detyruar të planifikojë kontratat shumëvjeçare në nivelin e lejuar nga tavani buxhetor i përcaktuar për tre vitet e ardhshme (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 2.3).

Në nivelin e qeverisjes lokale, me zbatimin e reformës së re administrative territoriale gjatë vitit 2015, janë ndërmarrë hapa të rëndësishëm për t'u përshtatur me kornizën e re të krijuar (konsolidimi i 373 njësive të qeverisjes vendore në 61). Hapat më të rëndësishëm lidhen me futjen e formulës së re për ndarjen e transfertave të pakushtëzuara për njësitë e reja të krijuara⁴ dhe përgatitjen për miratim në Parlament të dy ligjeve të reja: (1) Ligji mbi financimin e pushtetit vendor dhe (2) "Organizimin dhe Funksionimin e Qeverisjes vendore" (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 2.5).

Ligji i buxhetit vjetor 2016⁵, u formulua në mënyrë më transparente dhe gjithëpërfshirëse pasi ai përfshin për herë të parë shpenzimet tatimore dhe detyrimet e mundshme, si dhe më shumë tabela analitike, të cilat japin një gamë më të gjerë informacioni krahasuar me vitet e mëparshme buxhetore, si dhe për parashikimet t + 2. "Buxheti 2016- Një vështrim"⁶, një mjet i dobishëm për të krijuar kontekstin për parlamentarët dhe lexuesit e tjerë është dërguar së bashku me dokumentacionin e buxhetit gjatë miratimit të buxhetit vjetor 2016 (shih Shtojcën 2, raportuar si Aktiviteti i përfunduar 2.6)

Së fundi, Ministria e Financave ka përgatitur në vitin 2015 "Buxhetin e Qytetarit", i cili u publikua në faqen zyrtare të saj⁷. Disa dëgjesa publike janë mbajtur gjatë përgatitjes së paketës fiskale dhe buxhetit të Pushtetit Vendor 2016. Lidhur me këtë të fundit, tryeza të ndryshme të rrumbullakëta u mbajtën gjatë muajit tetor dhe nëntor të vitit 2015, me përfaqësues nga Bashkitë e reja, Ministria e Financave dhe e Ministrisë të Çështjeve të Pushtetit Vendor. Qëllimi kryesor ishte për të dhënë qartësi në funksionet që do të decentralizohen gjatë vitit 2016, në ndikimin që ndryshimet në LOB do të kenë në buxhetimin e qeverisjes vendore dhe formulën e re të transfertës së pakushtëzuar. Përveç kësaj, Këshilli Tatimor prezantoi në nëntor 2015, paketën e re fiskale përfaqësuesve të Dhomave të ndryshme të Tregtisë, firmave ndërkombëtare të auditimit që janë të pranishme në Shqipëri dhe aktorëve e tjerë (një raport më të hollësishëm në lidhje me datat dhe shtrirjen e aktiviteteve dhe pjesëmarrësit është paraqitur në Raportin e Transparencës së Buxhetit 2015 të përgatitur nga Ministria e Financave).

2.5.3. Shtylla 3- Zbatimi efikas i Buxhetit

Vlerësimi: Përmirësim i lehtë

Gjendja fillestare

Kjo shtyllë mbulon një gamë të gjerë çështjesh të ekzekutimit të buxhetit, duke përfshirë ato që lidhen me përmirësimin e mbledhjes së të ardhurave, menaxhimin e borxhit, prokurimin publik dhe menaxhimin e

⁴ <http://www.financa.gov.al/al/legjislacioni/buxheti-thesari-borxhi/buxheti/buxheti-i-pushtetit-vendor-2016>

⁵ <http://www.financa.gov.al/al/raportime/buxheti/buxheti-ne-vite/buxheti-2016>

⁶ <http://www.financa.gov.al/al/legjislacioni/buxheti-thesari-borxhi/buxheti/buxheti-ne-vite/buxheti-2016>

⁷ <http://www.financa.gov.al/al/raportime/buxheti/buxheti-i-qytetarit-2016>

aseteve. Rezultatet kryesore të kësaj shtylle lidhen me përmirësime në administratën tatimore dhe doganore, rritjen e mbulimit dhe funksionalitetin e SIFQSH, përafrimin e analizës së qëndrueshmërisë së borxhit afatmesëm dhe strategjisë së qëndrueshmërisë së borxhit me objektivat e borxhit të përcaktuara në legjislacion dhe që investimet kapitale të prokurohen dhe menaxhohen në përputhje me rezultatet e praktikave të mira. Këto rezultate pritet të adresojnë objektivat e mëposhtëm:

- Reformat e administratës tatimore synojnë rritjen e bazës tatimore, mbështesin mbledhjen efikase të taksave dhe reduktojnë informalitetin;
- Modernizimi dhe thjeshtëzimi i praktikave doganore të çojnë në rritjen e të ardhurave;
- SIFQSH të bëhet operacional në shumicën e institucioneve buxhetore dhe është në gjendje të krijojë raporte të konsoliduara për buxhetin, duke përfshirë pasqyrat financiare vjetore. Sistemi Informativ i Menaxhimit Financiar Shqiptar (SIMFSH) integron SIFQSH me sistemet e tjera qeveritare dhe siguron një bazë të dhënash të fuqishme për raportim dhe analizë;
- Një program për menaxhimin e fondeve të jashtme nëpërmjet sistemeve qeveritare është dakortësuar me donatorët kryesorë;
- Analiza e qëndrueshmërisë së borxhit, si dhe Strategjia e Menaxhimit të Borxhit dhe qëndrueshmërisë së borxhit përditësohen çdo vit;
- Sistemi i prokurimit publik është në përputhje me praktikën e mira të BE-së;
- Inventarët e Aseteve publike janë në dispozicion për të gjitha nivelet e qeverisë dhe çdo vit auditohen nga KLSH.

Konsolidimi fiskal, që është në thelb të programit me FMN, mbështetet kryesisht në rritjen e të ardhurave të Qeverisë. Administratat tatimore dhe doganore janë në fazën e ristrukturimit, duke përfshirë futjen e sistemeve të reja të IT-së, ri-dizajnimin e proceseve të administrimit tatimor, si dhe zbatimin e një sistemi modern të menaxhimit të riskut të pajtueshmërisë. Evazioni fiskal konsiderohet ende shumë i lartë dhe regjistrimi i tatimpaguesve nuk është optimal dhe mjaftueshmërisht i lidhur me bazat e tjera të të dhënave.

Hapat më të rëndësishme për të përmirësuar sistemin bazë të menaxhimit të financave publike gjatë viteve të fundit përfshijnë zbatimin e Llogarisë Unike të Thesarit dhe zhvillimin e SIFQSH, i cili do të shtrihet të gjitha njësitë ekonomike pjesëmarrëse (institucionet buxhetore dhe një numër të kufizuar të bashkive) për të mundur vendosjen e përparësive për shpenzimet direkte, menaxhimin, angazhimin dhe regjistrimin e kontratës. Përmirësime të mëtejshme të sistemit janë të planifikuara, duke përfshirë zbatimin e moduleve të reja për përgatitjen e buxhetit, ndihmës së huaj dhe planifikimin e buxhetit afatmesëm, kontrollin para angazhimeve shumëvjeçare dhe lidhjeve në sistemin e taksave. Këto përmirësime kanë potencial për të siguruar Ministrisë së Financave një sistem plotësisht funksional informativ të menaxhimit financiar. Megjithatë, kapaciteti i pajisjeve me të cilat SIFQSH operon është duke u bërë një pengesë për zbatimin e funksioneve të reja dhe për hapjen e sistemit për më shumë përdorues. Investime të konsiderueshme në serverat dhe pajisje të tjera do të duhet të bëhen në vitet e ardhshme.

Mbështetja e shumicës së donatorëve në Shqipëri vazhdon të menaxhohet jashtë sistemit të MFP-së të Qeverisë. Qeveria e Shqipërisë është vazhdimisht duke u kërkuar partnerëve të saj të jashtëm për të kanalizuar fondet e granteve dhe kredive përmes Llogarisë Unike të Thesarit (LIUTH) dhe jo përmes llogarive të veçanta bankare. Për sa i përket menaxhimit të fondeve të BE-së, Shqipëria ka krijuar tashmë autoritetet, strukturat dhe marrëdhëniet e rregulluara midis tyre për të siguruar funksionimin efektiv të sistemeve të menaxhimit dhe kontrollit.

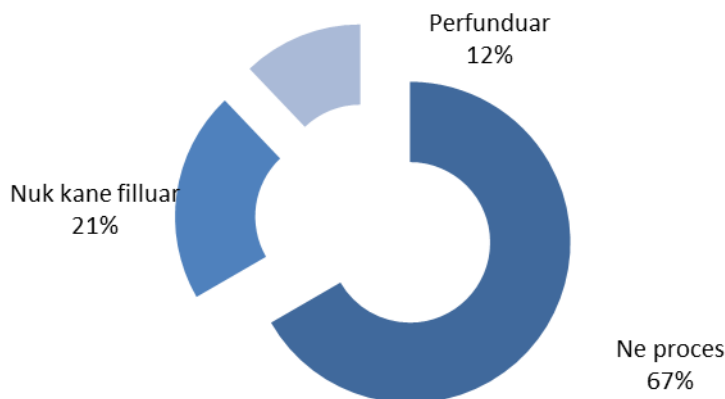
Menaxhimi i dobët i likuiditeteve nga qeveria është një pengesë e madhe për menaxhimin e borxhit publik dhe zhvillimit të tregut të borxhit. Menaxhimi efektiv i likuiditeteve nga qeveria do të mbështesë zhvillimin e një tregu efikas dhe likuid të borxhit financiar të qeverisë, përmes menaxhimit të duhur të aktivitetit të qeverisë në tregun e parasë. Kjo përfundimisht do të ndihmojë në kosto më të ulëta të borxhit dhe për të arritur një shpërndarje më të gjerë dhe më të thellë të investitorëve. Një treg më likuid, së bashku me një gamë më të gjerë të instrumenteve, do t'i japë qeverisë fleksibilitet më të madh në menaxhimin e nevojave të financimit dhe uljen e kostove të huamarrjes, që lidhen me marrëveshjet më pak fleksibël. Për periudhën afatmesme, objektivi kryesor i menaxhimit të borxhit publik konsiston në përmirësimin e strukturës dhe rritjen e qendrueshmërisë së borxhit të brendshëm, duke rifinancuar borxhin me huamarrjen e re kryesisht përmes instrumenteve afatgjata, në përputhje me zhvillimin e tregut. Zbatimi i suksesshëm i kësaj Strategjie do të çojë në një rritje në jetën mesatare të borxhit të brendshëm dhe do të rrisë raportin midis instrumenteve të afatgjatë dhe afatshkurtër, duke përmirësuar kështu në mënyrë të konsiderueshme riskun e rifinancimit dhe riskun e normës së interesit. Menaxhimi i dobët i likuiditeteve në Shqipëri sjell një perspektivë afat-shkurtër në planifikimin e tyre, duke krijuar shtrëngesa në përdorimin e parasë, për këtë arsye planifikimi i lëvrimin të parasë, si nga institucionet shpenzuese, ashtu edhe nga ato të të ardhurave, duhet të përmirësohet. Me informacion më të mirë mbi luhatjet nga muaji në muaj të kërkesave për likuiditete në të ardhmen, instrumentet financiare që ekzistojnë do të mund të përdoren në mënyrë më pro-aktive.

Legjislacioni i prokurimit publik në Shqipëri në thelb është në përputhje me Direktivën e Prokurimit të KE-së 2004/18⁸. Ndërsa ka pasur përmirësime në sistemin e shqyrtimit të prokurimit publik, prokurimi publik në Shqipëri përballet me sfida serioze në lidhje me oferta shumë të ulëta të cilat shpesh çojnë në cilësinë e dobët të punimeve. Një sfidë tjetër është numri i madh i kontratave të negociuara pa shpallje. Pavarësisht nga shkalla e lartë e ankesave drejtuar autoriteteve kontraktuese dhe Komisionit Shqyrtues të Prokurimit në veçanti, mungesa e perceptuar e besimit në mekanizmin e rishikimit është një tjetër sfidë për prokurimin publik.

Së fundi, pas zhvillimit të një reforme të re administrative territoriale, transferimi i pronësisë dhe të drejtave pronësore nga njësitë e vjetra vendore të të rejtat është i nevojshëm. Përveç kësaj, nuk ekziston një listë me të gjitha asetet e qeverisë dhe vlerat e tyre nuk janë të regjistruara në SIFQSH, kështu që pajtueshmëria me SNKSP do të sigurohet vetëm pasi të finalizohet vlerësimi dhe regjistrimi i pasurisë.

⁸ Country Partnership Framework for Albania 2015-2019 WBG

Shtylla 3- Zbatimi efikas i Buxhetit



Duke filluar nga 1 janari 2015, zëvendësimi i sistemit ekzistues të informacionit me një sistem të ri, më modern, të avancuar dhe praktik në përdorim, ka ri-dizejnuar brenda një kohe të shkurtër të gjitha proceset e Administratës Tatimore, duke zëvendësuar transaksionet kyçe të sistemit të vjetëruar. Protokollet e komunikimit me Doganat Shqiptare, Ministrinë e Mirëqenies Sociale dhe Rinisë, si dhe Institutin e Sigurimeve të Kujdesit Shëndetësor Shtetëror ishin drejt finalizimit në fund të vitit 2015. Një strukturë e re e Drejtorisë së Përgjithshme të Tatimeve (DPT) organizuar mbi bazën e funksionit është përgatitur dhe pritet të miratohet nga Këshilli i Ministrave, brenda vitit 2016. Moduli i Analizës së Riskut është vendosur gjatë vitit 2015 me qëllim ndërtimin e profileve më të mira të riskut të Biznesit të biznesit dhe përdorimin e qasjes së auditimit të bazuar në risk. Puna ka filluar për të ri-dizejnuar qasjen e përgjithshme të auditimit duke filluar me rishikimin e politikave, procedurave dhe manualeve të auditimit. Së fundmi, janë kryer trajnime mbi teknikat e reja të auditimit, mbi legjislacionin tatimor dhe në qasjet e riskut për 4,775 punonjës të DPT, në bashkëpunim të ngushtë me Shkollën Shqiptare të Administratës Publike (ASP) (shih Shtojcën 2, Veprimi 3.1). Aktiviteti 3.1.7 është raportuar si i përfunduar, sepse u arrit objektivi i trajnimit për vitin 2015.

Autoritetet shqiptare nisën në fillim të shtatorit një reformë për të adresuar deficitin e vënë re në mbledhjen e të ardhurave në gjysmën e parë të vitit 2015. Ishte një reformë shumëdimensionale: për të përmirësuar respektimin e taksave, luftuar evazionin dhe minimizuar informalitetin. Qeveria nisi një fushatë ndërgjegjësimi publik, u hoqën gjobat për bizneset që u bënë plotësisht të rregullt para fundit të 2015, si dhe u organizua një llotari për të nxitur konsumatorët që të kërkojnë kuponat e tyre tatimore. Si rrjedhojë, numri i kuponave tatimore gjatë periudhës Shtator - Dhjetor 2015 u rrit me 129 % krahasuar me të njëjtën periudhë të vitit të kaluar. Kodi i Procedurave Tatimore u ndryshua në nëntor duke futur dënime të ashpra për veprimet në mospërputhjen me ligjin. Për të rritur zbatimin e ligjit, u punësuan 500 inspektorë të rinj tatimorë. Një komitet drejtues i kryesuar nga Kryeministri ka monitoruar këtë përpjekje dhe rezultatet e saj në baza javore, si dhe ka nxitur bashkëpunim më të ngushtë ndërmjet administratave tatimore dhe doganore. Rezultatet paraprake tregojnë rritje mbresëlënëse në numrin e punonjësve të regjistruar dhe bizneset e vogla. Në periudhën gusht - tetor 2015, numri i të punësuarve të regjistruar dhe të vetë-punësuar u rrit me më shumë se 70.000 ose 14 % në krahasim me fundin e vitit 2014. Numri i bizneseve të regjistruara është rritur me më shumë se 33.000 gjatë të njëjtës periudhë, duke përfaqësuar

një rritje prej 35 % krahasuar me fundin e vitit 2014. Përdorimi i kasave fiskale është rritur gjithashtu ndjeshëm. Për shkak të monitorimit më të mirë të xhiros, administrata tatimore ka riklasifikuar rreth 3,600 biznese me xhiro të lartë. **Rezultatet janë të dukshme pasi mbledhja e përgjithshme e taksave është përmirësuar në vitin 2015 në krahasim me vitin 2014; rezultate të mëtjeshme do të vazhdojnë të shihen në vitet e ardhshme.** Shifrat më të fundit në dispozicion nga viti 2015 tregojnë se të ardhurat vendore janë rritur me 0.3 miliardë lek krahasuar me të njëjtën periudhë të vitit të kaluar. Tabela e mëposhtme tregon efektet e reformës në përdorimin e kasave:

Numri i kuponave tatimore	2014	2015	%
Viti	167,311,514	352,197,359	111%
Periudha shtator-dhjetor	76,703,723	175,305,968	129%

Shumë ndryshime në Kodin Doganor hynë në fuqi në shkurt të vitit 2015, së bashku me zbatimin e udhëzimeve, duke u përafruar më tej me *acquis* në një gamë të gjerë çështjesh. Kodi i ri Doganor ka thjeshtuar rregullat doganore, ka futur një qasje të mbështur në risk të kontroleve doganore, kryerjen e procedurave të zhdoganimit në sistem dhe ndryshime të tjera. Gjithashtu, lista e tarifave doganore u përditësua me versionin 2015 të Nomenklaturës së Kombinuar të BE-së (raportuar si aktivitet i përfunduar, ju lutem shikoni Aktivitetin 3.2.1). Drejtoria e Përgjithshme e Doganave është duke punuar drejt thjeshtëzimit të procedurave doganore, duke krijuar hapsirat ligjore apo përmirësimin e sistemit të IT-së, për të lejuar nënshkrimin elektronik dhe të shkëmbimit të të dhënave elektronike (shih Shtojcën 2, Veprim 3.2.1 & 3.2.4).

Janë bërë ndryshime në procedurat e apelimit për vendimet e marra nga autoritetet doganore me qëllim nxitjen e trajtimit të barabartë dhe rritjes së transparencës. Udhëzime të hollësishme janë përgatitur për të forcuar procesin e vendimmarrjes për sa i përket gjobave dhe dënimeve ndaj biznesit (përdorimi i modulit SAFCORM) (shih Shtojcën 2, Veprimi 3.2.5).

DPD ka ndërmarrë gjithashtu hapa të rëndësishëm për të krijuar Bazën e të dhënave Kombëtare të Vlerësimit. Udhëzimi i Organizatës Botërore të Doganave është përdorur si model për krijimin e saj dhe udhëzuesit përkatës u përkthyen dhe u miratuan (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 3.2.9).

Nuk është zhvilluar ende kuadri ligjor për të lehtësuar procesin e zhdoganimit në Dogana për Operatorët Ekonomik të Autorizuar. Përveç kësaj, gjatë vitit 2015, nuk është punuar për të krijuar një Departament të Unifikuar të Zbatimit të Ligjit dhe të Hetimit Tatimor për të përmirësuar dhe për të rritur efikasitetin e hetimeve të filluara nga Dogana (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 3.2.7 & 3.2.8). Ndërkohë, puna për të eliminuar paqartësitë procedurale, për të krijuar një kuadër të qartë ndërveprimi ndërmjet sektorit privat dhe doganave, për të përcaktuar rregullat që duhen aplikuar për regjime të veçanta duke mundësuar përdorimin e një garancie të vetme për të gjitha transaksionet dhe për të ofruar shërbime më efikase në pikat e kontrollit të kalimit kufitar, është në fazë shumë fillestare (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 3.2.2 dhe 3.2.3 dhe 3.2.6).

Gjatë 2015, SIFQSH është shtrirë në dy institucione të tjera buxhetore (Ministria e Bujqësisë dhe Agjencia e Zhvillimit Rural). Disa ndryshime/përmirësime të SIFQSH që ishin planifikuar të kryhen gjatë vitit 2015 për shkak të vonësive në prokurimin e pajisjeve të gjitha aktivitetet u shtynë për tremujorin e parë të vitit 2016. Ndër këto aktivitete mund të përmendim kontrollin nëpërmjet sistemit të TI të angazhimeve shumëvjeçare për projekte shumëvjeçare të investimeve, si dhe përfshirjen e 5 institucioneve buxhetore. Për më tepër, gjatë vitit 2015 ka filluar puna për krijimin e ndërfaqeve të SIFQSH -së me

Sistemin e Informacionit të Menaxhimit të Burimeve Njerëzore (SIMBNJ), Sistemin e Menaxhimit të Informacionit në Tatime dhe Dogana, Sistemin e Agjencisë së Prokurimit publik, Sistemin e Menaxhimit të Borxhit (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 3.3).

Një udhëzim me qëllim përmirësimin e menaxhimit të fondeve të huaja është aprovuar nga Ministri i Financave në mars të vitit 2015, (Udhëzimi Nr. 10, “Për përcaktimin e procedurave të menaxhimit të buxhetit të shtetit në bashkëfinancimin e projekteve të IPA-s, nëpërmjet Fondit Kombëtar”). Gjithashtu, Zyra e Kryeministrit gjatë 2015 ka finalizuar një marrëveshje me një palë të tretë për të përgatitur një Sistem të Menaxhimit të Informacionit, ku do të regjistrohet e gjithë ndihma e huaj që ka marrë dhe do të marrë Qeveria shqiptare. Ndërfaqet e këtij sistemi me SIMFSH do të bëhen në një fazë të mëvonshme (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 3.4).

Progres është bërë gjatë vitit 2015 në lidhje me objektivin e përmirësimit të strukturës së borxhit dhe rritjen e qëndrueshmërisë së borxhit të brendshëm. Emetimi i Garancisë së Mbështetur në Politika (GMP) (Policy Based Guarantee), si dhe rifinancimi i Eurobondit ekzistues gjatë vitit 2015, është pjesë përbërëse e kësaj strategjie. Këto instrumente kanë: (a) kontribuar në rritjen e likuiditetit të Qeverisë, (b) ulur ndjeshëm presionin në tregun e brendshëm dhe (c) krijuar kushte të përshtatshme për të përmirësuar strukturën e borxhit të brendshëm. Gjatë muajit nëntor 2015, Republika e Shqipërisë ka arritur të rifinancojë Eurobondin ekzistues në tregjet ndërkombëtare të kapitalit duke emetuar 450 milionë euro Eurobond të ri me një normë të favorshme interesi (5.75%). Edhe pse gjendja e tregut është karakterizuar nga një luhatshmëri relativisht e lartë, Eurobondi shqiptar ka tërhequr interesin e investitorëve, duke reflektuar një besim pozitiv të investitorëve ndaj Shqipërisë dhe axhendës së reformave. Gjatë vitit 2015, Ministria e Financave ka pasur bashkëpunim të vazhdueshëm me Bankën Botërore, programi “FIRST”. Ky program ka për qëllim (1) përmirësimin e Strategjisë Afatmesme të Borxhit, duke ndjekur standardet ndërkombëtare, (2) përmirësimin e menaxhimit të borxhit publik duke përmirësuar dhe forcuar strukturën organizative dhe efikasitetin dhe duke përmirësuar sistemin e informacionit për borxhin, (3) zhvillimin e tregjeve primare dhe sekondare të letrave me vlerë të Qeverisë. Së fundi, ndryshimet në Ligjin për Borxhin, nr 181/2014, datë 24.12.2014⁹, i cili hyri në fuqi në fillim të vitit 2015 kishte për synim standardizimin/përafrimin e procedurave për lëshimin e instrumenteve të qeverisë në tregjet e brendshme dhe ndërkombëtare (shih Shtojcën 2, Veprimi 3.5).

Ndryshime organizative u zhvilluan gjatë 2015 në departamentin e borxhit dhe u punësuan tre punonjës të rinj nga 7 të planifikuar. Përveç kësaj, që nga janari i vitit 2015, një sistem i ri elektronik (AFISAR) i implementuar nga Banka e Shqipërisë po ndihmon Departamentin e Borxhit për të menaxhuar instrumentet e brendshme të qeverisë. Analizat e portofolit të Borxhit përgatiten dhe publikohen në baza tremujore nga Ministria e Financave¹⁰. Për më tepër, është ngritur një grup i përhershëm pune për përgatitjen e Strategjisë së Borxhit Afatmesëm me përfaqësues nga Ministria e Financave dhe Banka e Shqipërisë (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 3.5).

Një nga aktivitetet kryesore në kuadër të strategjisë së MFP-së është forcimi i kuadrit ligjor dhe institucional për prokurimin publik. Në këtë kontekst, më 24 dhjetor 2014 u miratua ligji nr 182/2014 “Mbi disa ndryshime në Ligjin e Prokurimit Publik”. Ndryshimet kryesore lidheshin me nevojën për të përafruar legjislacionin me direktivat e reja të miratuara në BE përkatësisht Direktiva 2014/24 / EC dhe

⁹ http://www.qbz.gov.al/botime/fletore_zyrtare/2014/PDF-2014/219-2014.pdf

¹⁰ http://www.financa.gov.al/files/userfiles/Borxhi/Treguesit_e_borxhit/2015/2015/Buletini_3_m_2015.pdf

2014/25 / KE. Përveç këtyre ndryshimeve, janë bërë sqarime të dispozitave ekzistuese të ligjit për të adresuar edhe çështje dhe mangësi të identifikuara gjatë zbatimit të këtij ligji. Pas hyrjes në fuqi të ndryshimeve të Ligjit, gjatë vitit 2015, kanë dalë disa vendime të Këshillit të Ministrave¹¹ me qëllim sqarimin më tej dhe inkurajimin e përdorimit të teknikave moderne të prokurimit, të tilla si marrëveshjet kuadër për blerjen qendrore dhe prokurimin e përbashkët (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 3.6).

Aktivitetet janë ndërmarrë edhe gjatë vitit 2015, me qëllim përmirësimin e funksionalitetit të sistemit të prokurimit publik. Më saktësisht, janë kryer aktivitetet për të mundësuar përdorimin e marrëveshjeve kuadër, për përmbushjen e kërkesave të reja në bazë të ndryshimeve të fundit ligjore, për të mbështetur operatorët ekonomikë në pjesëmarrjen e tyre në tendera publike dhe për të rritur kapacitetet teknike të sistemit të prokurimit. Komisioni i Prokurimit Publik (KPP) i ngarkuar me shqyrtimin e ankimeve ka patur mungesa të theksuara të personelit. Nuk mund të sigurohet qëndrueshmëria e këtij institucionin me vetëm 6 ekspertë që trajtojnë më shumë se 1,125 ankime në vit (me 10 ditë për të vendosur mbi themelin e çështjes). Megjithatë, KPP ka bërë një përparim të dukshëm në rritjen e transparencës, ligjshmërisë, koherencës dhe efektivitetit të vendimeve të tij, duke publikuar të gjitha vendimet në faqen e internetit të KPP-së¹². Numri shumë i vogël i vendimeve i ankimeve në gjykatë nga operatorët privatë (rreth 50 prej 1,125) tregon arsyetimin e mirë që përdoret nga anëtarët e tij në vlerësimin e ankesave. Për më tepër, vetëm 5 nga 50 rastet e ankimeve kanë rezultuar në ndryshimin e vendimit të KPP-së, për 45 rastet e tjera Gjykata Administrative ka konfirmuar vendimin e KPP-së. Pasi ngritja e kapaciteteve të anëtarëve të KPP-së është një nga përparësitë kryesore të Komisionit, duke filluar nga dhjetori 2014, të gjithë anëtarët e KPP-së kanë marrë pjesë në dy trajnime të organizuara nga SIGMA (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 3.6).

Nuk ka aktivitetet të filluara për Menaxhimin e Aseteve gjatë vitit 2015 (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 3.7).

2.5.4. Shtylla 4- Raportim transparent i qeverisë

Vlerësimi: I përmirësuar

Gjendja fillestare

Shtylla që mbulon standardet e kontabilitetit dhe aktivitetet e raportimit financiar ka si qëllim përmirësimin e Raportimit të Përgjithshëm të Qeverisë për t'i bërë ato të besueshëm, gjithëpërfshirës dhe në kohë. Objektivat e kësaj shtylle janë si më poshtë:

- Pasqyrat Financiare të Qeverisë përgatiten në përputhje me Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit dhe janë në përputhje me kërkesat ESA 2010;
- Raportime gjithëpërfshirëse, në kohë dhe të besueshme të veprimtarisë së qeverisë të përgjithshme janë në dispozicion të publikut.

Kontabiliteti nga institucionet e qeverisjes së përgjithshme në Shqipëri realizohet aktualisht mbi bazën e mjeteve monetare, por me elemente të administrimit të aktiveve, të angazhimeve, debitorëve dhe kreditorëve. Raportimi Financiar është i orientuar drejt mënyrës së buxhetimit dhe kontrollit të zbatimit të buxhetit të shtetit. Megjithatë, standardet ndërkombëtare për kontabilitetin dhe raportimin e sektorit publik kanë përparuar. Kohët e fundit Komisioni European vendosi të përgatisë Standardet Evropiane të

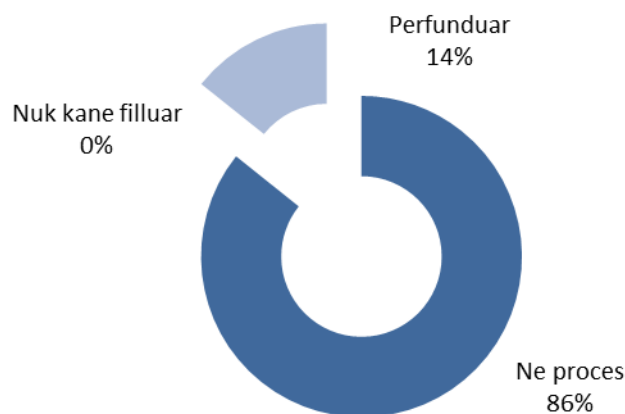
¹¹ Vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 914 e 29.12.2014 "Për miratimin e rregullores së prokurimit publik",
Vendimi i Këshillit të Ministrave nr. 918 e 29.12.2014 "Për kryerjen elektronike të procedurave të prokurimit"

¹² http://www.kpp.gov.al/ppadv/January_2015.aspx

Kontabilitetit Publik, (SEKP) bazuar në Standardet Ndërkombëtare të Kontabilitetit Publik (SNKP). Kuadri konceptual i SEKP parashikohet të vihet në funksionim në vitin 2016 dhe shumica e standardeve deri nga fundi i vitit 2020. SEKP mund të bëhen të detyrueshme për të gjitha shtetet anëtare të BE-së duke filluar nga viti 2021.

Përditësim

Shtylla 4- Raportim transparent i qeverisë



Njësia përgjegjëse për kontabilitetin dhe raportimin financiar është forcuar gjatë vitit 2015 me dy punonjës shtesë (raportuar si aktivitet i përfunduar, ju lutem shihni Shtojcën 2, Aktiviteti 4.1.1). Në lidhje me zhvillimet e fundit në BE, qeveria shqiptare ka planifikuar të rishikojë gradualisht rregullat ekzistuese të kontabilitetit, me qëllim të zbatimit të SNKP brenda afatit kohor të Strategjisë MFP. Ndërkohë, si masë përgatitore, gjatë vitit 2015 u aprovuan disa ndryshimet në ligjin "Për Menaxhimin dhe Kontrollin Financiar ", në mënyrë që të shtrihet roli mbikëqyrës i Bordit të Kontrollit të Brendshëm Financiar Publik (KBFP) edhe mbi me standardet e kontabilitetit publik. Përveç kësaj, një prej ndryshimeve të propozuara në LOB në lidhje me këtë, i jep Bordit të KBFP-së autoritetin për të miratuar standardet e kontabilitetit publik (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 4.1).

Gjatë gjysmës së dytë të vitit 2015, Ministria e Financave ka bërë një hap të madh drejt përmirësimit të cilësisë dhe transparencës së raportimit financiar të qeverisë sipas standardeve ndërkombëtare. Në këtë kontekst, për herë të parë u përgatit dhe publikua në faqen e internetit të Ministrisë së Financave Raporti Vjetor i Statistikave Financiare të Qeverisë për 2014 në përputhje me Manualin më të fundit të Fondit Monetar Ndërkombëtar GFSM2014. Pjesë e këtij raportimi janë edhe informacioni mbi performancën e përgjithshme dhe pozicionin financiar të Qeverisë, si dhe të dhëna specifike si: shpenzimet publike për investime, të ardhurave tatimore apo ndihma e huaj, borxhi i qeverisë, etj. Gjithashtu janë ndërmarrë hapa në drejtim të përfshirjes së një numri më të madh të institucioneve buxhetore në pasqyrat e konsoliduara të Qeverisë. Në tremujorin e fundit të 2015, njësia Raportuese finalizoi regjistrimin në SIFQSH e të gjitha projekteve me financime të huaja për periudhën 2010-2014. Udhëzime të hollësishme janë nxjerrë për të gjitha zyrat e thesarit për hartimin e pasqyrave financiare të qeverisjes vendore, të cilat do të jenë për herë të parë pjesë e Pasqyrave Financiare të konsoliduara të Qeverisë, që synohet të përfundohen dhe publikohen në pjesën e parë të vitit 2016. Përveç

kësaj, me Vendimin nr. 2 të Ministrit të Financave, "Për ekzekutimin e Buxhetit 2015"¹³, datë 2015/09/01, Neni 57 dhe Shtojca 7-12, janë futur përmirësime në raportet tremujorë dhe vjetorë të ekzekutimit të buxhetit (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 4.1.2 & 4.2.1 - 4.2.2).

Një platformë, "Financat Vendore", për të kuptuar, monitoruar dhe përdorur të dhënat në mënyrë analitike për performancën financiare në nivel vendor u krijua në Shqipëri me mbështetjen e Fondacionit Shoqëria e Hapur për Shqipërinë, Soros¹⁴. Nëpërmjet kësaj platforme, publiku mund të shkarkojë raporte për financat publike vendore të përshtatura për nevojat e kategorive të ndryshme të tilla si: organizata politike, publiku i gjerë dhe partnerët ndërkombëtarë të Shqipërisë (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 4.2.3).

2.5.5. Shtylla 5- Kontroll i brendshëm efektiv

Vlerësimi: I përmirësuar

Gjendja fillestare

Kjo shtyllë fokusohet në kontrollin e brendshëm të menaxhimit financiar, auditimin e brendshëm, si dhe çështje të inspektimit financiar. Aktivitetet që do të kryhen në bazë të kësaj shtylle synojnë të forcojnë:

- Llogaridhënien menaxheriale në njësitë e qeverisjes vendore dhe qendrore dhe të zbatojë me sukses praktikatat moderne të menaxhimit,
- Funksionin e auditimit të brendshëm në të gjitha njësitë publike; dhe
- Funksionin e Inspektimit Financiar Publik.

Funksioni i menaxhimit financiar dhe kontrollit në Shqipëri, ka qenë historikisht për të parë, nëse fondet buxhetore janë përdorur vetëm për qëllimet e parashikuara nga legjislacioni përkatës. Në kuadër të zbatimit të Strategjisë MFP, më shumë theks duhet të vendoset në buxhetimin në bazë të performancës dhe llogaridhënies menaxheriale, të cilat do të bëjnë që sistemi të jetë i orientuar nga rezultatet. Ministria e Financave që nga viti 2011 ka zbatuar një plan 5-vjeçar për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin (MKF). Megjithatë, roli kryesor i MKF-së është që të rrisë performancën e insitucioneve buxhetore, të rrisë transparencën, efikasitetin dhe efektivitetin e shpenzimeve të parave publike, por ky rol nuk është kuptuar plotësisht nga të gjitha njësitë publike.

Modernizimi i funksionit të auditimit të brendshëm (AB) ka qenë i ngadaltë, prandaj një rivitalizim i funksionit për të forcuar njësitë të AB-së me anë të zhvillimit të aftësive profesionale të audituesve të brendshëm është i nevojshëm. Për sa i përket funksionit të inspektimit financiar, një ligj "Për Inspektimin Financiar Publik" ka qenë në fuqi që nga viti 2010, por qasja e inspektimit të përcaktuar në ligj nuk ka rezultuar të jetë shumë efektive. Për këtë arsye, një strukturë e re e centralizuar tek Ministria e Financave është propozuar që të jetë në krye të inspektimeve financiare.

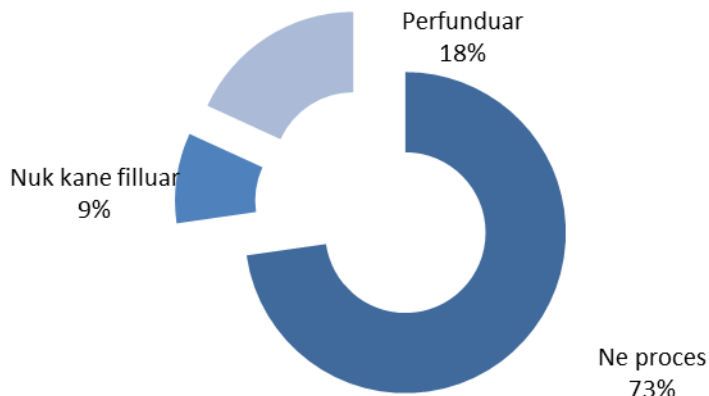
¹³

http://www.financa.gov.al/files/userfiles/Buxheti/Udhezime/Udhezime_per_buxhetin/udhezim_plotesues_i_zbatimit_buxhetit_2015_nr_2_date_09.01.2015.pdf

¹⁴

www.financatvendore.al

Shtylla 5- Kontroll i brendshëm efektiv



Një projekt binjakëzimi midis Ministrisë së Financave të Austrisë dhe Ministrisë së Ekonomisë dhe Financave të Francës, mbi "Zbatimin e një sistemi modern për Menaxhimin dhe Kontrollin Financiar dhe Inspektimin Financiar Publik në Shqipëri" filloi në shtator të vitit 2014. Projekti i binjakëzimit financohet nga BE-ja IPA 2012 dhe objektivi specifik i tij është zbatimi i një sistemi modern për MKF dhe Inspektimin Financiar Publik në institucionet kryesore publike në Shqipëri.

Në kuadër të projektit, në fillim të vitit 2015, u bë vlerësimi i statusit të zbatimit të kornizës MKF në 7 institucione të përzgjedhura pilote. Vlerësimi është përdorur për të kuptuar informimin e përgjithshëm mbi kërkesat e MKF-së, pajtueshmërinë me kornizën ligjore dhe dhënien e rekomandimeve për përmirësime. Si rezultat u propozuan dhe u miratuan disa ndryshime tek ligji "Për Menaxhimin dhe Kontrollin Financiar" nr. 10296, datë 08/07/2010¹⁵, i cili u miratua në Parlament me ligjin nr. 110, më 15/10/2015. Më pas, u përgatiten disa udhëzime në zbatim të ligjit të ri, si dhe janë organizuar një sërë trajnimesh / seminaresh për Nëpunësit Zbatues (janë trajnuar 37 nëpunës). Ndryshimet në Ligj kryesisht janë përqendruar në krijimin funksionit të koordinatorit të MKF-së në njësitë publike, në përmirësimin e përcaktimit të roleve dhe përgjegjësi të Nëpunësve Zbatues dhe Autorizues dhe forcimin e kërkesave të kualifikimit për përzgjedhjen e Nëpunësve Zbatues, duke i dhënë një përcaktim më të mirë të strukturave të financave në të gjitha institucionet qeveritare dhe qartësimin e disa terminologjive të përdorura (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 5.1.1).

Gjatë vitit 2015, janë kryer aktivitete në lidhje me zbatimin e MKF-së në 7 institucione pilot, me ndihmën e projektit të binjakëzimit. Disa aktivitete të detajuara të kryera gjatë kësaj periudhe në fushën e MKF janë:

- Përgatitja e draft- udhëzimeve mbi rolet dhe përgjegjësitë e Nëpunësit Zbatues dhe Koordinatorit të Riskut të MKF-së;

15

http://www.financa.gov.al/files/userfiles/Drejtorite/Drejtoria_e_Pergjithshme_rregullatore_Kontrolluese/Njesia_e_Harmonizimit_dhe_Kontrollit_Financiar/Aktet_ligjore_ne_fushen_e_menaxhimit_public/LIGJI_MFK_I_NDRYSHUAR.pdf

- Përgatitja e regjistrave të riskut dhe gjurmët e auditimit;
- Organizimi i dy seminareve ndërgjegjëse mbi rëndësinë e zbatimit të MKF-së, (74 pjesëmarrës);
- Seminar për monitorimin e sistemeve të kontrollit të brendshëm për menaxhimin e lartë të Ministrisë së Financave dhe Sekretarët e Përgjithshëm të ministrive të linjës (30 pjesëmarrës)
- Trajnime për instrumentin e planifikimit financiar dhe raportimit (45 pjesëmarrës)
- Trajnimi i ofruar në Shkollën Shqiptare të Administratës Publike (ASPA) për nivele të ndryshme të menaxherëve për konceptin e "përgjegjshmërisë menaxheriale" (71 pjesëmarrës) (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 5.1.2 dhe 5.1.3).

Gjatë vitit 2015, Raporti për funksionimin e Kontrollit të Brendshëm të Financave Publike (KBFP) në nivel qendror dhe lokal të Qeverisë për vitin 2014 është përmirësuar në krahasim me ata të mëparshmit. Elementë të rinj si: *përmbledhja dhe plani i hollësishëm i veprimit* për vitin e ardhshëm; *renditja e institucioneve* në bazë të performancës për sa i përket kontrollit të brendshëm, janë bërë pjesë integrale e këtij raportimi. Pasi gjatë fazës së përgatitjes së raportit të monitorimit u evidentuan dobësi në metodologjinë e monitorimit, një metodologji e re u miratua me Urdhër nr. 89, të Ministrit të Financave¹⁶ në 28/12/2015 (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 5.1.4).

Ligji i ri nr. 114 "Për Auditimin e Brendshëm"¹⁷, datë 22/10/2015 zëvendësoi Ligjin nr. 9720, datë 23/4/2007 "Për Auditimin e Brendshëm në Sektorin Publik" dhe u organizuan trajnime / seminare gjatë vitit 2015, për të gjithë Audituesit e Brendshëm të punësuar në sektorin publik (349 AB të trajnuar) dhe të stafit të NJQH / AB, ndërsa akte nënligjore (hartuar gjatë vitit 2015 tre vendime të Këshillit të Ministrave, dy rregullore të brendshme) dhe manuali i auditimit të brendshëm janë gati për t'u finalizuar. Ndryshimet e Ligjit kryesisht u përqendruan në forcimin e proceseve të (1) punësimit si auditues, (2) certifikimit dhe (3) zhvillimit të vazhdueshëm profesional të audituesve të brendshëm. Përveç kësaj, Ligji prezanton për herë të parë krijimin e Komitetit të Auditimit në subjektet publike, si një organ i pavarur monitorimi dhe këshillues për drejtuesit e lartë. Së fundi, janë zhvilluar shumë aktivitete për të përmirësuar kuadrin e procedurave të certifikimit për AB. Në veçanti, njësia, për të përmirësuar procesin e certifikimit, ka hartuar Vendimin e Këshillit të Ministrave dhe një Udhëzues të ri, të cilat janë miratuar të dyja respektivisht në 17/02/2016 dhe 16/03/2016. Ndërkohë SIGMA është duke ndihmuar njësinë me përgatitjen e kurrikulave për procesin e ri certifikimit të AB, të cilat duhet të ishin dorëzuar në Dhjetor 2015 (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 5.2.1 - 5.2.3).

Gjatë vitit 2015, Ministria ka shqyrtuar gjithashtu të gjithë kuadrin ligjor që mbulon inspektimin financiar publik¹⁸. Ligji i ri nr. 112 "Për Inspektimin Financiar Publik", datë 15/10/2015 ka zëvendësuar Ligjin nr. 10294, datë 01.07.2010 "Për Inspektimin e Financave Publike ". Ndryshimet kryesore të ligjit ishin si më poshtë:

- Forcimi i rolit të njësive përgjegjëse për inspektimin financiar publik;
- Qartësimi i roleve dhe përgjegjësi të autoriteteve vendimmarrëse dhe të strukturave të përfshira në inspektimin financiar publik;
- Përcaktimi i masave që do të merren nga Ministri i Financave, në fund të procesit të inspektimit;

¹⁶ <http://www.financa.gov.al/al/ministria/drejtore/drejtoria-e-pergjithshme-e-harmonizimit-te-kontrollit-te-brendshem-financiar-publik/drejtoria-e-harmonizimit-te-menaxhimit-financiar-dhe-kontrollit/aktet-ligjore-dhe-nenligjore-per-menaxhimin-financiar-dhe-kontrollin/urdhra>

¹⁷ http://www.financa.gov.al/files/userfiles/Drejtore/Drejtoria_e_Inspektimit_Financiar_Publik/legjislacioni_2015/Ligji_Nr.114_Per_auditimin_e_Brendshem_2015.pdf

¹⁸ <http://www.financa.gov.al/al/ministria/drejtore/drejtoria-e-inspektimit-financiar-publik/legjislacioni1449822937>

- Përcaktimi i rolit të Shërbimit Koordinues Kundër Mashtrimit (AFCOS) në raportimin e mashtrimit për përdorimin e fondeve të BE-së;
- Ndarja e rolit të auditimit të brendshëm nga ai i inspektimit financiar (shih Shtojcën 2, të raportuar si të përfunduar Aktiviteti 5.3.1).

Një marrëveshje bashkëpunimi midis Ministrit të Financave dhe Institucioneve të Rrjetit është hartuar me synimin e zgjerimit të rrjetit të koordinimit të shërbimit Anti-mashtrim dhe raportimit të parregullive për të mbuluar të gjithë fondet publike. Për plotësimin e ligjit dhe rrjetit të koordinimit anti-mashtrim, kanë dalë disa vendime të Ministrit të Financave të tilla si (1) Vendimi nr. 29, datë 27.11.2015, “Për kriteret për fillimin e inspektimit financiar publik”; (2) Vendimi nr. 30, datë 27/11/2015, “Për rregullat dhe procedurat e inspektimit financiar publik”, (3) Vendimi nr.84, datë 09.12.2015 “Për krijimin e Shërbimit Koordinues të Rrjetit të Raportimit Anti-Mashtrimit”, (4) “Kodi i Etikës për inspektorët financiarë publikë”, të miratuar me Urdhër të Ministrit të Financave nr. 85, datë 12.09.2015. Përveç kësaj, Njësia ka paraqitur për miratim në Këshillin e Ministrave “Procedurat për përzgjedhjen dhe shpërbimin e ekspertëve të jashtëm, punonjës të administratës publike apo të jashtëm, të cilët do të angazhohen në kryerjen e inspektimit financiar publik” dhe është në proces hartimi i manualit të procedurave të inspektimit financiar publik (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 5.3.3).

Gjatë tetorit 2015, në kuadër të IPA 2012, u organizua një konferencë me pjesëmarrës nga Qeveria Qendrore dhe Vendore me synim rritjen e ndërgjegjësisë për ligjin e ri “Për Inspektimin Financiar Publik” (shihni Shtojcën 2, Aktiviteti 5.3.4). Së fundi, pas hyrjes në fuqi të ligjit, u realizuan 8 inspektime sipas kërkesave të ligjit të ri dhe 2 inspektime janë në proces finalizimi.

Nuk ka patur trajnime të inspektimit financiar publik gjatë 2015 (ju lutem shihni Shtojcën 2, Aktiviteti 5.3.2).

2.5.6. Shtylla 6 - Auditim i Jashtëm efektiv i financave publike

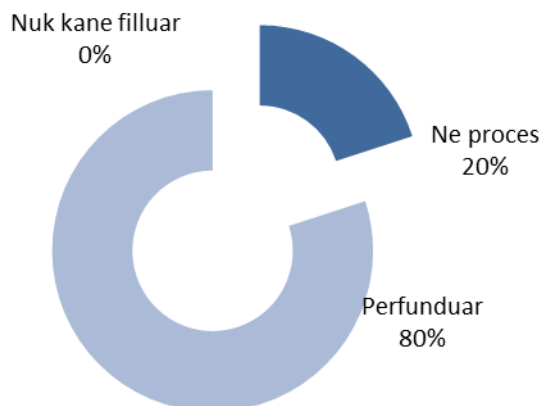
Vlerësimi: I përmirësuar

Gjendja fillestare

Shtylla 6 merret me Auditimin e Jashtëm të financave publike dhe rezultati kryesor është kryerja e auditimeve në përputhje të plotë me Standardet Ndërkombëtare për Institucionet Supreme Shtetërore. Qëllimi i shtyllës është:

- Kontrolli i Lartë i Shtetit i modernizuar dhe stafi i trajnuar për të prodhuar raporte të pajtueshmërisë dhe të performancës të mbështetura në standarde dhe në kohë dhe në të gjitha njësitë e sektorit publik. Aktualisht, pavarësia, mandati dhe organizimi i Kontrollit të Lartë të Shtetit, janë të vendosura dhe të mbrojtura nga Kushtetuta dhe legjislacioni parësor. Aktivitetet e auditimit të Kontrollit të Lartë të Shtetit (KLSH), megjithatë, nuk janë ende në përputhje me standardet ndërkombëtare të auditimit. Thelbi i punës audituese të KLSH-së është një formë e auditimit të përputhshmërisë, me një fokus në përcaktimin e parregullive; ajo ende nuk kërkon të parandalojë shkaqet e këtyre parregullive.

Shtylla 6 - Auditim i Jashtëm efektiv i financave publike



Më 21 tetor 2014, Parlamenti miratoi ligjin nr. 154¹⁹ "Për organizimin dhe funksionimin e Kontrollit të Lartë të Shtetit" u miratua në Parlament. Ligji rregullon pavarësinë funksionale, operacionale dhe financiare, mandatin dhe organizimin e Kontrollit të Lartë të Shtetit dhe prezanton disa të reja për kërkesat bazë të Standardeve Ndërkombëtare për Institucionet Supreme të Auditimit (SNISA), të tilla si përdorimi i auditimit financiar dhe/ose performancës (shih Shtojcën 2, u raportua si i përfunduar Aktiviteti 6.1.1).

Për të kryer të gjitha përgjegjësitë dhe detyrat e veta në përputhje me SNISA, KLSH ka miratuar qasje të reja auditimi, si dhe ka zhvilluar metodologji dhe udhëzime më të përshtatshme. Këto zhvillime kanë për qëllim ndërtimin e themelit që siguron zbatimin e plotë të SNISA në praktikën e auditimit. Një manual për auditimin e përputhshmërisë në përputhje me SNISA 4000 - 4200 dhe një manual financiar për të qenë përsëri në përputhje me SNISA janë miratuar në bazë të vendimit të Kryetarit të KLSH nr. 196, datë 31 dhjetor 2015. Një plan Vjetor Auditimi për vitin 2016 në bazë të qasjes së re të riskut u miratua nga KLSH në fund të vitit 2015. Në Planin e Auditimit janë parashikuar tre auditime financiare dhe dhjetë auditime të pajtueshmërisë në përputhje me standardet SNISA (shih Shtojcën 2, u raportua si i përfunduar Aktiviteti 6.1.2).

Në mars të vitit 2015 u miratua Strategjia e rishikuar e Zhvillimit të Institucionit për periudhën 2015 - 2017 nga Kryetari i KLSH-së (Vendimi nr. 42, datë 31.3.2015.) së bashku me një Plan Veprimi të rishikuar për zbatimin e Strategjisë. Për më tepër, një Kod i ri i Etikës së KLSH-së është miratuar nga Kryetari (Vendimi nr. 56, datë 30.04.2015), i cili përfaqëson deklaratën gjithë-përfshirëse të vlerave, sjelljeve dhe parimeve që duhet të merren parasysh nga auditoret. Kodi i Etikës është pjesë e botimeve dhe është projektuar si një dokument integral, në të cilin janë përfshirë Kodi i Etikës të Gjykatës Evropiane të Auditorëve, SNISA 30 dhe Kodi i Etikës së SNISA-t.

¹⁹ http://www.klsh.org.al/web/pub/ligji_klsh_al_1622_1.pdf

Një strukturë e re organizative u aprovua gjatë vitit 2015 për të reflektuar dhe për të ndjekur kornizën e re ligjore dhe procedurale dhe nevojën për të qenë në linjë me SNISA (shih Shtojcën 2, u raportua si i përfunduar Aktiviteti 6.1.3).

Ngritja e kapaciteteve dhe zhvillimi profesional i stafit të auditimit ishte një nga objektivat strategjike të KLSH-së gjatë vitit 2015. Analizimi i Nevojave për Trajnim Specifik rezultoi në një domosdoshmëri të madhe të auditorëve për të zgjeruar njohuritë e tyre në sistemet e TI-së dhe përdorimin e tyre në bazë të qasjes së re të auditimit. U zhvilluan 1,027 ditë trajnimi për teknikat e auditimit TI dhe është përgatitur një metodologji e auditimit TI. Përveç kësaj, çdo auditues ka kryer mesatarisht 27 ditë trajnimi për të thelluar njohuritë mbi auditimin financiar dhe të performancës dhe fusha të tjera specifike të auditimit (shih Shtojcën 2, u raportua si i përfunduar Aktiviteti 6.1.4).

Në frymën e standardeve Ndërkombëtare të Auditimit të Jashtëm, në mënyrë të veçantë SNISA 20, Transparenca dhe Llogaridhënia, KLSH në vitin 2015 ka bërë 16 publikime në revistat shkencore, ku pjesa më e madhe është botuar në "Auditimi Publik". KLSH ka rritur transparencën e aktiviteteve të saj gjatë vitit 2015 në median shqiptare, duke qenë e pranishme 6.6 herë më shumë me informacione dhe mesazhe në krahasim me vitin 2010 ose 2011. Gjithashtu një Memorandum Mirëkuptimi është nënshkruar në mes KLSH-së dhe Ministrisë së Financave për të nxitur bashkëpunimin në fushën e auditimit (shih Shtojcën 2, Aktiviteti 6.1.5).

2.6. Sfidat e zbatimit të Strategjisë MFP

Më lart paraqitet një program ambicioz i reformave për të gjithë qeverinë, jo vetëm për Ministrinë e Financave. Zbatimi i këtyre reformave do të kërkojë një qasje gjithëpërfshirëse ndaj reformës në të cilën koordinimi dhe bashkëpunimi janë një përbërës thelbësor. Për më tepër, duhet të ekzistojnë faktorët kyç të tillë si një vullnet i qëndrueshëm dhe angazhim për reformën e MFP-së, kapacitetet e duhura njerëzore dhe financiare, bashkëpunimi dhe koordinimi mes organizatave dhe institucioneve.

Në nivel aktiviteti, qasja në burimet dhe zbatimi në kohë i ligjeve dhe rregulloreve do të jenë ndikimet kryesore në arritjen e progresi. Përtej zbatimit të ligjeve, njohuritë e zotëruara nga njerëzit që zbatojnë iniciativat do të jenë vendimtare për menaxhimin me efektivitet të ndryshimit.

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezultatit	Afati						Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Shtylla 1: Kuadër fiskal i kujdesshëm dhe i qëndrueshëm									ENDRIT LAMI
1.1. Kuadri i rregullave fiskale, parashikimeve dhe përgjegjësisë fiskale	-Rregulli fiskal nuk zbatohet që nga viti 2012 dhe nuk ka një këshill fiskal -Mesatarja e rritjes së parashikimit nominal të PBB-së në % të parashikimit faktik të PBB-së gjatë 5 viteve të fundit (2010 – 2014) ka qenë +3.3% -Mesatarja e rritjes së parashikuar për rritjen e PBB reale kundrejt parashikimit të rritjes faktike të PBB gjatë 5 viteve të fundit (2010 – 2014) ka qenë +1.9 pikë përqindje	- Pas vendosjes së rregullit fiskal Borxhi në raport me PBB është ulur me mesatarisht 7% gjatë një mandati qeverisje - Pas vendosjes së rregullit fiskal devijimi measatar gjatë periudhës 5 vjecare 2015 – 2019 duhet të variojë midis -0.5 dhe +0.5 pikë përqindje +1% - Pas vendosjes së rregullit fiskalAfter the fiscal rule in place average deviation during the next 5 years period 2015 – 2019 should be in the rage -0.5 to +0.5 percentage points.							E.LAMI-Drejtor i Drejtorisë së Analizës Makroekonomike dhe Planifikimit M.Dhembli - Drejtor Buxheti në MF E.LAMI-Drejtor i Drejtorisë së Analizës Makroekonomike dhe Planifikimit
1.2. Llogaritë e Qeverisë së Përgjithshme	Llogaritë e Qeverisë së Përgjithshme nuk përgatiten sipas ESA 2010	Pas miratimit të ESA 2010, devijimi midis vlerësimit të parë të PBB-së dhe PBB-së përfundimtare është 1%							GJ. NANO -INSTAT
1.3. Menaxhimi i riskut Fiskal	Nuk ka njësi të vlerësimit të riskut në Drejtorinë e Borxhit	Saktësia në idnetifikimin e riskut dhe ndikimit të tij të mundshëm, duke marrë parasysh masat që janë marrë për zbutjen e riskut							G. PRODANI- Sekretare e Përgjithshme e MF

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezultatit	Afati						Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Shtylla 2: Planifikim dhe buxhetim të integruara mirë dhe efikase të shpenzimeve publike			MIMOZA DHEMBI						
2.1. Zhvillimi dhe rishikimi i politikës strategjike	Strategjia Kombëtare për Zhvillim dhe Integrim (SKZHI) ende pret finalizimin dhe miratimin. 'Niveli i parashikimit të totalit të fondeve të vlerësuar në strategjitë e sektorëve krahasuar me totalin e fondit të identifikuar për sektorët korrepondues në PBA është 42%.	"Niveli i parashikimit të totalit të fondeve të vlerësuar në strategjitë e sektorëve krahasuar me totalin e fondit të identifikuar për sektorët korrepondues në PBA është 90%.							O. ARAPI - PMO O. ARAPI - PMO O. ARAPI - PMO
	Veprimi 1: Zhvillimi i strategjive sektoriale të NSDI si edhe PBA-së në bazë të një rritje të kujdesshme të totalit të shpenzimeve Veprimi 2: Prezantimi i rishikimeve dhe përditësimeve të strategjisë së përgjithshme NSDI dhe strategjisë sektoriale Veprimi 3: Krijimi i kapaciteteve për kryerjen e rishikimeve të thella sektoriale sipas nevojës								
2.2. Planifikimi i investimeve kapitale, vlerësimi dhe përfshirja në buxhet	1) Rregulloret në përgatitjen dhe vlerësimin e projekteve për investime kapitale të qeverisë nuk ekzistojnë., 2) Mungesa e ekspertizës të duhur për të vlerësuar kthimin socio ekonomik të projekteve të investimeve kapitale 3) 10% është devijimi aktual midis kostonë miratuar dhe faktike të projekteve	Matja e kthimit faktik social për projektet e investimeve kapitale të qeverisë - 7% të jetë devijimi midis projekteve kapitale të miratuara dhe faktike - Pagesat vjetore për projektet e mëdha investuese janë të paktën 70% e disbursimeve të planifikuara - Treguesit e rezultateve të projektit dhe ndikimit janë arritur në 90% të projekteve të mëdha							M.Dhemi - Drejtor Buxheti në MF
	Veprimi 1: Përfshirja e një seksioni në LOB dhe të paraqesë me rregulloret e veçanta të Parlamentit në lidhje me përgatitjen, vlerësimin dhe miratimin e projekteve të investimeve kapitale të qeverisë Veprimi 2: Forcimi i kapaciteteve të administratës publike për të vlerësuar kthimin socio-ekonomik të projekteve të investimeve kapitale Veprimet 3: Zhvillimi rutinat për dhe IT-mbështetje për ndjekjen dhe monitorimin e projekteve të mëdha të investimeve (pjesë e projektit AFMS)								I.MALILE- Ministria e Zhvillimit Ekonomik, Tregtisë dhe Sipërmarrjes A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
2.3. Programi Buxhetor Afatmesëm	Raporti në mes të fondeve totale në strategjitë sektoriale dhe financimit të përgjithshëm të identifikuar për sektorët përkatës brenda PBA-së është 42%Shpenzimet totale të planifikuara për vitin 2014 në PBA e miratuar në 2014 / shpenzimeve totale në buxhetin e vitit 2014 është 10.8%	-Raporti midis fondeve totale në strategjitë sektoriale dhe financimit të përgjithshëm të identifikuar për sektorët përkatës brenda PBA-së është 90%- Shpenzimet totale të planifikuara (dhe të ardhurat) për PBA e miratuar në vitin n / Shpenzimet totale të planifikuara (dhe të ardhurat) në vitin n në buxhetin vjetor është midis + / - 2%							M.Dhemi - Drejtor Buxheti në MF
	Veprimi 1: Përgatitja dhe paraqitja në Kuvend e propozimeve për ndryshime në LOB me qëllim të shtrëngimit të procesit të PBA								

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezultatit	Afati						Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	
2.4. Kontrolli i Angazhimeve shumëvjeçare	Angazhimet shumëvjeçare janë duke u gjurmuar në excel spreadsheet kundrejt tavanëve shumëvjeçare dhe nuk janë regjistruar direkt në sistemin e Thesarit / SIFQSH. Detyrimet e prapambetura në vitin 2013 janë 72,75 miliard Lek	1) Shuma e angazhuar në projekte shumëvjeçare për çdo vit që kalon buxhetet e miratuara për këto projekte është e barabartë me zero; 2) Për subjektet buxhetore që kanë qasje në sistemin e Thesarit, të gjitha projektet e mëdha janë të para-kryera në sistem në oraret e disbursimit të miratuara në procesin e Buxhetit para se të fillojë veprimi i prokurimit (aktualisht zbatohet për 7 institucioneve buxhetore që mbulojnë pothuajse 18.2% të buxhetit të përgjithshëm të shtetit dhe janë në sistemin e thesarit dhe në vitin 2016 do të shtrihet në 818 të tjera që mbulon pothuajse 68% të buxhetit të përgjithshëm të shtetit); 3) Nuk ka pagesa të detyrimeve të prapambetura të regjistruar në aktivitetet e projekteve shumëvjeçare të investimeve kapitale", pas 3 viteve. (Ky efekt do të jetë i dukshme pas 2-3 viteve të zbatimit të kontrollit për angazhimet shumëvjeçare në SIFQSH).							A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës M.Dhembli - Director of Budget at MoF M.Dhembli - Drejtor Buxheti në MF A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
2.5. MFP në qeverinë vendore	1) Nuk ka kuadër ligjor të qartë pas futjes së reformës së re territoriale 2) 20% e njësive vendore mbulojnë më pak se 10% të buxhetit të tyre nga taksat lokale. 3) 30% e njësive të qeverisjes vendore përdorin më shumë se 80 përqind të buxhetit të tyre për shpenzime administrative. 4) Raportet financiare nga auditimi i jashtëm apo i brendshëm nuk janë të disponueshme për publikun.	"1) Përmirësimi i mbledhjes dhe administrimit të taksave nga bashkitë pas reformës së re administrative territoriale. 2) Rritja e pjesës së shpenzimeve për investime në buxhetet lokale, krahasuar me shpenzimet administrative (më shumë se 20%) 3) Çdo raport i auditimit të jashtëm ose të brendshëm për funksionimin e njësive të vetëqeverisjes lokale duhet të jenë në dispozicion të publikut, në përputhje me legjislationin (ligjin e ri mbi qeverisjen lokale).							F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezultatit	Afati						Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	
2.6. Dokumentet e buxhetit	IBH është 38	-Indeksi i Buxhetit të hapur i përgatitur nga Partneriteti për Buxhet ndërkombëtar, në lidhje me informacionin në buxhet është rritur më lartë se niveli i 60.							G.OPRE- Drejtor i Drejtorisë për Planifikimin Buxhetor
Veprimi 1: Përmirësimi i përmbajtjes dhe cilësisë së dokumenteve të buxhetit që dërgohen në Parlament									G.OPRE- Drejtor i Drejtorisë për Planifikimin Buxhetor
Veprimi 2: Përmirësimi i përmbajtjes dhe cilësisë së buxheteve të qeverisjes vendore									G.OPRE- Drejtor i Drejtorisë për Planifikimin Buxhetor
Veprimi 3: Përgatitja e Manualit të Buxhetit të Qytetarëve									G.OPRE- Drejtor i Drejtorisë për Planifikimin Buxhetor
Shtylla 3: Zbatimi efikas i buxhetit									GELARDINA PRODANI
3.1. Administrimi i tatimeve	-Efektiviteti në mbledhjen e taksave : Detyrimet tatimore faktike të mbledhura/të vlerësuara (2013 90%) - Rritja e mbledhjes së të ardhurave si rezultat i përmirësimit të performancës administrative të organeve tatimore dhe doganore, në përqindje 2.2%	- Efektiviteti në mbledhjen e taksave: Detyrimet tatimore faktike të mbledhura/të vlerësuara (2017 dhe 2020 i kalon 95%) - Rritja e mbledhjes së të ardhurave si rezultat i përmirësimit të performancës administrative të organeve tatimore dhe doganore, në përqindje 1.6% në 2017 në 1% në vitin 2020							
Veprimi 1: Ristrukturimi dhe kompjuterizimi i proeseve kryesore të administratës tatimore									N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale
Veprimi 1: Ristrukturimi dhe kompjuterizimi i proeseve kryesore të administratës tatimore									B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
Veprimi 2: rregullimi i strukturave organizative të administratës tatimore dhe personelit në Drejtorinë e Përgjithshme dhe drejtoritë rajonale									N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale
Veprimi 3: Zbatimi i menaxhimit të riskut të përputhshmërisë në mbledhjen e taksave									B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
Veprimi 4: Forcimi i kapaciteteve të auditimit									N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale
Veprimi 5: Rishikimi i sistemit të kasave fiskale dhe inkurajimi i përdorimit të tyre									B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
Veprimi 6: Krijimi i një kadastro fiskale të pronave									N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale
Veprimi 7: Forcimi i kapaciteteve profesionale të stafit të DPT nëpërmjet trajnimit të vazhdueshëm									B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
	3.1.7.1. 100% (plani per 2015)								N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale
									B.SHEHAJ- Drejtor i DPT

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezultatit	Afati						Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	
3.2. Administrimi i doganave	"- Devijimi në përqindje i mbledhjes faktike është brenda % së përcaktuar të planit të miratuar të buxhetit për të ardhurat tatimore dhe doganore (5% në vitin 2013)-Taksë Efektiviteti i mbledhjes së taksave: Mbledhja faktike e vlerësuar / Detyrimet tatimore e tejkalojnë 90% (2013)	"- Përqindja e devijimit të mbledhjes faktike është brenda % së përcaktuar/vlerësimit në buxhetin e miratuar për të ardhurat nga doganat dhe tatimet (4%- 2017, 3% -2020) -Efektiviteti i mbledhjes së taksave: Mbledhja faktike e vlerësuar / Detyrimet tatimore e kalojnë 95%							
Veprimi 1: Përafrimi me acquis në fushën e proedurave dhe operacioneve doganore									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 2: Eliminimi i paqartësive në procedura për të krijuar një kuadër të qartë ndërveprimi midis sektorit privat dhe Administratës Doganore Administration									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 3: Ofrimi i shëbimeve më efikase në pikat e kalimit kufitar									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 4: Futja e menaxhimit doganor pa dokumenta letre për të lehtësuar përputhshmërinë, si dhe dispozita për futjen e procedurave doganore për Operatorët Ekonomikë të Autorizuar ("OEA"), duke përfshirë zhdoganimin e centralizuar									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 5: Zgjerimi i mundësive për të apeluar vendimet e marra nga ana e autoriteteve doganore me qëllim për të promovuar drejtësinë në trajtimit dhe transparencën									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 6: Përcaktimi i rregullave që zbatohen për regjime të veçanta duke mundësuar përdorimin e një garancie të vetme për të gjitha regjimet që mbulojnë shumë transaksione									N. LERA - General Directorate of Policies and Fiscal Relation P. Fagu - Director of GDC
Veprimi 7: Sigurimi i lirit të menjëhershëm të mallrave, kur operatori ekonomik jep informacion paraprak të nevojshëm për kryerjen e auditimeve të bazuara në analizën e riskut.									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 8: Marrja e masave për të eliminuar mashtrimin									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 9: Përmirësimi i sistemit TI dhe proedurave në nivel qendror dhe lokal të DPD									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 10: Ngritja e Bazës Kombëtare të të dhënave për Vlerësimin									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 11: Përmirësimi i transparencës së veprimtarisë së Doganës Shqiptare									N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezulttit	Afati						Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	
3.3. Përmirësimi i mbulimit dhe funksionimit të SIFQ	Kontrolle të brendshme të dobëta në institucionet buxhetore që nuk janë të lidhura me SIFQSH. Detyrime të prapambetura të akumuluar me kalimin e kohës (72,75 mil. Lek në vitin 2013) Punonjës të Administratës Publike të regjistruar në sistemin e TI-së (0.5% -2013)	"Asnjë borxh i ri nuk është krijuar pas vitit 2015 Punonjës të Administratës Publike të regjistruar në sistemin e IT-së (50% në vitin 2017, 90% -2020)							
Veprimi 1: SIFQSH bëhet gradualisht i disponueshëm për të gjitha institucionet buxhetore kryesore Veprimi 2: Vendorsaj e kontrolleve të brendshëm më rigoroz në SIFQSH në fazën para angazhimit të fondeve publike Veprimi 3: Konfigurimi i SIFQSH në mënyrë të tillë që të mundësojë gjurmimin e shpenzimeve operacionale nëpërmjet kodit të projektit Veprimi 4. Kryerja e një vlerësimi për mundësinë e futjes së faturës elektronike (e-fatura) për të forcuar njëjën në kohë me shpenzimet Veprimi 5. SIFQSH të integrohet gradualisht me sisteme të tjera IT të qeverisë në kuadrin e SIMFSH									A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës M.Dhemi - Drejtor Buxheti në MF M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
3.4. Administrimi i fondeve të jashtme	1) Nuk ka asnjë bazë ligjore për përfshirjen e fondeve të BE në Raportin Financiar të Qeverisë, 2) Në vitin 2014 vetëm 10% e financimeve të donatorëve janë kanalizuar përmes sistemeve kombëtare.	- Publikimi në baza mujore të raporteve fiskale, duke përfshirë fondet e BE dhe Donatorëve të tjerë. - Pjesa e fondeve të jashtme që menaxhohen duke përdorur Sistemet kombëtare është më shumë se 10%							
Veprimi 1:Përgatitja dhe zbatimi , në bashkëpunim me donatorët, i një programi për të menaxhuar në mënyrë progresive fondet e jashtme nëpërmjet sistemeve qeveritare									J.HIMCI- Drejtuese e zyrës NZK V.KORKAJ- Drejtuese e Fondit Kombëtar
3.5. Menaxhimi i borxhit dhe parave të gatshme (ca:	1) Sistemi i menaxhimit të borxhit është i vjetër dhe nuk mbulon borxhet e brendshme 2) Maturimi i borxhit të brendshëm është 630 ditë 3) Deficiti buxhetor - 4.0% e PBB-së (2015)	1) Diferenca midis interesit mesatar të paguar nga Shqipëria mbi borxhin publik të qeverisë dhe norma mesatare e interesit të paguar nga vendet me të njëjtin klasifikim kreditimi 2) Maturimi i borxhit të brendshëm është 760 ditë (2017) 3) Deficiti buxhetor 2018 - 0.5% të PBB-së.							
Veprimi 1: Rishikimi i rregullimeve aktuale institucionale, organizimit të brendshëm, dhe personelit përgjegjës për menaxhimin e borxhit dhe parave të gatshme Veprimi 2: Përmirësimi i strategjisë së menaxhimit të borxhit, mbështetur në Analizën e Qëndrueshmërisë së Borxhit dhe Strategjinë Veprimi 3: Hartimi i strategjisë për zhvillimin e tregut të letrave me vlerë të Qeveerisë Veprimi 4: Përmirësimi i parashikimit të likuiditetit									A.XHEMALI- Drejtor i Përgjithshëm i Departamentit të Borxhit A.XHEMALI- Drejtor i Përgjithshëm i Departamentit të Borxhit A.XHEMALI- Drejtor i Përgjithshëm i Departamentit të Borxhit M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezultatit	Afati					Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
3.6. Prokurimi Publik	<p>1) Aktualisht Komisioni i Prokurimit Publik (organ rishikimi) është një organ juridik publik në varësi të Këshillit të Ministrave, anëtarët e tij nuk janë të zgjedhur nga parlamenti.</p> <p>2) Rezultati SIGMA për treguesin 2.6 për sistem të pavarur, transparent, efektiv dhe efikas riparimi është vlerësuar me 2 (nga 5) në vitin 2014</p> <p>3) % të rasteve kur organi rishikimit tejkalon afatin ligjor të shqyrtimit: 39.6% në vitin 2014.</p>	<p>"1) Organi shqyrtues i prokurimit publik operon me një sistem më të pavarur, transparent, efektiv dhe efikas riparimi, konfirmuar me një rezultat prej 3 (nga 5) ose më shumë në raportet Matjes së Bazës të SIGMA</p> <p>2) Përqindja e rasteve kur organi rishikimit tejkalon afatin ligjor të shqyrtimit është nën 10%</p>						
3.7. Administrimi i aseteve	<p>Veprimi 1: Forcimi i kuadrit ligjor dhe institucional për prokurimin publik</p> <p>Veprimi 2: Vendosija e mekanizmave për të kontrolluar disponueshmërinë e fondeve para prokurimit</p>	<p>1) Nuk ka listë inventari të aseteve të integruar dhe të saktë për të gjitha njësitë qeveritare</p> <p>2) Mungon metodologjia e vlerësimit</p> <p>Të gjitha asetet publike janë të regjistruara në SIFQSH</p>						
3.7.1. Përgatitja e metodologjisë dhe planit të veprimit	<p>3.7.2. Nisja dhe përfundimi i proesit të inventarit të plotë të aseteve publike në Institucionet e Qeverisjes së Përgjithshme dhe Qeverisjen Vendore</p> <p>3.7.3. Përfundimi i proesit të transferimit të aseteve publike te njësitë vendore</p>							
3.7.2. Nisja dhe përfundimi i proesit të inventarit të plotë të aseteve publike në Institucionet e Qeverisjes së Përgjithshme dhe Qeverisjen Vendore								
3.7.3. Përfundimi i proesit të transferimit të aseteve publike te njësitë vendore								

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezultatit	Afati						Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Shtylla 4: Raportim transparent i qeverisë									GELARDINA PRODANI
4.1. Kontabiliteti	Kontabiliteti i sektorit publik nuk është në përputhje me SNKSP/IPSAS								
	Veprimi 1: Ngritja e një funksioni kontabiliteti në MF								M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
	Veprimi 2: Përgatitja e raporteve financiare sipas manualit të integruar të statistikave financiare të qeverisë ESA 2010								M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
	Veprimi 3. Zbatimi i SNKSP/IPSAS								K.HALILI-General Director of Regulatory and Controlling Department M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
	Veprimi 4. Ngritja e kapaciteteve dhe sigurimi i qëndrueshmërisë								K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë Rregullatore dhe Kontrolluese M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
4.2. Monitorimi dhe raportimi i performancës dhe financiar	Indeksi i Buxhetit të Hapur vendi 46'		Indeksi i Buxhetit të Hapur 'vendi 60 në 2017 vendi 70 në 2020						
	Vendi 1: Përmirësimi i proedurave dhe formateve për raportimin e zbatimit të buxhetit gjatë vitit								F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
	Veprimi 2: Përmirësimi i formateve për një raport gjithëpërfshirës vjetor të ekzekutimit të buxhetit ku përfshihet informacion i pavarur si edhe financiar								F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
	Veprimi 3: Përmirësimi i qasjes te të dhënat mbi operacionet dhe financat e qeverisë								F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezultatit	Afati						Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Shtylla 5: Kontroll i Brendshëm Efektiv									KESIANA HALILI
5.1. Menaxhimi Financiar dhe Kontrolli në Institucionet Publike	1) Parimi i llogaridhënies menaxheriale ende nuk është mishëruar plotësisht në kulturën e menaxhimit dhe legjislacioni i kontrollit të brendshëm financiar publik (KBFP) nuk zbatohet sistematikisht nga të gjitha institucionet. 2) Aktualisht, ekziston përqindje e ulët e institucioneve buxhetore (30%), të cilat kanë hartuar procedura të brendshme për MFK dhe zbatimin i pamjaftueshëm i menaxhimit të riskut.	- 100% e institucioneve buxhetore përdor buxhetimin në bazë të performancës, objektivave dhe rezultateve							
	Veprimi 1: Monitorimi i zbatimit të kuadrit ligjor të MFK-së Veprimi 2: Zbatimi i një sistemi modern të MFK-së në tre ministri dhe katër bashki. Veprimi 3: Rritja e ndërgjegjësimit në njësitë publike për përfitimet e zbatimit të konceptit të "përgjegjshmërisë menaxheriale" Veprimi 4: Monitorimi i performancës së njësive buxhetore dhe caktimi i 10 njësive më performancën më të mirë në lidhje me kontrollin e brendshëm							K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë Rregullatore dhe Kontrolluese K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë Rregullatore dhe Kontrolluese K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë Rregullatore dhe Kontrolluese K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë Rregullatore dhe Kontrolluese	
5.2. Audit i Brendshëm	1) 43% e rekomandimeve të auditimit të brendshëm të implementuara; 2) Jo të gjithë auditorët e brendshëm janë të trajnuar për CPD; 3) Raporti i Njësisë AB nuk jep vlerësime për sistemet e kontrollit të brendshëm	1) 60% të gjetjeve të auditimit të brendshëm të realizuara ; 2) 100% të AB punësuar kanë kryer TVP; 3) Të gjitha raportet e AB adresojnë dobësitë në sistemet e kontrollit të brendshëm;							
	Veprimi 1: Amendimi i kuadrit ligjor dhe metodologjik të AB-së Veprimi 2: Profesionalizimi i funksionit AB Veprimi 3: Forcimi i kapaciteteve të NJQH/AB							K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë Rregullatore dhe Kontrolluese K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë Rregullatore dhe Kontrolluese K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë Rregullatore dhe Kontrolluese B.LILA- Dreitor NIOH/AB	

Shtojca 1

Plani i Veprimit për Strategjinë MFP 2015-2020

Aktivitetet	Baza	Treguesi i rezultatit	Afati						Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
			2015	2016	2017	2018	2019	2020	
5.3. Inspektimi Financiar Publik	Aktualisht Shqipëria vlerësohet me 33/100 pikë në raportin e Transparencës Ndërkombëtare	Përmirësimi i rezultatit të vlerësimit në Raportin vjetor të Transparencës Ndërkombëtare (vlerësim më i lartë se 33)							I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik
Veprimi 1: Rishikim i bazës ligjore dhe hartimi i akteve nënligjore të reja. Veprimi 2: Rritja e aftësive të Inspektorëve Publik. Veprimi 3: Ngritja e rrjetit të raportimit të shërbimit AFCOS Veprimi 4. Informimi dhe ndërgjegjësimi i autoriteteve dhe menaxhimit të lartë si edhe publikut të gjerë									I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik
Shtylla 6. Mbikqyrje e jashtme efektive e financave publike									LULJETA NANO
6.1. Audit i Jashtëm	1. Aktivitetet e auditimit të KLSH-së ende nuk janë në përputhje me ISSAI. 2. Thelbi i punës së auditimit të KLSH-së është ende një formë e auditimit të përputhshmërisë, me një fokus në përcaktimin e dëmeve ekonomike dhe jo në parandalimin e dëmeve të tilla (në 2014 auditimi i përputhshmërisë za 82% të gjithë auditimeve) 3.% e rekomandimeve të auditimit të pranuar dhe të zbatuara nga të audituarit (2014: 75.5%) 4. Mungesa e strategjisë së trajnimit afatgjatë për të përmirësuar aftësitë e audituesve sipas ISSAI	1. Pësia e auditimit të performancës dhe financiar dhe do të rritet, ndërkohë që Auditimi i Përputhshmërisë do të humb rëndësinë e tij. 2.% e rekomandimeve të auditimit të pranuar dhe të zbatuara nga të audituarit është më e madhe se 75.5% 3. Ka strategji trajnimi, audituesit trajnohen në përputhje me ISSAI							L NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror L NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror L NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror L NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror L NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror
Veprimi 1. Përmirësimi i kuadrit ligjor Veprimi 2. Sjellja e qasjeve të auditit në një linjë me standartet ndërkombëtare (ISSAIs) Veprimi 3. Përshtatja e strukturës organizative dhe rregulloreve të brendshme me qasjet e reja të auditimit Veprimi 4. Rritja e trajnimeve dhe TI në përshtatje me qasjet e reja të auditimit Veprimi 5. Përmirësimi i marrëdhënieve të komunikimit me klientët ky si Parlamenti, Qeveria, media dhe qytetarët me qëllim përmirësimin e ndikimit të auditimit									

Shtojca 2

Statusi Zbatimit të Shtyllave/Aktiviteteve gjatë 2015

Aktivitetet	Gjendja e Aktiviteteve	Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
Shtylla 1: Kuadër fiskal i kujdesshëm dhe i qëndrueshëm		ENDRIT LAMI
1.1. Kuadri i rregullave fiskale, parashikimeve dhe përgjegjësisë fiskale		
Veprimi 1: rregullat fiskal duhet të pasqyrohen në kuadrin ligjor për menaxhimin fiskal	Ne proces	E.LAMI-Drejtor i Drejtorisë së Analizës Makroekonomike dhe Planifikimit
Veprimi 2: Parimet fiskale duhet të përfshihen në kuadrin ligjor për përgjegjësinë fiskale	Ne proces	M.Dhembi - Drejtor Buxheti në MF
Veprimi 3: Përmirësimi i metodologjive të parashikimit	Perfunduar	E.LAMI-Drejtor i Drejtorisë së Analizës Makroekonomike dhe Planifikimit
1.2. Llogaritë e Qeverisë së Përgjithshme		
Veprimi 1. Forcimi i kapaciteteve të INSTAT në fushën e llogarive të Qeverisë	Ne proces	GJ. NANO -INSTAT
1.3. Menaxhimi i riskut Fiskal		
Veprimi 1: Forcimi i menaxhimit të riskut fiskal dhe raportimit në MF	Ne proces	G. PRODANI- Sekretare e Përgjithshme e MF
Shtylla 2: Planifikim dhe buxhetim të integruara mitrë dhe efikase të shpenzimeve publike		MIMOZA DHEMBI
2.1. Zhvillimi dhe rishikimi i politikës strategjike		
Veprimi 1: Zhvillimi i strategjive sektoriale të NSDI si edhe PBA-së në bazë të një rritje të kujdesshme të totalit të shpenzimeve	Ne proces	O. ARAPI - PMO
Veprimi 2: Prezantimi i rishikimeve dhe përditësimeve të strategjisë së përgjithshme NSDI dhe strategjisë sektoriale	Nuk kane filluar	O. ARAPI - PMO
Veprimi 3: Krijimi i kapaciteteve për kryerjen e rishikimeve të thella sektoriale sipas nevojës	Nuk kane filluar	O. ARAPI - PMO

Shtojca 2

Statusi Zbatimit të Shtyllave/Aktiviteve gjatë 2015

Aktivitetet	Gjendja e Aktiviteve	Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
2.2. Planifikimi i investimeve kapitale, vlerësimi dhe përfshirja në buxhet		
Veprimi 1: Përfshirja e një seksioni në LOB dhe të paraqesë me rregulloret e veçanta të Parlamentit në lidhje me përgatitjen, vlerësimin dhe miratimin e projekteve të investimeve kapitale të qeverisë	Ne proces	M.Dhemi - Drejtor Buxheti në MF
Veprimi 2: Forcimi i kapaciteteve të administratës publike për të vlerësuar kthimin socio-ekonomik të projekteve të investimeve kapitale	Nuk kane filluar	I.MALILE- Ministria e Zhvillimit Ekonomik, Tregtisë dhe Sipërmarrjes
Veprimet 3: Zhvillimi rutinat për dhe IT-mbështetje për ndjekjen dhe monitorimin e projekteve të mëdha të investimeve (pjesë e projektit AFMIS)	Ne proces	A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
2.3. Programi Buxhetor Afatmesëm		
Veprimi 1: Përgatitja dhe të paraqesë në Kuvend propozimet për ndryshime në LOB me qëllim të shtrëngimit të procesit të PBA-	Ne proces	M.Dhemi - Drejtor Buxheti në MF
2.4. Multi-year commitment controls		
Veprimi 1: Vendorsja e kontrollit të angazhimeve shumëvjeçare për projektet shumëvjeçare të investimeve	Ne proces	A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
Veprimi 2: Shtrëngimi i proesit të miratimit për projektet kapitale shumëvjeçare	Ne proces	M.Dhemi - Director of Budget at MoF
Veprimi 3: Përfshirja e një deklarate për angazhimet e mbetura në dokumentacionin e buxhetit vjetor që i dërgohet Parlamentit.	Ne proces	M.Dhemi - Drejtor Buxheti në MF
Veprimi 4: Konfigurimi i Ri i SIFQSH për të ndarë angazhimet shumëvjeçare në alokime vjetore	Ne proces	A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
2.5. MFP në qeverinë vendore		
Veprimi 1: Hartimi i një ligji të ri për financimin e qeverisjes vendore	Ne proces	F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 2: Hartimi, konsultimi dhe paraqitja për miratim e një ligji të ri për "Organizimin dhe Funksionimin e Qeverisjes"	Ne proces	F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 3: Forcimi i zbatimit të ligjit të ri dhe praktikave të MFP-së	Nuk kane filluar	F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 4: Harmonizimi dhe konsolidimi i mëtejshëm i legjislacionit që ndikon si qeverisjen vendore dhe MFP-në	Nuk kane filluar	F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 5: Forcimi i zbatimit të ligjit të ri dhe praktikave të MFP-së	Nuk kane filluar	F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit

Shtojca 2

Statusi Zbatimit të Shtyllave/Aktiviteve gjatë 2015

Aktivitetet	Gjendja e Aktiviteve	Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
2.6. Dokumentet e buxhetit		
Veprimi 1: Përmirësimi i përmbajtjes dhe cilësisë së dokumenteve të buxhetit që dërgohen në Parlament	Perfunduar	G.OPRE- Drejtor i Drejtorisë për Planifikimin Buxhetor
Veprimi 2: Përmirësimi i përmbajtjes dhe cilësisë së buxheteve të qeverisjes vendore	Ne proces	G.OPRE- Drejtor i Drejtorisë për Planifikimin Buxhetor
Veprimi 3: Përgatitja e Manualit të Buxhetit të Qytetarëve	Perfunduar	G.OPRE- Drejtor i Drejtorisë për Planifikimin Buxhetor
Shtylla 3: Zbatimi efikas i buxhetit		GELARDINA PRODANI
3.1. Administrimi i taksave		
Veprimi 1: Ristrukturimi dhe kompjuterizimi i proeseve kryesore të administratës tatimore	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
Veprimi 2: rregullimi i strukturave organizative të administratës tatimore dhe personelit në Drejtorinë e Përgjithshme dhe drejtoritë rajonale	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
Veprimi 3: Zbatimi i menaxhimit të riskut të përputhshmërisë në mbledhjen e taksave	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
Veprimi 4: Forcimi i kapaciteteve të auditimit	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
Veprimi 5: Rishikimi i sistemit të kasave fiskale dhe inkurajimi i përdorimit të tyre	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
Veprimi 6: Krijimi i një kadastrë fiskale të pronave	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
Veprimi 7: Forcimi i kapaciteteve profesionale të stafit të DPT nëpërmjet trajimit të vazhdueshëm	Perfunduar	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT

Shtojca 2

Statusi Zbatimit të Shtyllave/Aktiviteve gjatë 2015

Aktivitetet	Gjendja e Aktiviteve	Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
3.2. Administrimi i doganave		
Veprimi 1: Përafrimi me acquis në fushën e proedurave dhe operacioneve doganore	Perfunduar	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 2: Eliminimi i paqartësive në procedura për të krijuar një kuadër të qartë ndërveprimi midis sektorit privat dhe Administratës Doganore Administration	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 3: Ofrimi i shëbimeve më efikase në pikat e kalimit kufitar	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 4: Futja e menaxhimit doganor pa dokumenta letre për të lehtësuar përputhshmërinë, si dhe dispozita për futjen e procedurave doganore për Operatorët Ekonomikë të Autorizuar ("OEA"), duke përfshirë zhdoganimin e centralizuar	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 5: Zgjerimi i mundësive për të apeluar vendimet e marra nga ana e autoriteteve doganore me qëllim për të promovuar drejtësinë në trajtimit dhe transparencën	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 6: Përcaktimi i rregullave që zbatohen për regjime të veçanta duke mundësuar përdorimin e një garancie të vetme për të gjitha regjimet që mbulojnë shumë transaksione	Ne proces	N. LERA - General Directorate of Policies and Fiscal Relation P. Fagu - Director of GDC
Veprimi 7: Sigurimi i lirit të menjëhershëm të mallrave, kur operatori ekonomik jep informacion paraprak të nevojshëm për kryerjen e auditimeve të bazuara në analizën e riskut.	Nuk kane filluar	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 8: Marrja e masave për të eliminuar mashtrimin	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 9: Përmirësimi i sistemit IT dhe proedurave në nivel qendror dhe lokal të DPD	Perfunduar	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 10: Ngritja e Bazës Kombëtare të të dhënave për Vlerësimin	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
Veprimi 11: Përmirësimi i transparencës së veprimtarisë së Doganës Shqiptare	Ne proces	N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD

Shtojca 2

Statusi Zbatimit të Shtyllave/Aktiviteve gjatë 2015

Aktivitetet	Gjendja e Aktiviteve	Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
3.3. Përmirësimi i mbulimit dhe funksionimit të SIFQSH		
Veprimi 1: SIFQSH bëhet gradualisht i disponueshëm për të gjitha institucionet buxhetore kryesore	Ne proces	A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
Veprimi 2: Vendosja e kontroleve të brendshme më rigoroz në SIFQSH në fazën para angazhimit të fondeve publike	Ne proces	M.Dhembli - Drejtor Buxheti në MF
Veprimi 3: Konfigurimi i SIFQSH në mënyrë të tillë që të mundësojë gjurmimin e shpenzimeve operacionale nëpërmjet kodit të projektit	Nuk kane filluar	M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
Veprimi 4. Kryerja e një vlerësimi për mundësinë e futjes së faturës elektronike (e-fatura) për të forcuar njohjen në kohë me shpenzimet	Nuk kane filluar	A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
Veprimi 5. SIFQSH të integrohet gradualisht me sisteme të tjera IT të qeverisë në kuadrin e SIMFSH	Ne proces	A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
3.4. Administrimi i fondeve të jashtme		
Veprimi 1:Përgatitja dhe zbatim , në bashkëpunim me donatorët, i një programi për të menaxhuar në mënyrë progresive fondet e jashtme nëpërmjet sistemeve qeveritare	Ne proces	J.HIMCI- Drejtuese e zyrës NZK V.KORKAJ- Head of the National Fund
3.5. Menaxhimi i borxhit dhe parave të gatshme (cash)		
Veprimi 1: Rishikimi i rregullimeve aktuale institucionale, organizimit të brendshëm, dhe personelit përgjegjës për menaxhimin e borxhit dhe parave të gatshme	Ne proces	A.XHEMALI- Drejtor i Përgjithshëm i Departamentit të Borxhit
Veprimi 2: Përmirësimi i strategjisë së menaxhimit të borxhit, mbështetur në Analizën e Qëndrueshmërisë së Borxhit dhe Strategjinë	Ne proces	A.XHEMALI- Drejtor i Përgjithshëm i Departamentit të Borxhit
Veprimi 3: Hartimi i strategjisë për zhvillimin e tregut të letrave me vlerë të Qeverisë	Perfunduar	A.XHEMALI- Drejtor i Përgjithshëm i Departamentit të Borxhit
Veprimi 4: Përmirësimi i parashikimit të likuiditetit	Ne proces	M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
3.6. Prokurimi Publik		
Veprimi 1: Forcimi i kuadrit ligjor dhe institucional për prokurimin publik	Ne proces	E. AHMETI - Drejtor i APP
Veprimi 2: Vendosja e mekanizmave për të kontrolluar disponueshmërinë e fondeve para prokurimit	Nuk kane filluar	E. AHMETI - Drejtor i APP

Shtojca 2

Statusi Zbatimit të Shtyllave/Aktiviteve gjatë 2015

Aktivitetet	Gjendja e Aktiviteve	Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
3.7. Administrimi i aseteve		
3.7.1. Përgatitja e metodologjisë dhe planit të veprimt	Nuk kane filluar	D.FINO - Drejtor i HMFK
3.7.2. Nisja dhe përfundimi I procesit të inventarit të plotë të aseteve publike në Institucionet e Qeverisjes së Përgjithshme dhe Qeverisjen Vendore	Nuk kane filluar	L. SAHITAJ - Drejtor i Përgjithshëm i Thesarit
3.7.3. Përfundimi I proesit të transferimit të aseteve publike te njësitë vendore	Nuk kane filluar	L. SAHITAJ - GENERAL DIRECTOR OF TREASURY
Shtylla 4: Raportim transparent i qeverisë		GELARDINA PRODANI
4.1. Kontabiliteti		
Veprimi 1: Ngritja e një funksioni kontabiliteti në MF	Perfunduar	M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
Veprimi 2: Përgatitja e raporteve financiare sipas manualit të integruar të statistikave financiare të qeverisë ESA 2010	Ne proces	M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
Veprimi 3. Zbatimi i SNKSP/IPSAS	Ne proces	K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit te Kontrollit te Brendshem Financiar Publik M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
Veprimi 4. Ngritja e kapaciteteve dhe sigurimi i qëndrueshmërisë	Ne proces	K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit te Kontrollit te Brendshem Financiar Publik M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
4.2. Monitorimi dhe raportimi i performancës dhe financiar		
Veprimi 1: Përmirësimi i proedurave dhe formateve për raportimin e zbatimit të buxhetit gjatë vitit	Ne proces	F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 2: Përmirësimi I formateve për një raport gjithëpërfshirës vjetor të ekzekutimit të buxhetit ku përfshihet informacion I pavarur si edhe financiar	Ne proces	F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 3: Përmirësimi i qasjes te të dhënat mbi operacionet dhe financat e qeverisë	Ne proces	F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit

Shtojca 2

Statusi Zbatimit të Shtyllave/Aktiviteve gjatë 2015

Aktivitetet	Gjendja e Aktiviteve	Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
Shtylla 5: Kontroll i Brendshëm Efektiv		
KESIANA HALILI		
5.1. Menaxhimi Financiar dhe Kontrolli në Institucionet Publike		
Veprimi 1: Monitorimi i zbatimit të kuadrit ligjor të MFK-së	Ne proces	K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit të Kontrollit të Brendshëm Financiar Publik
Veprimi 2: Zbatimi i një sistemi modern të MFK-së në tre ministri dhe katër bashki.	Ne proces	K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit të Kontrollit të Brendshëm Financiar Publik
Veprimi 3: Rritja e ndërgjegjësimit në njësitë publike për përfitimet e zbatimit të konceptit të "përgjegjshmërisë menaxheriale"	Ne proces	K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit të Kontrollit të Brendshëm Financiar Publik
Veprimi 4: Monitorimi i performancës së njësive buxhetore dhe caktimi i 10 njësive më performancën më të mirë në lidhje me kontrollin e brendshëm	Perfunduar	K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit të Kontrollit të Brendshëm Financiar Publik
5.2. Audit i Brendshëm		
Veprimi 1: Amendimi i kuadrit ligjor dhe metodologjik të AB-së	Ne proces	K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit të Kontrollit të Brendshëm Financiar Publik
Veprimi 2: Profesionalizimi i funksionit AB	Ne proces	K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit të Kontrollit të Brendshëm Financiar Publik
Veprimi 3: Forcimi i kapaciteteve të NjQH/AB	Ne proces	K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit të Kontrollit të Brendshëm Financiar Publik B.LILA- Drejtor NjQH/AB

Shtojca 2

Statusi Zbatimit të Shtyllave/Aktiviteteve gjatë 2015

Aktivitetet	Gjendja e Aktiviteteve	Drejtuesi i Shtyllës/Aktivitetit
5.3. Inspektimi Financiar Publik		
Veprimi 1: Rishikim i bazës ligjore dhe hartimi i akteve nënligjore të reja.	Perfunduar	I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik
Veprimi 2: Rritja e aftësive të Inspektorëve Publik.	Nuk kane filluar	I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik
Veprimi3. Ngritja e rrejtet të raportimit të shërbimit AFCOS	Ne proces	I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik
Veprimi 4. Informimi dhe ndërgjegjësimi i autoriteteve dhe menaxhimit të lartë si edhe publikut të gjerë	Ne proces	I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik
Shtylla 6. Mbikqyrje e jashtme efektive e financave publike		LULIETA NANO
6.1. Audit i Jashtëm		
Veprimi 1. Përmirësimi i kuadrit ligjor	Perfunduar	L. NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror
Veprimi 2. Sjellja e qasjeve të auditit në një linjë me standartet ndërkombëtare (ISSAIs)	Perfunduar	L. NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror
Veprimi 3. Përshtatja e strukturës organizative dhe rregulloreve të brendshme me qasjet e reja të auditimit	Perfunduar	L. NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror
Veprimi 4. Rritja e trajnimeve dhe IT në përshtatje me qasjet e reja të auditimit	Perfunduar	L. NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror
Veprimi 5. Përmirësimi i marrëdhënieve të komunikimit me klientët si Parlamenti, Qeveria, media dhe qytetarët me qëllim përmirësimin e ndikimit të auditimit	Ne proces	L. NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror

Shtojca 3

Indikatorët e Monitorimit të MFP-së (2015)

	Baza (2013)	2015	2017	2020
Borxhi publik në raport me PBB, në përqindje	70%	72,2%	65.5%	56.7%
Diferenca midis nivelit të borxhit aktual me borxhin fillestar (= në fillim të periudhës së planit) niveli i borxhit të synuar për një vit të veçantë	2%	1.60%	1.00%	0.5%
Diferenca midis tepricave/deficitit aktual dhe tepricave/deficitit të synuar të përcaktuara në buxhetin e vitit aktual.	1%	0%	0.5%	0.00%
Devijimet në përqindje midis vlerësimit të parë të PBB me vlerësimin përfundimtar të PBB	1.6%	-0.4%	1.0%	1.0%
Efektiviteti në mbledhjen e taksave: Mbledhja/vlerësimi aktual i detyrimeve të taksave kalon 95%	90%			
Devijimi midis shifrave të shpenzimeve kapitale të miratuara dhe të realizuara.	10%	7.86%	7.0%	5.00%
Trendi i Investimeve Kapitale – shpenzimet kapitale në përqindje të PBB-së	4.8%	4.33%	4.5%	4.5%
Indeksi i Buxhetit i përgatitur nga "International Budget Partnership", ka rritur informacionin në lidhje me buxhetin;	Vendi 46	Vendi 38	Vendi60	Vendi 70
Punonjësit e Administratës Publike të regjistruar në SIMBNJ (HRMIS), në përqindje	0.50%	5%	50%	90%
Likuidimi i detyrimeve të prapambetura në miliard Lek	72.75 bln	17.6 miliardë	0	0
Besueshmëria e buxhetit: Devijimi në përqindje i rritjes së realizuar të shpenzimeve me rritjen e planifikuar të shpenzimeve.	10%	Nuk është matur	5%	4%
Besueshmëria e buxhetit: Devijimi në përqindje i rritjes së realizuar të të ardhurave me rritjen e planifikuar të të ardhurave	5%	Nuk është matur	4%	3%
Përqindja e devijimit është brenda % së përcaktuar / të miratuar në buxhet për të ardhurat nga tatimet dhe doganat	5%	Nuk është matur	4%	3%
Rritja e mbledhjes së të ardhurave si rezultat i rritjes së performancës administrative të autoriteteve tatimore dhe doganore, në përqindje.	2.2%	Nuk është matur	1.6%	1.00%
Efektiviteti në mbledhjen e taksave: Mbledhja/vlerësimi aktual i detyrimeve të taksave kalon 95%	90%	Nuk është matur	95%	95%

Shtojca 4

Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016

Aktivitetet	Nen-aktivitetet	Statusi i aktiviteveve 2015	2016	Njesia pergjegjese
Shtylla 1: Kuadër fiskal i kujdesshëm dhe i qëndrueshëm				ENDRIT LAMI
1.1. Kuadri i rregullave fiskale, parashikimeve dhe përgjegjësisë fiskale				
Veprimi 1: rregullat fiskal duhet të pasqyrohen në kuadrin ligjor për menaxhimin fiskal	1.1.1.1. Rishikimi dhe përzgjedhja e opsioneve të ndryshme për rregullat fiskale dhe mbikqyrjen e politikave	1.1.1.1. 100%;		E.LAMI-Drejtor i Drejtorisë së Analizës Makroekonomike dhe Planifikimit
	1.1.1.2. Hartimi i Klauzolave përjashtuese, mekanizmave korrektues, marreveshjeve tranzitore dhe marrëveshjeve të tjera zbatuese për rregullin fiskal;	1.1.1.2. 100%;		
	1.1.1.3. Përgatitja e projekt-ligjit / kodit për opsionin e zgjedhur dhe për të diskutuar me palët e brendshme dhe të jashtme;	1.1.1.2. 100%;		
	1.1.1.4.Miratimi i Ligjit në Parlament	1.1.1.3. 20%		
Veprimi 2: Parimet fiskale duhet të përfshihen në kuadrin ligjor për përgjegjësinë fiskale	1.2.2.1 Hartimi i dispozitave ligjore që synojnë kufizimin e shpenzimeve gjatë viteve zgjedhore;	1.2.2.1. 100%;		M.Dhembli - Drejtor Buxheti në MF
	1.2.2.2. Hartimi i dispozitave ligjore për të siguruar që të ardhurat nga privatizimi mund të përdoren vetëm për uljen e borxhit publik dhe / ose investime kapitale;	1.2.2.2. 100%;		
	1.2.2.3. Identifikimi i dhe përgatitja e dispozitave për zonat e tjera ku parimet fiskale do të jenë të dobishme për të siguruar disiplinën fiskale;	1.2.2.3. 100%		
	1.2.2.4. Miratimi i amendamentit të LOB në Parlament "	1.2.2.4. 20%		
1.2. Llogaritë e Qeverisë së Përgjithshme				
Veprimi 1. Forcimi i kapaciteteve të INSTAT në fushën e llogarive të Qeverisë	1.2.1. Klasifikimi i plotë i të gjitha subjekteve publike			GJ. NANO -INSTAT
	1.2.1.1. Krijimi i një njesie Klasifikimi	1.2.1.1. 0%		
	1.2.1.2. Përgatitja e listës paraprake të administratës publike	1.2.1.2. 100%		
	1.2.1.3. Miratimi i listës	1.2.1.3. 0%		
	1.2.1.4. Krijimi i regjistrit të administratës publike	1.2.1.4. 20%		
	1.2.1.5. Publikimi i listës së subjekteve të administratës publike	1.2.1.5. 0%		
	1.2.2. Përgatitja e një memorandumi ndër-Institucionet			
	1.2.2.1. Draftimi i Memondumit të Mirëkuptimit (MM)	1.2.2.1. 30%		
	1.2.2.2. Përcaktimi i përgjegjësiave funksionale të të gjitha palëve	1.2.2.2. 0%		
	1.2.2.3. Nënshkrimi i Memorandumit të Mirëkuptimit	1.2.2.3.0%		
	1.2.3. Krijimi i një sistemi të qëndrueshëm statistikor të administratës publike	1.2.3.1. 50%		
	1.2.3.1. Krijimi i një sistemi të plotë statistikor që mbulon nevojat e subjekteve buxhetore dhe gjysmë-buxhetore.	1.2.3.2. 50%		
	1.2.3.2. Krijimi i informacionit të standardizuar	1.2.3.4. 25%		
	1.2.3.4. Përfshirja e Standardeve ESA 2010 në llogaritë publike			
	1.2.4. Sigurimi i mbledhjes së informacionit			
	1.2.4.1. Krijimi i metodave alternative për mbledhjen e informacionit	1.2.4.1. 25%		
	1.2.4.2. Përmirësimi i Sistemit të Thesarit për të përfshirë subjektet gjysmë-buxhetore	1.2.4.2. 75%		
	1.2.4.3. Miratimi i modeleve të cilat do të kërkohen të plotësohet nga të gjitha subjektet	1.2.4.3. 0%		
	1.2.5. Përgatitja e politikave Shqyrtuese/Transparente			
	1.2.5.1. Përcaktimi i afatit për entitete publike për të rinovuar të dhënat e publikuar	1.2.5.1.0%		
	1.2.5.1. Përfundimi i raporteve të bazuara në të dhënat e publikuara rishtazi.	1.2.5.1. 0%		
1.3. Menaxhimi i riskut Fiskal				
Veprimi 1: Forcimi i menaxhimit të riskut fiskal dhe raportimit në MF	1.4.1.1. Konfigurimi i një funksioni të veçantë të menaxhimit të rrezikut në kuadër të MF për vlerësimin dhe këshillimin mbi risqet fiskale jo të të lidhura me borxhin, sidomos NSH	1.4.1.1. 0%		G. PRODANI- Sekretare e Përgjithshme e MF
	1.4.1.2. Hartimi dhe zbatimi i një procesi të raportimit financiar NSH	1.4.1.2. 0%		
	1.4.1.3. Projektimi dhe të përfshirja në dokumentacionin e buxhetit e një deklaratë të detajua të risqeve fiskale	1.4.1.3. 100%		

Shtojca 4

Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016

Aktivitetet	Nen-aktivitetet	Statusi i aktiviteteve 2015	2016	Njesia pergjegjese
Shtylla 2: Planifikim dhe buxhetim të integruara mitrë dhe efikase të shpenzimeve publike				MIMOZA DHEMBI
2.1. Zhvillimi dhe rishikimi i politikës strategjike				
Veprimi 1: Zhvillimi i strategjive sektoriale të NSDI si edhe PBA-së në bazë të një rritje të kujdesshme të totalit të shpenzimeve	2.1.1.1. Krijimi i grupeve të punës për çdo strategji sektoriale, si dhe PBA	2.1.1.1. 100%		O. ARAPI - ZKM
	2.1.1.2. Përgatitja drafteve të para dhe të paraqitja për shqyrtim palëve të interesuara	2.1.1.2. 100%		
	2.1.1.3. Finalizimi i drafteve dhe dërgimi për shqyrtim formal dhe miratim në KM	2.1.1.3. 80%		
Veprimi 2: Prezantimi i rishikimeve dhe përditësimeve të strategjisë së përgjithshme NSDI dhe strategjisë sektoriale	2.1.2.1. Shqyrtimi i kërkesave të PBA të programeve buxhetore që duhet të zbatojnë strategjitë plotësisht / pjesërisht të SKZHI-së dhe sektorit (zyra KM dhe MF)	2.1.2.1. 0%		O. ARAPI - ZKM
	2.1.2.2. Monitorimin e progresit të treguesve të performancës të SKZHI-së dhe sektorit të strategjive, dhe të japë rekomandime për përmirësime të mundshme apo ndryshime në to	2.1.2.2. 0%		
	2.1.3.1. Zhvillimi e strukturës së re	2.1.3.1. 0%		
Veprimi 3: Krijimi i kapaciteteve për kryerjen e rishikimeve të thella sektoriale sipas nevojës	2.1.3.2. Punësimin e stafit të ri (LM, zyra KM, MF)	2.1.3.2. 0%		O. ARAPI - ZKM
	2.1.3.3. Trajnimin e stafit ekzistues (zyra e LM, KM, MF)	2.1.3.3. 0%		
2.2. Planifikimi i investimeve kapitale, vlerësimi dhe përfshirja në buxhet				
Veprimi 1: Përfshirja e një seksioni në LOB dhe të paraqesë me rregulloret e veçanta të Parlamentit në lidhje me përgatitjen, vlerësimin dhe miratimin e projekteve të investimeve kapitale të qeverisë	2.2.1.1. Krijimi i Grupit Punues për ndryshimin e OBLsë.	2.2.1.1. 100%		M.Dhembi - Drejtor Buxheti në MF
	2.2.1.2. Përgatitja e ndryshimeve të nevojshme për shqyrtim dhe miratim (MF, MM DTTE)	2.2.1.2. 100%		
	2.2.1.3. Konsultimi me FMN, BB, SIGMA dhe organizata të tjera vendore dhe ndërkombëtare	2.2.1.3. 100%		
	2.2.1.4. Paraqitja e amendamenteve të fundit si pjesë e LOB rishikuar në KM	2.2.1.4. 50%		
	2.2.2.1. Hartimi dhe miratimi i udhëzime të veçanta për të analizuar efektet socio-ekonomike të projekt propozimeve të investimeve (MF, MZHETs)	2.2.2.1. 0%		
Veprimi 2: Forcimi i kapaciteteve të administratës publike për të vlerësuar kthimin socio-ekonomik të projekteve të investimeve kapitale	2.2.2.2. Trajnimi i stafit të Ministrive të Linjës për të vlerësuar në mënyrë efektive projekt-propozimet e investimeve nga pikëpamja sociale dhe ekonomike	2.2.2.2. 0%		M.Dhembi - Drejtor Buxheti në MF
	2.2.2.3. Trajnimi i stafit të Ministrisë së Ekonomisë në mënyrë që të jetë në gjendje për të vlerësuar dhe të miratojë propozimet për investime të LM	2.2.2.3. 0%		
Veprimet 3: Zhvillimi rutinat për dhe IT-mbështetje për ndjekjen dhe monitorimin e projekteve të mëdha të investimeve (pjesë e projektit AFMIS)	2.2.3.1. Formimi i grupit punues për menaxhimin e projektit AFMIS	2.2.3.1. 100%		A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
	2.2.3.2. Përgatitja e termave të referencës për projektin AFMIS	2.2.3.2. 100%		
	2.2.3.3. Përzgjedhja e kompanisë	2.2.3.3. 0%		
	2.2.3.4. Zbatimi i projektit IFMIS	2.2.3.4. 0%		
2.3. Programi Buxhetor Afatmesëm				
Veprimi 1: Përgatitja dhe të paraqesë në Kuvend propozimet për ndryshime në LOB me qëllim të shtrëngimit të procesit të PBA-	2.3.1.1. Krijimi i Grupit Punues për ndryshimin e OBL së.	2.3.1.1.		M.Dhembi - Drejtor Buxheti në MF
	2.3.1.1.1. Fuqizimi i Parlamentit për të votuar dhe të miratuar tavanet e PBA-së në nivel programi			
	2.3.1.1.2. Përcaktimi i taveaneve për tre vitet e PBA-së detyruese	2.3.1.1.1. 100%		
	2.3.1.1.3. Të kërkojë, që kërkesa e PBA të tregojnë qartë cilat fonde janë efektivisht tashmë të angazhuar	2.3.1.1.2. 100%		
	dhe cilat janë shpenzimet e reja nën tavan	2.3.1.1.3. 0%		
	2.3.1.2. Përgatitja e ndryshimeve të nevojshme për shqyrtim dhe miratim (MF, MZHETs)	2.3.1.2. 100%		
	2.3.1.3. Konsultimi me FMN, BB, SIGMA dhe organizata të tjera vendore dhe ndërkombëtare	2.3.1.3. 100%		
	2.3.1.4. Paraqitja e draftit final të LOB rishikuar të KM për shqyrtim dhe miratim	2.3.1.4. 90%		

Shtojca 4

Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016

Aktivitetet	Nen-aktivitetet	Statusi i aktiviteteve 2015	2016	Njesia pergjegjese
2.4. Multi-year commitment controls				
Veprimi 1: Vendorsja e kontrollit të angazhimeve shumëvjeçare për projektet shumëvjeçare të investimeve	2.4.1.1. Hartimi i sistemit të ri elektronik (me sete), duke siguruar kontrollin e angazhimit shumë-vjeçare për projektet e investimeve shumëvjeçare ose të nxisë AGFIS 2.4.1.2. Blerja e serverit 2.4.1.3. Faza e zbatimit 2.4.1.4. Regjistrimi në sistem e të gjitha kontratat ekzistuese	2.4.1.1. 100% 2.4.1.2. 30% 2.4.1.3. 0% 2.4.1.4. 0%		A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
Veprimi 2: Shtërngimi i proesit të miratimit për projektet kapitale shumëvjeçare	2.4.2.1. Zgjerimi i procedurave të shqyrtimit për miratimin e projekteve kapitale shumëvjeçare, nga KM / MF / MM	2.4.2.1. 80%		M.Dhembi - Drejtor Buxheti në MF
Veprimi 3: Përfshirja e një deklarate për angazhimet e mbetura në dokumentacionin e buxhetit vjetor që i dërgohet Parlamentit.	2.4.3.1. Prezantimi një kërkesë ligjore për të raportuar mbi të gjitha angazhimeve të papaguara 2.4.3.2. Hartimi i një formati për dokumentin që do të paraqitet në Parlament 2.4.3.3. Zbatimin e marrëveshjes	2.4.3.1. 80% 2.4.3.2. 80% 2.4.3.3. 80%		M.Dhembi - Drejtor Buxheti në MF
Veprimi 4: Konfigurim i Ri i SIFQSH për të ndarë angazhimet shumëvjeçare në alokime vjetore	2.4.4.1. Hartimi i konfigurimit 2.4.4.2. Test pas testi të mjedisit 2.4.4.3. "Shko jeto"	2.4.4.1. 100% 2.4.4.2. 100% 2.4.4.3. 0%		A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës
2.5. MFP në qeverinë vendore				
Veprimi 1: Hartimi i një ligji të ri për financiamin e qeverisjes vendore	2.5.1.1. Prezantimi në projektligji i formules së re të transfertës së pakushtëzuar. 2.5.1.2. Ngritja e grupit të punës dhe konsultimit me grupet e interesit 2.5.1.3. Hartimi i ligjit të ri "	2.5.1.1. 100% 2.5.1.2. 70% 2.5.1.3. 0%		F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 2: Hartimi, konsultimi dhe paraqitja për miratim e një ligji të ri për "Organizimin dhe Funksionimin e Qeverisjes"	2.5.2.1. Përgatitja e projekt-ligjit të ri. 2.5.2.2. Konsultimi i draftit të parë me grupet e interesit (shoqatat e qeverisjes vendore). 2.5.2.3. Konsultimi i draftit me ekspertë të huaj. 2.5.2.4. Miratimi i ligjit të ri	2.5.2.1.- 100% 2.5.2.2. -100% 2.5.2.3. -100% 2.5.2.4. -90%		F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 3: Forcimi i zbatimit të ligjit të ri dhe praktikave të MFP-së	2.5.3.1. Përcaktimi i e procedurave për hartimin dhe zbatimin e buxhetit vendor 2.5.3.2. Të rritet transparenca e njësive të vetadministrimit lokal. 2.5.3.3. Aplikimi i taksave të aksioneve për njësitë vendore (në periudhën afatmesme)	2.5.3.1. 0% 2.5.3.2. 0% 2.5.3.3. 0%		F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 4: Harmonizimi dhe konsolidimi i mëtejshëm i legjislacionit që ndikon si qeverisjen vendore dhe MFP-në	2.5.4.1. Identifikimi i akteve legjislative, ku legjislacioni mund të perceptohet si kontradiktor apo ekziston një mbivendosje e funksioneve. 2.5.5.1. Forcimi i kapaciteteve administrative përgjatë gjithë Administratës Publike për të siguruar menaxhim financiar në qeverinë qendrore dhe lokale.	2.5.4.1. 0% 2.5.5.1. 0%		F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 5: Forcimi i zbatimit të ligjit të ri dhe praktikave të MFP-së	2.5.5.2. EKZEKUTIMI i efektshëm i rregullave dhe procedurave do të rrisë të ardhurat lokale dhe të zvogëlojë koston e menaxhimit dhe mbledhjes së tyre.	2.5.5.2. 0%		F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
2.6. Dokumentet e buxhetit				
Veprimi 2: Përmirësimi i përmbajtjes dhe cilësisë së buxheteve të qeverisjes vendore	2.6.2.1. Krijimi i një grupi pune për hartimin e projektligjit "Financat e Pushtetit Lokal" i Ligjit për "" Financat e Pushtetit Lokal ""	2.6.2.1. 100% 2.6.2.2. Miratimi 2.6.2.2. 0%		F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit

Shtojca 4

Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016

Aktivitetet	Nen-aktivitetet	Statusi i aktiviteveve 2015	2016	Njesia pergjegjese	
Shtylla 3: Zbatimi efikas i buxhetit					
3.1. Administrimi i taksave					
Veprimi 1: Ristrukturimi dhe kompjuterizimi I proeseve kryesore të administratës tatimore	3.1.1.1. Në fund të vitit do të përfundojë zbatimin e disa moduleve brenda sistemit.	3.1.1.1. -100%		N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT	
	3.1.1.2. Kompletimi pjesës së tretë e marrëveshjet e të dhënave dhe protokollet e komunikimit. (Fundi i 2015)	3.1.1.2. -90%			
	3.1.1.2.1 Komunikimi me ISSH (në fund të tetorit 2015)	3.1.1.2.1 -90%			
	3.1.1.2.2 Komunikimi me Doganave (fundi i nëntorit 2015)	3.1.1.2.2 -90%			
	3.1.1.2.3 Komunikimi me Ministrinë e Mirëqenies (fundi i dhjetorit 2015)	3.1.1.2.3 -100%			
3.1.1.3. Angazhimi me Magazine e të Dhënave (DëH) konsulte për të ndërtuar dhe për të vendosur aftësitë DëH. (Fundi i 2015)	3.1.1.3. -70%				
Veprimi 2: rregullimi i strukturave organizative të administratës tatimore dhe personelit në Drejtorinë e Përgjithshme dhe drejtoritë rajonale	3.1.2.1. Rishikimi i strukturës rajonale dhe zyrave në terren dhe zbatimin e ndryshimet e nevojshme për ti përshtatur me nevojat tona të biznesit. Duke bërë këtë, ne do të marrim parasysh fleksibilitetin që sistemi ri i IT ofron në lidhje me shpërndarjen e detyrave dhe ne do marrim parasysh mundësitë e përqëndrimit të disa nga detyrat tona në më pak zyrave. (Fundi i 2015)	3.1.2.1. 100%		N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT	
	3.1.2.2. Analizimi i fuqisë punëtore në të dy kuptimet e : numrave dhe aftësive, identifikimi i boshllëqeve kundër situatës aktuale dhe shpërndarja e burimeve të përputhen me nevojat e biznesit. (Fundi i 2015)	3.1.2.2. 100%			
	3.1.2.3. Finalizimi i funksionit të ri të bazuar te struktura organizative DPT dhe të zhvillojnë një plan zbatimi dhe mekanizëm monitorimi për lëvizjen e funksioneve, punës dhe stafit. (Fundi i 2015)	3.1.2.3. 100%			
	3.1.2.4. Zhvillimi i metodave për të siguruar marrëdhëniet efektive të punës në mes të projektimit dhe operacionet e programit. (2016 dhe me radhë)	3.1.2.4. 20%			
	3.1.3.1. Implementimi i Rregullave të mbetura dhe Raportet në Modulën e Riskut (Dhjetor 2015)	3.1.3.1. 70%			
Veprimi 3: Zbatimi i menaxhimit të riskut të përputhshmërisë në mbledhjen e taksave	3.1.3.2. Ndryshimi i trajnimeve të Menaxhimit nga Departamenti i menaxhimit të Riskut (Duke filluar tetor 2015 deri në mars 2016)	3.1.3.2. 50%		N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT	
	3.1.3.3. Të fillojë Projektin e Parë të Pajtueshmërisë në tetor 2015	3.1.3.3. 100%			
	3.1.4.1 Ri-hartimin e qasjes së përgjithshme të auditimit, si pjesë e një kalimi në qasje të bazuar në risk që do të mbështesin qasjet moderne, efektive dhe të paanshme të auditimit për shembull, kjo do të përfshijë:.	3.1.4.1. 90%			
	• 3.1.4.1.1. procedurat dhe manualët e rishikuara; Deri në fund të 2015				
	• 3.1.4.1.2. planet e trajtimit e Auditimit për risqe specifike; (Transferimi i Cmimeve të Auditit për të filluar deri në tetor 2015)	• 3.1.4.1.1. -0% • 3.1.4.1.2. -100%			
Veprimi 4: Forcimi i kapaciteteve të auditimit	• 3.1.4.1.3. Përzgjedhja e personelit, trajnimi dhe monitorimi për të siguruar që qasja e re jep rezultate. Brenda 2016	• 3.1.4.1.3. -20%		N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT	
	Veprimi 5: Rishikimi i sistemit të kasave fiskale dhe inkurajimi i përdorimit të tyre	3.1.5.1. Të finalizohet kuadri I Lotarisë së Marrjes Cash. (Brenda 2015, në bashkëpunim me MF)	3.1.5.1. 100%		N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale B.SHEHAJ- Drejtor i DPT
		3.1.5.2. Punë e vazhdueshme për të arritur transmetimin e të dhënave nga makinat rexhistruese të cash-it në kohë reale. (Brenda vitit 2016, në bashkëpunim me MF)	3.1.5.2. -0%		
Veprimi 6: Krijimi i një kadastrë fiskale të pronave	3.1.6.1. Kryerja e një studimi fizibiliteti, të përgatiten ToR dhe përzgjidhet kompania për të përgatitur sistemin	3.1.6.1. 60%		N. LERA - Drejtoria e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale	
	3.1.6.2. Rishikimi i kuadrit ligjor dhe të rishikimi nëse është i domosdoshem	3.1.6.2. 0%			
	3.1.6.3. Të fillojë aplikimi tatimit në pronë	3.1.6.3. 0%			

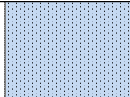
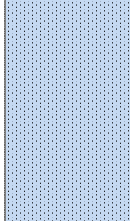
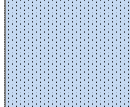


Shtojca 4

Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016

Aktivitetet	Nen-aktivitetet	Statusi i aktiviteteteve 2015	2016	Njesia pergjegjese
3.2. Administrimi i doganave				
Veprimi 2: Eliminimi i paqartësive në procedura për të krijuar një kuadër të qartë ndërveprimi midis sektorit privat dhe Administratës Doganore Administration	3.2.1.1. Bashkimi i një numri të rregullave dhe praktikave të rëndësishme në një grup koherent udhëzimesh	3.2.1.1. 100%		N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
	3.2.1.2. Organizimi i takimeve konsultative me operatorët privatë, p.e. Krijimi i Zyrës për avokim të biznesit,	3.2.1.2. 10%		
	3.2.1.3. Përfundimi i një sërë udhëzimesh sipas modelit të rënë dakord me bizneset kryesore	3.2.1.3. 0%		
	3.2.1.4. Krijimi i një intranet, ku të gjitha këto udhëzuesit e unifikuar të jenë të publikuar	3.2.1.4. 0%		
Veprimi 3: Ofrimi i shërbimeve më efikase në pikat e kalimit kufitar	3.2.2.1. Praktika e njoftimeve paraprake elektronike (shfaq, faturën e ngarkim, etj) e cila mundëson doganat për të vlerësuar kërcënimet, të identifikuar kontejnerë apo ngarkesa që janë me rrezik të lartë para mbërritjes dhe të merren aktivisht me shkeljet e mundshme;	3.2.2.1. 10%		N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
	3.2.4.1. Përmirësimi i sistemit të e IT për të mundësuar nënshkrimin elektronik dhe dokumentet elektronike bashkangjitur.	3.2.4.1. 100%		
	3.2.4.2. Negociatat për autoritetin që do të mundësojë çështjen e nënshkrimit elektronik (të mbulojnë vetëm AKK jo agjentët).	3.2.4.2. around 70%		
	3.2.4.3. Autorizimet për pastrimin lokal.	3.2.4.3. 100%		
Veprimi 4: Futja e menaxhimit doganor pa dokumenta letre për të lehtësuar përputhshmërinë, si dhe dispozita për futjen e procedurave doganore për Operatorët Ekonomikë të Autorizuar ("OEA"), duke përfshirë zhgodanimin e centralizuar	3.2.4.3.1. Përgatitja e kuadrit ligjor	3.2.4.3.1. 100%		N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
	3.2.4.3.2 Testimi i sistemit	3.2.4.3.2. 100%		
	3.2.4.3.3. Miratimi i listës së AEOs	3.2.4.3.3. 10%		
Veprimi 5: Zgjerimi i mundësive për të apeluar vendimet e marra nga ana e autoriteteve doganore me qëllim për të promovuar drejtësinë në trajtimit dhe transparencën	3.2.5.1. Zbatimi i dokumentit të vendimit nga metoda e SAFCORM,	3.2.5.1. 100%		N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
	3.2.5.2. rregullimi i qartë për ndjekjen e pretendimeve dhe rezultateve të raportuara në portalin STOP KORRUPTIONIT ;	3.2.5.2. 100%		
	3.2.5.3. Testi për integritet për të gjithë Administratën Doganore Shqiptare (ACA)	3.2.5.3. 40%		
Veprimi 6: Përcaktimi i rregullave që zbatohen për regjime të veçanta duke mundësuar përdorimin e një garancie të vetme për transaksione dhe regjimet të gjitha regjimet që mbulojnë shumë transaksione	3.2.6.1. Përgatitja e procedurës për të lejuar përdorimin e garancisë së vetme për të gjitha llojet e transaksioneve dhe regjimet	3.2.6.1. 10%		N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
	3.2.6.2. Adoptimi i sistemit të IT-së për të lejuar përdorimin e garancisë vetme	3.2.6.2. 10%		
Veprimi 7: Sigurimi i lirimit të menjëhershëm të mallrave, kur operatori ekonomik jep informacion paraprak të nevojshëm për kryerjen e auditimeve të bazuara në analizën e risikut.	3.2.7.1 Përgatitja e infrastrukturës ligjore dhe nën-ligjore për deklarimin paraprak;	3.2.7.1. 0%		N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
	3.2.7.2. Përgatitja e listës ACF:	3.2.7.2. 0%		
	3.2.7.3. Zbatimi i pastrimit paraprak	3.2.7.3. 0%		
	3.2.8.1. Përfundimi i sistemit të kontrollit të sigurisë me profile të reja përditësimit	3.2.8.1. 100 % (for 2015)		
Veprimi 8: Marrja e masave për të eliminuar mashtrimin	3.2.8.2. Krijimi i një Zbatimit të Ligjit i unifikuar dhe Departamenti Hetimeve Tatimore për të përmirësuar dhe për të rritur efikasitetin e hetimeve.	3.2.8.2. 0%		N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
	3.2.8.3. Rritja e kontrollit tatimor tokësor nga qasja me tregtarët e dyshimtë , me qëllim për përçarje minimale të tregtisë duke mundësuar kalimin e inspektimeve nga kontrollet tradicionale kufitare në mjedis pas zhgodanimit	3.2.8.3. 0%		
	3.2.8.4. Implementimi i modulit elektronik INES + Çështjet e Pronësisë Intelektuale,	3.2.8.4. 40%		
	3.2.8.5. Zbatimi i kanalit Blue;	3.2.8.5. 0%		
Veprimi 10: Ngritja e Bazës Kombëtare të të dhënave për Vlerësimin	3.2.8.6. Përgatitja e Manualit të cilat do të përmbajnë shkelje doganore te unifikuar për të shmangur subjektivizmin në mesin e inspektorëve doganore.	3.2.8.6. 0%		N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
	3.2.8.7. Përdorimi i mekanizmit të ashtuquajturit "blerësit mister për zbulimin e rasteve të korrupsionit në dogana.	3.2.8.7. 0%		
	3.2.10.1.Fazat e vlerësimit dhe Konsultimit të njohin udhëzimet e Organizatës Botërore të Doganave " Baza e të dhënave e Vlerësimit Kombëtar"	3.2.10.1. 90%		
	3.2.10.2. Ky udhëzues është përkthyer dhe përshtatur me legjisllacionin shqiptar. "	3.2.10.2. 100%		
Veprimi 11: Përmirësimi i transparencës së veprimtarisë së Doganës Shqiptare	3.2.11.1. Krijimi i strukturës së veçantë përgjegjëse për menaxhimin e komunikimit me përdoruesit fundorë	3.2.11.1. 0%		N. LERA - Drejtorja e Përgjithshme e Politikave dhe Marrëdhënieve Fiskale P. Fagu - Drejtor DPD
	3.2.11.2. Të sigurojë një përditësim vazhdueshme të kuadrit rregullator të publikuar është në fuqi	3.2.11.2. 100%		

Shtojca 4

Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016

Aktivitetet	Nen-aktivitetet	Statusi i aktiviteteve 2015	2016	Njesia pergjegjese		
3.3. Përmirësimi i mbulimit dhe funksionimit të SIFQSH						
Veprimi 1: SIFQSH bëhet gradualisht i disponueshëm për të gjitha institucionet buxhetore kryesore Veprimi 2: Vendorsaj e kontrolleve të brendshëm më rigoroz në SIFQSH në fazën para angazhimit të fondeve publike Veprimi 3: Konfigurimi i SIFQSH në mënyrë të tillë që të mundësojë gjurmimin e shpenzimeve operationale nëpërmjet kodit të projektit Veprimi 4. Kryerja e një vlerësimi për mundësinë e futjes së faturës elektronike (e-fatura) për të forcuar njhjen në kohë me shpenzimet Veprimi 5. SIFQSH të integrohet gradualisht me sisteme të tjera IT të qeverisë në kuadrin e SIMFSH	3.3.1.1. Deri në fund të vitit 2016, 15 njësitë publike të kenë akses në internet në AGFIS, 3.3.1.2. Deri në fund 2018, 50 njësitë publike të kenë akses në internet në AGFIS. 3.3.1.3. Up për t'i dhënë fund 2020, 100 njësi publike kenë akses në internet s në AGFIS. 3.3.2.1. Ndryshimi LOB mbi kontrollet e para-angazhimit 3.3.2.2. Zgjerimi kontrollet para zotimit në AGFIS për të gjitha subjektet në linjë buxhetore 3.3.3.1. Projektimi AGFIS. 3.3.3.2. Testimi AGFIS. 3.3.3.3. Implementimin e procesit në sistemin . 3.3.5.1. Përmirësim i sistemit të menaxhimit të borxhit të lejuar për regjistrimin dhe administrimin e integruar të borxhit të brendshëm dhe të jashtëm 3.3.5.1.1. Blerja e pajisjeve / softëare 3.3.5.1.2. Vlefshmëria e të dhënave të Dmfas 5,3 3.3.5.1.3. Blerja e Dmfas 6 për nevojat e qeverisë për borxhin e brendshëm. 3.3.5.1.4. Instalimi i Dmfas 6. 3.3.5.2. Integrimin e sistemit të menaxhimit të borxhit me AGFIS dhe të ardhmen AFMIS 3.3.5.3. Krijimi i ndërfaqeve me sistemet e menaxhimit tatimor dhe doganore 3.3.5.4. të bëhet plotësisht funksional sistemin elektronik për menaxhimin e pagave dhe për të krijuar një ndërfaqe me AGFIS. 3.3.5.5. Hartimi dhe zbatimi i portalit ëeb për përdoruesit AGFIS dhe të sistemit të menaxhimit dokument (arkivit dixhital) për përdoruesit e buxhetit në internet AGFIS	3.3.1.1. 50% 3.3.1.2. 0% 3.3.1.3. 0% 3.3.2.1. 100% 3.3.2.2. 50% 3.3.3.1. 0% 3.3.3.2. 0% 3.3.3.3. 0% 3.3.4.1. 0% 3.3.5.1. - 0% 3.3.5.1.1. - 0% 3.3.5.1.2. - 0% 3.3.5.1.3. - 0% 3.3.5.1.4. - 0% 3.3.5.2.- 0% 3.3.5.3. 50% ëith Tax system and 0% ëith Custom 3.3.5.4. 50% 3.3.5.5. 10%	 	A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës M.Dhembli - Drejtor Buxheti në MF M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës A. VELO-Drejtor i Përpunimit të Biznesit në Ministrinë e Financës		
	3.4. Administrimi i fondeve të jashtme					
	Veprimi 1:Përgatitja dhe zbatimi , në bashkëpunim me donatorët, i një programi për të menaxhuar në mënyrë progresive fondet e jashtme nëpërmjet sistemeve qeveritare	3.4.1.1. Përgatitja udhëzimeve që të përfshijnë informacion të fondeve të BE-së në Raportin Financiar të Qeverisë 3.4.1.2. Përmirësimi i bazës ligjore për të Përfshirë informacion të fondeve të donatorëve të tjerë në Raportin Financiar të Qeverisë 3.4.1.3. Projektimi e sistemit e IT në Zyrën e Kryeministrit për të rritur parashikueshmërinë e e flukseve të donatorëve	3.4.1.1. 100% 3.4.1.2. 100 % 3.4.1.3.		V.KORKAJ- Drejtuese e Fondit Kombetar	
		3.5. Menaxhimi i borxhit dhe parave të gatshme (cash)				
		Veprimi 1: Rishikimi i rregulimeve aktuale institucionale, organizimit të brendshëm, dhe personelit përgjegjës për menaxhimin e borxhit dhe parave të gatshme Veprimi 2: Përmirësimi i strategjisë së menaxhimit të borxhit, mbështetur në Analizën e Qëndrueshmërisë së Borxhit dhe Strategjinë Veprimi 4: Përmirësimi i parashikimit të likuiditetit	3.5.1.1. Zhvillimi i strukturës organizative 3.5.1.2. Punësimi e personelit të ri 3.5.1.3. Kryerjen e Rishikimi Funksional dhe të bëjnë ndryshime organizative nëse është e nevojshme 3.5.2.1. Menaxhimi, vlerësimi dhe përcaktimi i rreziqeve në lidhje me portofolin e borxhit 3.5.2.2. metodologjia më e mirë për vlerësimin dhe krahasimin e kompromiset midis kostove dhe rreziqeve. 3.5.2.3. Përmirësimin e e Veglave për strategjinë e skenarit të vlerësimit . 3.5.2.4. Krijimi i një grupi të përhershëm punues për përgatitjen e MTDS, me anëtarë nga Ministria e Financave dhe Banka Qendrore e Shqipërisë. 3.5.4.1. Analizimi i mundësisë së futjes së një amortizatori cash dhe përcaktimin e shumës së duhur 3.5.4.2. Ndryshimin e kuadrin rregulator me qëllim për të futur amortizator cash për të përbushur shpenzimet e papritur 3.5.4.3. Zhvillimi i funksionit të parashikimit cash në DPT për të përmirësuar saktësinë parashikuese e parashikimeve të cash-it (të përgatitet përshkrimi i punës dhe procedurat për menaxhimin e parave të likuiditetit) 3.5.4.4. Procedurat për menaxhimin e parave të gatshme të likuiditetit të përgatitura për DPT të përdoren për institucionet e tjera buxhetore	3.5.1.1. 100% 3.5.1.2. 35% 3.5.1.2. 20% 3.5.2.1. 0% 3.5.2.2. 0% 3.5.2.3.100% 3.5.2.4. 100% 3.5.4.1. 100% 3.5.4.2. 0% 3.5.4.3. 0% 3.5.4.4. 0%	 	I.Malile - Drejtor i Përgjithshëm i Departamentit të Borxhit I.Malile - Drejtor i Përgjithshëm i Departamentit të Borxhit M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit

Shtojca 4

Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016

Aktivitetet	Nen-aktivitetet	Statusi i aktiviteveve 2015	2016	Njesia pergjegjese
3.6. Prokurimi Publik				
Veprimi 1: Forcimi i kuadrit ligjor dhe institucional për prokurimin publik	3.6.1.1. Përgatitja e amendamentet të LPP-së, dhe rregullave mbështetëse	3.6.1.1. 100%		E. AHMETI - Drejtues I APP
	3.6.1.2. Harmonizim më tej i ligjit të prokurimit publik dhe të koncesionit me Acquis (direktivat e reja të BE-së) dhe me praktikat e mira të BE-së, si dhe zbatimin e direktivës së mbrojtjes dhe sigurisë.	3.6.1.2. 50%		
	3.6.1.3. Forcimi i sistemit të rishikimit dhe mjetet juridike për të siguruar ligjshmëri, transparencë, koherencë dhe efektivitet.	3.6.1.3. 0%		
	3.6.1.4. Përmirësim më tej në funksionimin e sistemit të prokurimit publik	3.6.1.4. 80%		
Veprimi 2: Vendosja e mekanizmave për të kontrolluar disponueshmërinë e fondeve para prokurimit	3.6.2. Krijimi i një konfigurimi të ri sistemi tek sistemi i APP në mënyrë që të lejojë ndërfaqjen me AGFIS	3.6.2. 0%		E. AHMETI - Drejtues I APP
3.7. Administrimi i aseteve				
3.7.1. Përgatitja e metodologjisë dhe planit të veprimit	3.7.1.1. Përgatitja e termat e referencës si pjesë e projektit për implementimin e IPSAS 3.7.1.2. Përgatitja e planit të metodologjisë dhe të veprimit	3.7.1.1. 0% 3.7.1.2. 0%		D.FINO - Drejtor i HMFK
3.7.2. Nisja dhe përfundimi i procesit të inventarit të plotë të aseteve publike në Institucionet e Qeverisjes së Përgjithshme dhe Qeverisjen Vendore		3.7.2.: 0%		L. SAHITAJ - Drejtor i Përgjithshëm i Thesarit
3.7.3. Përfundimi i proesit të transferimit të aseteve publike te njësitë vendore	"3.7.3.1. Përgatitja e legjisllacionit të nevojshëm 3.7.3.2. Përfundimi i procesit të transferimit "	3.7.3. 0%		L. SAHITAJ - GENERAL DIRECTOR OF TREASURY
Shtylla 4: Raportim transparent i qeverisë				
4.1. Kontabiliteti				
Veprimi 2: Përgatitja e raporteve financiare sipas manualit të integruar të statistikave financiare të qeverisë ESA 2010	4.1.1.1. Hartimi e statistikave qeveritare financiare dhe pyetësorit që do të dërgohen për të EUROSTAT 4.1.1.2. Shpërndarjen e informacionit të EUROSTAT-it	4.1.1.1.70% 4.1.1.2. 0%		M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
	4.1.3.1. Krijimi i një strukture standarte kontabiliteti të sektorit publik 4.1.3.2. Analiza e Sjelljes GAP mes rregulloreve aktuale dhe SNKSP 4.1.3.3 Zhvillimi i kontabilitetit dhe kuadrit ligjor 4.1.3.4. Zbatimi gradual	4.1.3.1. -70% 4.1.3.2. -0% 4.1.3.3 -0% 4.1.3.4. -0%		M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
Veprimi 3. Zbatimi i SNKSP/IPSAS	4.1.4.1. Punësimi një stafi me tre persona në njësinë e raportimit financiar 4.1.4.2 Zhvillimi i aftësive profesionale të kontabilitetit dhe mekanizmin e trajnimit	4.1.4.1. 100% 4.1.4.2. 0%		K. HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit te Kontrollit te Brendshem Financiar Publik
Veprimi 4. Ngritja e kapaciteteve dhe sigurimi i qëndrueshmërisë				M. PECO -Drejtor i Operacioneve të Thesarit
4.2. Monitorimi dhe raportimi i performancës dhe financiar				
Vendi 1: Përmirësimi i proedurave dhe formateve për raportimin e zbatimit të buxhetit gjatë vitit	4.2.1.1. Përmirësimin e procedurave për zbatimin e buxhetit vjetor 4.2.1.2. Përgatitja e raportit të e monitorimit tremujor të përmirësuar, bazuar në udhëzimet e reja	4.2.1.1. 100% 4.2.1.2. 80%		F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
	4.2.2.1. Përmirësimi i formateve të Raportit të ekzekutimit të buxhetit të qeverisë qendrore Përmirësimi dhe bashkimi i formatit të buxhetit, në nivel qeverisje vendore.	4.2.2.1. 50% 4.2.2.2. 50%		F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit
Veprimi 2: Përmirësimi i formateve për një raport gjithëpërfshirës vjetor të ekzekutimit të buxhetit ku përfshihet informacion I pavarur si edhe financiar	4.2.3.1 Publikimi periodikisht në faqen Ministrinë e Financave të informacionitmbi Financat e Pushtetit Lokal 4.2.3.2.Të nxisin që aplikimi të jenë në dispozicion në faqen e internetit të Ministrisë së Financave "	4.2.3.1. 90% 4.2.3.2. 0%		F.BRAHIMI- Drejtor i Drejtorisë së Monitorimit dhe Zbatimit të Buxhetit

Shtojca 4

Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016

Aktivitetet	Nen-aktivitetet	Statusi I aktiviteveve 2015	2016	Njesia pergjegjese
Shtylla 5: Kontrolli i Brendshëm Efektiv				
5.1. Menaxhimi Financiar dhe Kontrolli në Institucionet Publike				
Veprimi 1: Monitorimi i zbatimit të kuadrit ligjor të MFK-së	5.1.1.1. Rishikimi i Ligjit të MFK miratuar me VKM nr.288, datë 2015/08/04	5.1.1.1. - 100%		K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit te Kontrollit te Brendshem Financiar Publik
	5.1.1.2. Të zhvillohet dhe të përmirësohen aktet nënligjore të MFK :	5.1.1.2. :		
	5.1.1.2.1. Ekzekutimi Udhëzimit Zyrtar	5.1.1.2.1. -80%		
	5.1.1.2.2. Udhëzimi i MFK-së dhe Risk koordimit	5.1.1.2.2. - 80%		
Veprimi 2: Zbatimi i një sistemi modern të MFK-së në tre ministri dhe katër bashki.	5.1.1.2.3. - Shqyrtimi i manualit të MFK	5.1.1.2.3. - 0%		K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit te Kontrollit te Brendshem Financiar Publik
	5.1.1.3. Trajnimin e zyrtarëve ekzekutues për udhëzimet e reja (rreth 1500 zyrtarët zbatues të jenë të trajnuar)	5.1.1.3. (37 staff trained)		
	5.1.1.4. Publikimi i përmirësuar i raportit vjetor KBFP.	5.1.1.4. 100%		
	5.1.2.1. NjQH/ MFK me përkrahjen e Binjakëzimit IPA -s, do të ndihmojë 7 institucione pilot për zbatimin kërkesat e MFK.	5.1.2.1. - 80%		
Veprimi 3: Rritja e ndërgjegjësismit në njësitë publike për përfitimet e zbatimit të konceptit të "përgjegjshmërisë menaxheriale"	" 5.1.3.1.Trajnimi vjetor parashikohet në ASPA për nivele të ndryshme të menaxherëve në konceptin e"	5.1.3.1. 71 managers;		K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit te Kontrollit te Brendshem Financiar Publik
	"përgjegjshmërisë menaxheriale" ";			
	5.1.3.2. Sigurimi i trajnimeve sipas projektit IPA për nivele të ndryshme të menaxhimit dhe të organizojë seminare vetëdijësismit.	5.1.3.2. 68 managers ;		
	5.1.3.3. Organizimi i seminarit sensibilizues dy herë në vit me drejtuesit e institucioneve qendrore dhe lokale "	5.1.3.3. 0%		
5.2. Audit i Brendshëm				
Veprimi 1: Amendimi i kuadrit ligjor dhe metodologjik të AB-së	"5.2.1.1. Të amendohen dhe të miratohen ndryshime dhe plotesime te ligjit AB 100%	5.2.1.1. 100 %		K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit te Kontrollit te Brendshem Financiar Publik
	5.2.1.2. Të shqyrtohet aktualisht ligji për krijimin e njësive të auditimit të brendshëm, duke i dhënë një zgjidhje për çështjen AB mbivendosjes. 80%	5.2.1.2. 80%		
	5.2.1.3 Hartimi i ri i ligjit mbi komisionet e auditimit në njësitë publike. 50%	5.2.1.3. 50%		
	5.2.1.4. Rishikimi i manualit të Auditimit të Brendshëm 30%	5.2.1.4. 30%		
Veprimi 2: Profesionalizimi i funksionit AB	5.2.2.1. Të kryhet zhvillimi profesional dhe trajnim mbi metodologjinë dhe praktikat për auditorët e brendshëm në sektorin publik (të gjitha AB) të auditimit	5.2.2.1 100% (All IA 2015)		K.HALILI-Drejtor i Përgjithshëm i Drejtorisë së Harmonizimit te Kontrollit te Brendshem Financiar Publik
	5.2.2.2. Përmirësimi i procedurës së certifikimit për AB. (80%)	5.2.2.2. 80%		
	5.2.3.1. Të punësojë personel shtesë për strukturën e NjQH / AB	5.2.3.1. 0%		
	5.2.3.2. Staf i NjQHAB të marrë pjesë në të gjitha trajnimet e organizuara nga ana e ekspertëve të binjakëzimit për auditorët e brendshëm të punësuar në sektorin publik	5.2.3.2. 100%		
5.3. Inspektimi Financiar Publik				
Veprimi 2: Rritja e aftësive të Inspektorëve Publik.	5.3.2.1. Trajnimin e stafit të inspektimit financiar publik në kryerjen e veprimtarisë e inspektimeve financiare në Drejtorinë e Inspektimit Financiar Publik, në Ministrinë e Finance (5 Stafit);	5.3.2.1. - 0%		I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik
	5.3.2.2. Trajnimi i inspektorëve të jashtme financiare publike, pas miratimit në bazë të kërkesave të ligjit të ri	5.3.2.2. - 0%		
		5.3.3.1. -80% (to be signed by the Minister)		
		5.3.3.2. -80%		
Veprimi3. Ngritja e rrejtet të raportimit të shërbimit AFCOS		5.3.4.1. 30%		I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik
Veprimi 4. Informimi dhe ndërgjegjësimi i autoriteteve dhe menaxhimit të lartë si edhe publikut të gjerë	5.3.4.1. Organizimi i konferencave, shpërndarja e fletëpalosjeve	5.3.4.1. 30%		I.MEÇE- Drejtor i Inspektimit Financiar Publik

Shtojca 4

Plani i Veprimit të Strategjisë MFP 2016

Aktivitetet	Nen-aktivitetet	Statusi i aktiviteteve 2015	2016	Njesia pergjegjese
Shtylla 6. Mbikqyrje e jashtme efektive e financave publike				
6.1. Auditi i Jashtëm				
Veprimi 5. Përmirësimi i marrëdhënieve të komunikimit me klientët si Parlamenti, Qeveria, media dhe qytetarët me qëllim përmirësimin e ndikimit të auditimit	6.1.5.1. Zhvillimi dhe zbatimi i një strategjie të re të komunikimit, duke theksuar marrëdhëniet e saj me publikun dhe Parlamentin, si dhe duke përfshirë edhe partnerët e tjerë në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar, 6.1.5.2. Përmirësimi i ndikimit të produkteve të saj duke rishikuar strukturën e saj të raportimit të raporteve të 6.1.5.3. Intensifikimi i komunikimit me Parlamentin e Shqipërisë Qeveria, mediat dhe qytetarët në mënyrë për të përmirësuar ndikimin e punës së auditimit. 6.1.5.4. Nxitja e bashkëpunimit me strukturat e auditimit të brendshëm në MF	6.1.5.1. 0% 6.1.5.2. 0% 6.1.5.3. 50% 6.1.5.4. 100%		L. NANO- Sekretare e Përgjithshme e Auditit të Lartë Shtetëror